

14.04.2021

Nokian seurakunta - Kirkkovaltuusto

Nokian seurakunta, kirkkovaltuusto, pöytäkirja

Kokousaika: 14.04.2021 klo 18:00 –19.55

Kokouspaikka: Nokian kirkko

Osallistujat

Aaltonen Auli	jäsen
Alanen Erja	jäsen
Asmala Erkki	jäsen
Fisher Andrew	jäsen
Hanttu Ari	jäsen
Hautakoski Kaija	jäsen
Honkaniemi Erja	Mikko Kalliomäen varajäsen
Järvinen Jussi	jäsen
Kaurala Tommi	Nea Lehmussaaren varajäsen
Kiiskinen Tuija	puheenjohtaja
Kortesmäki Jyrki	jäsen
Kylmäkoski Pentti	jäsen
Lehtinen Sirpa	jäsen
Lehtonen Piia	jäsen
Morikka Aki	jäsen
Nevala Sisko	varapuheenjohtaja
Nieminen Jorma	jäsen
Nokso-Koivisto Outi	jäsen
Nurmi Jonne	jäsen
Ojala Sanna	jäsen
Olander Marko	jäsen
Pihlajamaa Pirkko	jäsen
Pohjanen Jarkko	jäsen
Pohjanen Virpi	jäsen
Rautalin Marjatta	Urpo Sainion varajäsen
Reunamäki Akseli	jäsen
Rinne Riku	jäsen
Saarinen Seppo	jäsen
Sala-Kallio Kirsti	Maarit Kivimäen varajäsen

14.04.2021

Nokian seurakunta - Kirkkovaltuusto

Tuominen Mauri	jäsen
Välimäki Olli	jäsen

Poissa

Kalliomäki Mikko	jäsen
Kivimäki Maarit	jäsen
Lehmussaari Nea	jäsen
Mattila Anu	jäsen
Sainio Urpo	jäsen
Simola Marjukka	jäsen

Muut osallistujat

Lauri Salminen	kirkkoherra
Pispa Heli	talousjohtaja, poissa
Anu Heiskanen	tiedottaja
Lassi Peurakoski	seurakuntapastori
Ari Nikkarikoski	isännöitsijä
Reija Saarinen	toimistosihtööri, kokouksen sihteeri

Nokian seurakunta - Kirkkovaltuusto

14.04.2021

Allekirjoitukset

TUIJA KIISKINEN

REIJA SAARINEN

Tuija Kiiskinen, puheenjohtaja

Reija Saarinen, sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Kokouksen pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun ja tehtyjen päätösten mukaiseksi.

Nokiolla 21.04.2021

AKSELI REUNAMÄKI

RIKU RINNE

Akseli Reunamäki

Riku Rinne

Pöytäkirjan nähtävänä pito

Pöytäkirja on yleisesti nähtävänä 22.04.2021–21.05.2021 kirkkoherranvirastossa viraston aukioloaikana. Pöytäkirjan nähtävänä pidosta on ilmoitettu Nokian seurakunnan ilmoitustaululla.

Nokiolla 21.04.2021

14.04.2021

Nokian seurakunta - Kirkkovaltuusto**Sisällysluettelo**

§ 11 Kokoustiedot	1
§ 12 Nokian seurakunnan kiinteistöstrategia 2021 - 2025	2
§ 13 Käyttöomaisuuden aktivointiraja	3
§ 14 Talous- ja henkilöstökatsaus sekä koronavirusepidemian aiheuttamat muutokset toiminnassa	5
§ 15 Ilmoitusasiat	7
§ 16 Kokouksen päättäminen	8

Nokian seurakunta - Kirkkovaltuusto

14.04.2021

§ 11 Kokoustiedot**Kokouksen avaaminen**

Puheenjohtaja Tuija Kiiskinen avasi kokouksen ja kirkkoherra Lauri Salminen piti alkuhartauden.

Sihteerin valinta

Kirkkovaltuuston työjärjestyksen 1 § 2 momentin mukaan kirkkovaltuuston kokousten pöytäkirjanpitäjänä toimii talousjohtaja, joka huolehtii muistakin sihteerin tehtävistä, jollei valtuusto toisin päättä.

Päätös

Kokouksen sihteeriksi valittiin toimistosihteeriksi Reija Saarinen.

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kokouskutsu on lähetetty kokouksen osallistujille 6.4.2021. Todetaan läsnäolijat.

Päätös

Kokous todettiin laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjan tarkastajien ja ääntenlaskijoiden valinta

Valitaan pöytäkirjan tarkastajat. Vuorossa ovat Akseli Reunamäki ja Riku Rinne.

Päätös

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Akseli Reunamäki ja Riku Rinne.

Kokouksen käsittelyjärjestys

Hyväksytään kokouksen käsittelyjärjestys.

Päätös

Hyväksyttiin kokouksen käsittelyjärjestys.

Muutoksenhaku

Ei muutoksenhakua (kirkkolaki 24:5)

14.04.2021

Nokian seurakunta - Kirkkovaltuusto

§ 12 Nokian seurakunnan kiinteistöstrategia 2021 - 2025

Diaarinumero DNOK/22/00.01.02/2021

Esittelijä kirkkoneuvosto

Asian esittely

Kirkkoneuvosto asetti kokouksessaan 11.12.2019 (KN § 114) työryhmän valmistelemaan Nokian seurakunnan kiinteistöstrategiaa vuosille 2021–2025. Työryhmän jäseniksi nimettiin kirkkovaltuuston puheenjohtaja Tuija Kiiskinen, kirkkoneuvoston jäsenet Outi Nokso-Koivisto ja Aki Morikka sekä työntekijäjäsenet isännöitsijä Ari Nikkarikoski, talousjohtaja Heli Pispala ja kirkkoherra Lauri Salminen. Puheenjohtajana toimi Lauri Salminen.

Työryhmän tehtävänä oli valmistella seurakunnan kiinteistöstrategia. Toimintaympäristöä koskevassa analyysissä arvioidaan Nokian kaupungin kasvumuutoksia, seurakuntalaisuuden merkityksen kehittymistä ja tilatarpeiden muutoksia. Strategian tehtävänä on ohjata seurakunnan kiinteistöjä, rakennuksia ja tiloja koskevaa päätöksentekoa. Kiinteistöstrategian valmistelussa on kuultu seurakuntalaisia, luottamushenkilöitä, kiinteistö- ja hautaustoimen tukitiimiä sekä seurakunnan työmuotojen edustajia.

Kirkkoneuvosto käsitteli asiaa kokouksessaan 24.2.2021 § 21.

Liitteet

Kiinteistöstrategia 2021–2025

Esitys

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että seurakunnan liitteenä oleva kiinteistöstrategia vuosille 2021–2025 hyväksytään.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Muutoksenhaku

Kirkollisvalitus (kirkkolaki 24:4)

§ 13 Käyttöomaisuuden aktivointiraja

Diaarinumero 18/02.05.01/2021

Esittelijä kirkkoneuvosto

Asian esittely

Kirkkohallitus on antanut seurakuntatalouden hoidosta uudet ohjeistukset ja näihin sisältyy ohjeistus seurakunnan käyttöomaisuuskirjanpidosta ja suunnitelman mukaisten poistojen laskemisesta.

Käyttöomaisuushyödyke tai muu vastaava taseeseen aktivoitava/kirjattava menoerä kirjataan poistojen kautta kuluksi tuloslaskelmaan hyödykeryhmäkohtaisia taloudellisia käyttöaikoja noudattaen. Poistoja tehdään sellaisesta omaisuudesta, joka kerryttää tai säilyttää tuloa usean tilikauden aikana. Poistot eivät ole rahamenoa, vaan rahallinen meno on syntynyt jo silloin kun hyödyke on hankittu. Poistot jaksottavat alkuperäisen hankintamenon vuosikuluiksi. Poistot ovat siis arvovähennyksiä, joilla otetaan huomioon omaisuuden kuluminen ja tekninen vanheneminen. Koska poistot eivät ole rahamääräinen erä tuloslaskelmassa, poistot vapauttavat yhteisön tuloslaskelmassa rahamääräistä tulovirtaa uusiin investointeihin tulevaisuudessa. On tärkeää, että taseeseen kirjattavat usean vuoden aikana kuluvat menoerät kirjataan kuluksi vaikutusaikanaan. Muussa tapauksessa taseeseen syntyy omaisuuden yliarvostusta ja omaisuuden epäkuranttiutta.

Suurimmat muutokset, joita uudet ohjeet aiheuttavat Nokian seurakunnan käyttöomaisuuskirjanpidossa ja poistolaskennassa ovat:

- Käyttöomaisuuden aktivointiraja on vähintään 10 000 euroa
- Hyödykeryhmittäisten poistoaikojen ylärajat ovat lyhyemmät kuin tähän saakka.

Kirkkohallitus ohjeistaa, että tulee kiinnittää erityistä huomiota siihen, että poistoaika määritellään riittävän lyhyeksi ja että menetelmä ei johda liian alhaiseen poistotasoon. Poistojen laskeminen hankintamenosta aloitetaan seuraavan kuukauden alusta, kun hyödyke on otettu käyttöön. Jokainen seurakuntatalous päättää investointihankekohtaisesti poistoajan.

Seurakunta määrittelee olennaisuuden periaatetta noudattaen euromääräisen rajan, minkä rajan yli menevät hankinnat kirjataan investoinneiksi ja aktivoidaan taseeseen

Nokian seurakunta - Kirkkovaltuusto

14.04.2021

pysyviksi vastaaviksi. Aktivointiraksi suositellaan vähintään 10 000 euroa, mutta suurilla seurakunnilla raja voi olla selvästi suurempi.

Nokian seurakunnan poistosuunnitelma on viimeksi vahvistettu kirkkovaltuustossa 8.12.2010 § 56 ja sitä on noudatettu 31.12.2010 tilinpäätöksestä lukien. Käyttöomaisuuden aktivointiraja on ollut 7 000 euroa 1.1.2013 lähtien.

Poistosuunnitelman muutos ei aiheuta merkittäviä vaikutuksia poistojen tasoon, koska Nokian seurakunnan poistojen kirjaamiskäytäntö vastaa jo nyt suurelta osin Kirkkohallituksen antamia uusia ohjeita.

Uusi poistosuunnitelma tulee voimaan 1.1.2021 ja samalla se kumoaa nykyisen poistosuunnitelman. Investointien aktivointirajaksi esitetään 10 000 euroa. Tätä pienemmät hankinnat kirjataan käyttökuluiksi.

Kirkkoneuvosto käsitteli asiaa kokouksessaan 24.3.2021 § 38.

Liite

Uusi poistosuunnitelma 1.1.2021 alkaen

Eesitys

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että

1. taseeseen aktivoidaan 1.1.2021 alkaen käyttöomaisuus, jonka hankintahinta ylittää 10 000 euroa.
2. hyväksytään uusi poistosuunnitelma 1.1.2021 alkaen (liite).

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Muutoksenhaku

Kirkollisvalitus (kirkkolaki 24:4)

§ 14 Talous- ja henkilöstökatsaus sekä koronavirusepidemian aiheuttamat muutokset toiminnassa

Diaarinumero DNOK/14/00.01.03/2021

Asian esittely

Koronavirusepidemian aiheuttamat muutokset toiminnassa

Kirkkoherra antoi tilannekatsauksen.

Verotulot

Vuonna 2021 seurakunnalle on kertynyt verotuloja ja valtionrahoitusta tammi-helmikuulta 1 302 073 euroa. Vastaavalta ajalta vuonna 2020 tuloja kertyi 1 248 783 euroa. Vuoden 2021 kumulatiivinen kertymä on 4,3 % suurempi kuin edellisenä vuonna.

Helmikuun verotulot olivat 609 620 euroa, joka on 0,6 % suurempi kuin edellisenä vuonna vastaavana aikana (605 993 euroa). Ansio- ja pääomatuloveron kumulatiivinen kertymä on 1 191 557 euroa, joka on 4,4 % enemmän kuin edellisenä vuonna 1 140 837 euroa).

Valtionrahoitusta saadaan noin 55 250 euroa kuukaudessa ja kumulatiivinen kertymä helmikuun loppuun mennessä oli 110 516 euroa, joka on 2,4 % enemmän kuin edellisenä vuonna vastaavana aikana.

Sijoitukset

Sijoitusten allokaatiot on muutettu sijoitusstrategian mukaisiksi.

Henkilöstökatsaus

Etätyön tekemistä jatketaan toistaiseksi siinä määrin kuin se on toiminnan kannalta mahdollista.

Toiminnalliset katsaukset

Tiedottaja Anu Heiskanen antoi katsauksen viestinnästä ja nuorisotyön pastori Lassi Peurakoski antoi katsauksen rippikoulutyöstä.

Kiinteistötoimen katsaus

Isännöitsijä Ari Nikkarikoski esitteli kiinteistötoimen investointien seurantaan vuonna 2021.

Nokian seurakunta - Kirkkovaltuusto

14.04.2021

Eesitys

Merkitään katsaukset tiedoksi.

Päätös

Merkittiin katsaukset tiedoksi.

Muutoksenhaku

Ei muutoksenhakua (kirkkolaki 24:5)

§ 15 Ilmoitusasiat

Kirkkoneuvoston kokouksia vuonna 2021

- 21.4.2021 klo 15.00
- 19.5.2021 klo 15.00
- 25.8.2021 klo 15.00
- 22.9.2021 klo 15.00 budjetti 1
- 27.10.2021 klo 15.00 budjetti 2
- 8.12.2021 klo 15.00

Lisäksi muut tarpeelliset kokouspäivät.

Kirkkovaltuuston kokouksia vuonna 2021

- 9.6.2021 klo 18.00 tilinpäätös, veroprosentti vuodelle 2022
- 17.11.2021 klo 18.00 talousarvio

Lisäksi muut tarpeelliset kokouspäivät.

Muut ilmoitusasiat

- Kirkkolain muutos, jolla mahdollistetaan kirkon viranomaisten sähköiset kokoukset, astui voimaan 15.3.2021. Tämä aiheuttaa muutoksia kirkkovaltuuston työjärjestykseen.

Esitys

Merkitään tiedoksi ilmoitusasiat.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Muutoksenhaku

Ei muutoksenhakua (kirkkolaki 24:5).

§ 16 Muutoksenhakuohjeet ja kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja antoi muutoksenhakuosoituksen ja päätti kokouksen klo 19.55.