

TILINPÄÄTÖS JA TOIMINTAKERTOMUS 2023



Sisällysluettelo

1. Toimintakertomus	1
1.1 Yleiskatsaus kertomusvuoteen	1
1.2 Hallinto	4
1.3 Henkilöstö	9
1.4 Jäsenmäärä ja sen kehitys	16
1.5 Talouden tunnusluvut	17
Tuloslaskelman tunnusluvut	17
Rahoituslaskelman tunnusluvut	17
Taseen tunnusluvut	17
1.6 Kirkkoneuvoston esitys tilikauden tuloksen käsittelyksi ja talouden tasapainottamiseksi .	18
2. Talousarvion toteutuminen	19
2.1 Talousarviossa hyväksyttyjen toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden arviointi	19
2.1.1 Hallinto	19
2.1.2 Seurakunnallinen toiminta	23
Lähetys- ja aikuistyö	28
Diakonia ja yhteiskunnallinen työ	34
Varhaiskasvatus	37
Nuorisotyö	39
Viestintä	45
2.1.3 Hautaustoimi	47
2.1.4 Kiinteistötoimi	49
2.2 Tuloslaskelman toteutumisvertailu	52
2.3 Investointiosan toteutumisvertailu	54
2.4 Rahoitusosan toteutumisvertailu	55
2.5 Yhteenveto sitovuustasolla	55
3. Tilinpäätöslaskelmat	58
3.1. Tuloslaskelma	58
3.2 Rahoituslaskelma	59
3.3 Tase	60
4. Liitetiedot	61
4.1 Tilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot	61
4.2 Tuloslaskelman liitetiedot	63
4.3 Taseen liitetiedot	64
4.4 Vakuuksia ja vastuusitoumuksia koskevat liitetiedot	65
4.5 Taseyksikkönä käsiteltävän rahaston tilinpäätös	66
5. Luettelot ja selvitykset	71
6. Allekirjoitukset ja tilinpäätösmerkintä	72

1. Toimintakertomus

1.1 Yleiskatsaus kertomusvuoteen

Kirkkovaltuusto hyväksyi kesäkuussa 2023 Nokian seurakunnan uuden strategian: Luomme yhdessä toivoa. Strategian valmistelu ja strategian täytäntöönpano on värittänyt toimintavuotta. Seurakunnan palkattu henkilöstö on ollut erittäin sitoutunutta strategian laittamiseen täytäntöön ja seurakuntalaisten innostamiseen mukaan strategian toteuttamiseen. Seurakuntalaisten panos on ollut ja on elintärkeää, jotta seurakunta voi olla elävä ja kehittyvä.

Toinen merkittävällä tavalla toimintakautta värittänyt tekijä on ollut uusien luottamushenkilöiden aloittaminen. Uusi kirkkovaltuusto ja -neuvosto ovat omaksuneet tehtävänsä poikkeuksellisen hyvin, ja kokouksissa on ollut rakentava ja rohkeasti eteenpäin katsova ilmapiiri. Hyvin toimiva luottamushenkilöhallinto on oleellinen osa sitä, että seurakunta voi kohdata tulevaisuuden haasteet toimintakykyisenä ja muutosvalmiina.

Seurakunnan organisaatiota on pyritty määrätietoisesti kehittämään sellaiseksi, että se vastaa tulevaisuuden tarpeisiin. Tämä koskettaa muun muassa henkilöstöresurssien kohdentamista, organisaation reaktiokyvyn kehittämistä sekä talouden pitkäjänteistä hoitamista. Seurakunnalle on luovuttamattoman tärkeää se, että seurakuntalaisten monenlaiset lahjat voivat näkyä seurakunnan työn arjessa. Seurakunnan organisaatiota tulee jatkossa kehittää yhä enemmän niin, että kykenemme huomioimaan seurakuntalaisten osaamisen ja sen tuoman potentiaalin jo toiminnan suunnitteluvaiheessa – emme vain toteuttamisessa.

Seurakunnan taloudessa on huomioitava jäsenmäärän kehitys. Vaikka Nokian kaupunki on muuttovoittoinen, on seurakunnan jäsenkehitys laskeva. Koko kirkon tasolla jäsenmäärä laski 1,7 % ja samaan aikaan Nokialla 0,6 %. Kaupungin muuttovoitosta huolimatta on tilastojen valossa harhaanjohtavaa puhua seurakunnan jäsenmäärän kasvusta. Kokonaisjäsenmäärä on laskenut vuodesta 2004 alkaen. Kirkon jäsenyyden merkityksestä viestiminen on oleellista jatkossakin. Organisaationa meidän tulee yhä paremmin kyetä huomioimaan muuttuvaa toimintaympäristöämme, ja nähdä uusia mahdollisuuksia strategiamme toteuttamiseen nokialaisten hengellisten ja yhteisöllisten tarpeiden kohtaamisesta käsin.

Nokian seurakunnan veroprosentti oli 1,50 vuonna 2023. Jäsenyyteen perustuva vero on seurakunnan merkittävin tulonlähde. Verotuloja ja valtionrahoitusta kertyi yhteensä 7,555 milj. euroa (edellisenä vuonna 6,938 milj. eur). Tämä on noin 8,9 % enemmän kuin edellisenä vuonna. Toimintatuotot olivat 420 000 eur (420 000 eur). Toimintakulut olivat kertomusvuonna 6,060 milj. euroa (5,930 milj. eur). Kasvua edelliseen vuoteen oli 129 120 eur eli 2,2 %. Henkilöstökulut olivat 3,514 milj. euroa (3,524 milj. eur) ja niiden osuus verotuotoista oli 51,3 % (56,3 %). Keskusrahostomaksu oli 557 000 eur (536 000 eur) ja poistojen määrä oli 483 000 euroa (366 000 eur). Lisäksi tehtiin kertaluonteisia poistoja 1 508 500 euroa. Kirkkovaltuusto käsitteli kertomusvuoden aikana investointeja koskevien määrärahojen muutokset.

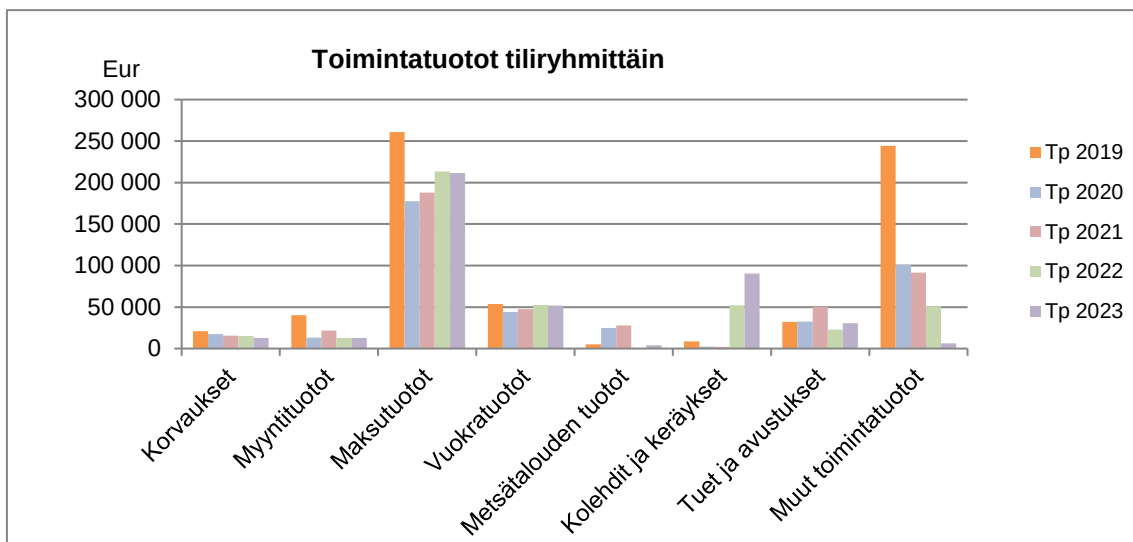
Vuonna 2023 tilikauden alijäämä oli 503 139,37 euroa (ylijäämä 167 704,95 eur). Tilikauden ylijäämä ilman kertaluonteisia eriä on noin 954 000 euroa. Seurakunta tarkkailee jatkuvasti verotulojen ja toimintakulujen kehitystä ja sopeuttaa tarvittaessa toimintaansa vastaamaan taloudellista tilannetta. Veroprosentti on nyt 1,5 %. Tapahtuneen sote-verouudistuksen vaikutukset poikkesivat huomattavasti ennakoidusta. Odotus on, että merkittävien palkankorotusten takia myös vuoden 2024 verotulot kehittyvät myönteisesti. Tämä onkin tarpeen, sillä kertomusvuonna aloitettujen investointien maksu on oma ponnistuksensa.

Seurakunnan uusi toimitilahanke Korkeemäenkadulle eteni kaavasunnittelun verran. Kaava saataneen kaupungin hallintoelinten vahvistettavaksi vuoden 2024 aikana. Varsinainen rakentaminen odottaa vielä parempaa rakentamisen suhdannetilannetta.

Ville Järvinen
kirkkoherra

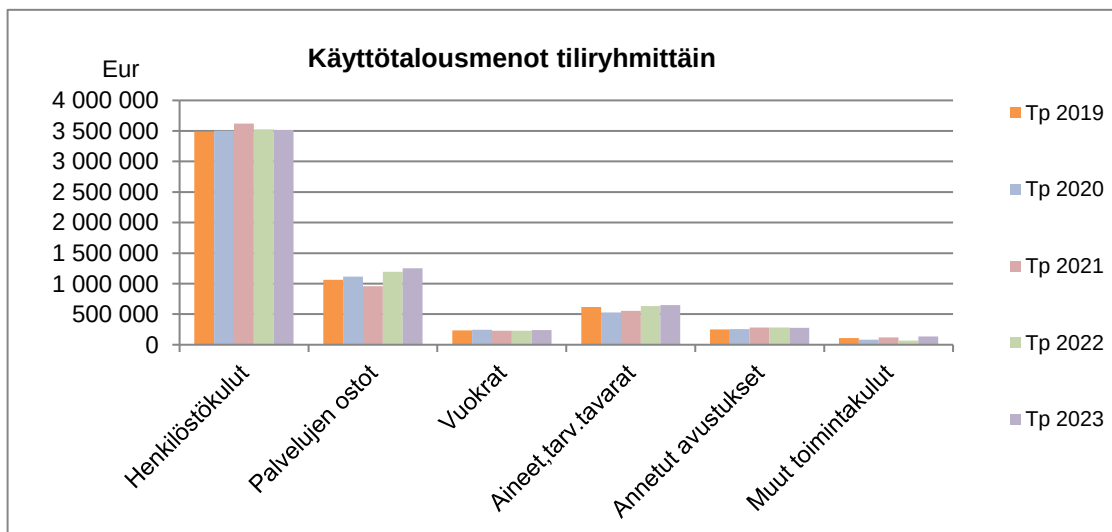
Taina Tuohimaa
talousjohtaja

Toimintatuottojen erittely



	Tp 2019	Tp 2020	Tp 2021	Tp 2022	Tp 2023	Muutos
Korvaukset	21 080	17 281	15 513	15 248	12 624	-17,2 %
Myyntituotot	40 290	13 127	21 813	12 832	12 950	0,9 %
Maksutuotot	260 667	177 430	187 848	213 469	211 512	-0,9 %
Vuokratuotot	53 587	43 924	47 345	52 497	51 796	-1,3 %
Metsätalouden tuotot	5 000	24 826	27 676		4 132	100 %
Kolehdit ja keräykset	8 524	2 275	2 056	52 063	90 373	73,6 %
Tuet ja avustukset	32 163	32 370	50 117	22 725	30 529	34,3 %
Muut toimintatuotot	244 155	100 623	91 624	50 896	6 109	-88,0 %
	665 466	411 855	443 992	419 730	420 024	0,1 %

Toimintakulujen erittely



	Tp 2019	Tp 2020	Tp 2021	Tp 2022	Tp 2023	Muutos
Henkilöstökulut	3 491 267	3 504 995	3 620 510	3 524 017	3 513 681	-0,3 %
Palvelujen ostot	1 064 545	1 113 163	955 951	1 195 846	1 250 380	4,6 %
Vuokrat	233 035	244 116	230 797	228 130	238 943	4,7 %
Aineet,tarv.tavarat	616 022	526 014	553 067	632 045	647 263	2,4 %
Annetut avustukset	248 713	255 677	280 196	282 855	274 882	-2,8 %
Muut toimintakulut	111 950	82 339	118 446	67 593	134 455	98,9 %
	5 765 532	5 726 305	5 758 967	5 930 487	6 059 604	2,2 %

Toiminnan tarkastelu kriisiytyvän seurakunnan mittarien valossa

Kriisiytyvän seurakunnan talouden mittarit	2023	2022
1. Tilikauden tulos ilman kertaluonteisia eriä on negatiivinen kolmena peräkkäisenä vuotena taikka viimeisen tilikauden tulos on negatiivinen ilman kertaluonteisia eriä ja kirkollisveroprosentti on 2,0 tai korkeampi.	Tilikauden tulos ilman kertaluonteisia eriä on noin 953 900 euroa ylijäämäinen. Kirkollisveroprosentti oli 1,5.	Tilikauden tulos ilman kertaluonteisia eriä on 117 000 euroa ylijäämäinen. Kirkollisveroprosentti oli 1,6.
2. Seurakunnan taseessa oleva edellisten tilikausien yli/alijäämä luku on tilinpäätöksen perusteella menossa alijäämäiseksi, eikä sen kattamista seuraavan kolmen vuoden aikana voida laskelmin osoittaa ilman kertaluontoisten erien tai metsänhoitosuunnitelman ylittävän myynnin toteuttamista.	Taseessa on edellisten tilikausien ylijäämää 4 229 886,78 euroa.	Taseessa on edellisten tilikausien ylijäämää 4 062 181,83 euroa.
3. Maksuvalmius on alle 90 päivää, tai maksuvalmius heikkenee kolmena peräkkäisenä tilikautena.	Maksuvalmius on 128 päivää ja se on heikentynyt kolmena peräkkäisenä tilikautena.	Maksuvalmius on 164 päivää
4. Henkilöstökulujen osuus toimintakuluista kasvaa kolmena peräkkäisenä vuonna.	Henkilöstökulujen osuus toimintakuluista on laskenut kolmena peräkkäisenä vuonna. 2021: 61,8 %, 2022: 59,4 %, 2023: 58 %	Henkilöstökulujen osuus toimintakuluista on laskenut 2,4 % vuodesta 2021.

Kokonaisuutena tarkastellen seurakunta ei ole kriisiytymässä. Maksuvalmiuden heikkeneminen johtuu investointien maksamisesta tulo-rahoituksesta. Seurakunta ei ole ottanut velkaa investointien maksamiseen.

1.2 Hallinto

Luottamushenkilöhallinto

Kirkollisissa vaaleissa valitaan joka neljäs vuosi jäsenet kirkkovaltuustoon. Kirkkovaltuusto käyttää seurakunnan ylintä päätösvaltaa. Kirkkoneuvosto johtaa seurakunnan hallintoa sekä seurakunnan talouden ja omaisuuden hoitoa, valvoo seurakunnan etua, valmistelee asiat kirkkovaltuustolle sekä huolehtii kirkkovaltuuston päätösten toimeenpanosta. Marraskuussa 2022 valittiin kirkkovaltuutetut valtuustokaudelle 2023–2026.

Kirkkovaltuusto

Kirkkovaltuuston puheenjohtajana on toiminut Pirkko Pihlajamaa ja varapuheenjohtajana Sisko Nevala. Pöytäkirjanpitäjänä on toiminut toimistos sihteeri Reija Saarinen. Tilikauden aikana kirkkovaltuustoon kuuluivat seuraavat 33 jäsentä: Auli Aaltonen, Johanna Ahvenvaara, Antti Ala-Heikkilä, Erja Alanen, Katri Helenius, Ville-Veikko Hirsi, Erja Honkaniemi, Mikko Kalliomäki, Tommi Kaurala, Pentti Koivisto, Jyrki Kortesmäki, Pia Laaksonen, Sirpa Lehtinen, Kaisa Lehto, Juha-Pekka Lehtonen, Viivi Lepomäki, Eeva Leskinen, Riikka Liukkunen, Kimmo Lämsä, Anna-Liisa Malmi, Jyrki Mäntylä, Sisko Nevala, Marko Nieminen, Jonne Nurmi, Sanna Ojala, Marko Olander, Pirkko Pihlajamaa, Tuula-Elina Piirainen, Katja Pääkkönen, Akseli Reunamäki (elokuu 2023 saakka), Jarkko Salo (elokuu 2023 alkaen), Timo Syrjä, Marjo Vestola, Matias Välimäki.

Vuoden 2023 aikana pidettiin 5 kirkkovaltuuston kokousta. Seuraavassa on esitetty oleellimmat kirkkovaltuustossa vuoden aikana käsitellyt asiat:

- Kirkkovaltuusto hyväksyi hautaustoimen hinnaston.
- Kirkkovaltuusto valitsi tilintarkastajan valtuustokaudelle 2023-2026.
- Kirkkovaltuusto hyväksyi varhaiskasvatuksen ohjaajan viran muuttamisen varhaiskasvatuksen ja perhetyön koordinaattoriksi.
- Kirkkovaltuusto vahvisti tilinpäätöksen vuodelta 2022 ja myönsi vastuuvapauden tilivelvollisille.
- Kirkkovaltuusto hyväksyi vuoden 2024 talousarvion määrärahamuutokset sekä Nokian seurakunnan ja hautainhoitorahaston vuoden 2024 talousarvion ja toiminta- ja taloussuunnitelman.
- Kirkkovaltuusto hyväksyi Nokian seurakunnan strategian 2023-2026.
- Kirkkovaltuusto vahvisti tuloveroprosentiksi 1,5 % vuodelle 2024.
- Kirkkovaltuusto hyväksyi henkilöstöstrategian 2023-2026.
- Kirkkovaltuusto hyväksyi Nokian seurakunnan taloussäännön.
- Kirkkovaltuusto päätti kappalaisen viran lakkauttamisesta.
- Kirkkovaltuusto hyväksyi seurakunnan hallintosäännön.
- Kirkkovaltuusto hyväksyi hautaustoimen ohjesäännön päivittämisen.
- Kirkkovaltuusto hyväksyi hautainhoitorahaston säännöt.

Kertomusvuoden aikana ei tullut uusia valtuustoaloitteita.

Kirkkoneuvosto

Kirkkoneuvoston puheenjohtajana toimi vt. kirkkoherra Mikko Sulander huhtikuun 2023 loppuun asti, jonka jälkeen puheenjohtajana toimi kirkkoherra Ville Järvinen. Kirkkoneuvoston varapuheenjohtajana toimi Pentti Koivisto. Kirkkoneuvostoon kuuluivat lisäksi seuraavat 7 jäsentä: Auli Aaltonen, Johanna Ahvenvaara, Mikko Kalliomäki, Tommi Kaurala (elokuu 2023 alkaen), Jyrki Kortesmäki, Pia Laaksonen, Sanna Ojala ja Akseli Reunamäki (elokuu 2023 saakka). Varajäsenenä toimivat Antti Ala-Heikkilä, Tommi Kaurala (elokuu 2023 asti), Juha-

Pekka Lehtonen (elokuu 2023 alkaen), Riikka Liukkunen, Jonne Nurmi, Tuuli-Elina Piirainen, Katja Pääkkönen, Marjo Vestola ja Matias Välimäki. Sihteerinä toimi toimistosihteeri Reija Saarinen.

Kirkkoneuvoston kokouksia pidettiin 11. Kirkkoneuvosto käsitteli kokouksissaan kiinteistö- ja hautaustoimen asioita, henkilöstöasioita, kolehteja ja taloushallintoasioita. Kokouksissa valmisteltiin kaikki kirkkovaltuuston käsiteltäviksi tulevat asiat. Seuraavassa on esitetty oleellimmat kirkkoneuvostossa vuoden aikana käsitellyt asiat.

Seurakuntatyöhön liittyvät asiat

- kirkkokolehdit
- kolehtiohjeistus
- lapsiasiahenkilön valitseminen
- vuoden 2023 talousarviomäärärahan jakaminen lähetysjärjestöille

Kiinteistö- ja hautaustoimen asiat

- päätettiin hakea purkulupaa uudelleen Maurin seurakuntatalolle
- päätettiin Suoniemen kirkon hirsikorjaustöiden toteuttamisesta kesän 2022 urakan lisätyönä.

Talousasiat

- tilinpäätöksen 2022 käsittely ja allekirjoittaminen
- sijoitustoiminnan periaatteiden vahvistaminen
- hyväksyttiin talousarvio 2024 sekä toiminta- ja taloussuunnitelmien laadintaohjeet
- talousraportointi

Muut asiat

- hankintaohjeen hyväksyminen
- tasa-arvo ja yhdenvertaisuussuunnitelman hyväksyminen vuosille 2023-2024
- henkilöstöasiat, mm. virkojen ja työsuhteiden julistaminen haettavaksi ja valinnat, sivutoimiluvat, kirkkovaltuustossa päätettävien henkilöstöasioiden valmistelu

Kertomusvuoden aikana Auli Aaltonen teki neuvostoaloitteen iltakoulujen aloittamisesta.

Tukitiimit

Jumalanpalvelus- ja musiikkityön tukitiimin puheenjohtajana toimi Eliisa Ala-Kuusisto. Lähetys- ja aikuistyön tukitiimin puheenjohtajana toimi Marko Nieminen. Diakonian ja yhteiskunnallisen työn tukitiimin puheenjohtajana toimi Kaisa Lehto. Varhaiskasvatuksen tukitiimin puheenjohtajana toimi Riikka Liukkunen. Nuoriso- ja varhaisnuorisotyön tukitiimin puheenjohtajana toimi Akseli Reunamäki (elokuu 2023 asti) ja siitä alkaen Marjo Vestola. Kiinteistö- ja hautaustoimen tukitiimin puheenjohtajana toimi Jyrki Mäntylä.

Tukitiimit kokoontuivat vuoden 2023 aikana seuraavasti:

- Jumalanpalvelus- ja musiikkityö 2 kertaa
- Lähetys- ja aikuistyö 3 kertaa
- Diakonia ja yhteiskunnallinen työ 4 kertaa
- Varhaiskasvatus 4 kertaa
- Nuoriso- ja varhaisnuorisotyö 3 kertaa
- Kiinteistö- ja hautaustoimi 3 kertaa.

Seurakunnallisen työn toimintayksiköt ja tukitiimit vuonna 2023

Alla on kuvattu seurakunnallisen työn toimintayksiköiden budjetointi-, esimies- ja johtamis- vastuut ja niiden mukainen raportointirakenne. Jokaisella työalokokonaisuudella on oma tukitiimi.

Jumalanpalvelus- ja musiikkityö, kappalainen

1012010201	Jumalanpalveluselämä
1012050205	Muut seurakuntatilaisuudet
1012030203	Muut kirkolliset toimitukset
1012020202	Hautaan siunaaminen
1012200220	Musiikkityö

Lähetys- ja aikuistyö, seurakuntapastori ja lähetys- ja vapaaehtoiskoordinaattori

1012040204	Aikuistyö
1012600260	Lähetystyö
1012600261	Kulmakivi
1012700270	Kansainvälinen työ

Diakonia ja yhteiskunnallinen työ, diakonian työalajohtaja

1012410241	Diakonia
1012420242	Perheneuvontatyö (ostopalvelu)
1012430000	Sairaalasielunhoito (ostopalvelu)
1012450170	Kehitysvammaistyö (ostopalvelu)
1012440000	Palveleva puhelin (ostopalvelu)
1012500250	Yhteiskunnallinen työ

Varhaiskasvatus, varhaiskasvatuksen työalajohtaja

1012310231	Päiväkerhotyö
1012320232	Pyhäkoulutyö
1012380238	Perhekerhotyö

Nuoriso- ja varhaisnuorisotyö, nuorisopastori

1012330233	Varhaisnuorisotyö
1012350235	Rippikoulutyö
1012360236	Nuorisotyö
1012370237	Erityisnuorisotyö

Tilintarkastajat

Nokian seurakunnan tilintarkastuksen suorittaa Revisium Oy. Päävastuullisena tarkastajana on toiminut Jaakko Rönkkö, KHT, JHT, CIA, HTT.

Sisäinen valvonta

Kirkkoneuvosto vastaa seurakunnan hallinnosta, taloudenhoidosta ja sisäisestä valvonnasta. Kirkkoherralla ja talousjohtajalla on viranhaltijoina keskeinen asema seurakunnan sisäisessä valvonnassa. Kirkkoneuvoston puheenjohtajana kirkkoherra valvoo kirkkoneuvoston päätösten noudattamista ja laillisuutta. Kirkkoherralla on keskeinen asema erityisesti seurakunnan toiminnan sisäisessä valvonnassa. Talousjohtajalla on keskeinen asema seurakunnan taloudenhoidon sekä hautaus- ja kiinteistötoimen sisäisessä valvonnassa.

Sisäisen valvonnan tehtävänä on varmistaa, että seurakunnan toiminta ja hallinto on hoidettu asiallisesti, laadukkaasti ja lainmukaisesti. Tavoitteena on seurakunnan joustava, avoin ja tulokellinen toiminta ja hallinto. Sisäinen valvonta on osa seurakunnan operatiivista johtamista. Sisäinen valvonta tarkoittaa muun muassa tehtävien, valtuuksien ja vastuiden jakamista, päätösten tekemistä valvonta- ja raportointitavoista, tietojen ja tietojärjestelmien suojaamista ja omaisuuden turvaamista. Seurakunnan hallinnon ja talouden valvonta järjestetään niin, että ulkoinen valvonta ja sisäinen valvonta yhdessä muodostavat kattavan valvontajärjestelmän. Hyvin hoidettu valvonta lisää toiminnan ennustettavuutta. Johtamis- ja hallintotapojen kehittämistyö on entistä tärkeämpää, kun resurssit tulevaisuudessa vähenevät. Sisäisen valvonnan tavoitteena on taloudellinen toiminta, jotta pääosa resursseista voitaisiin suunnata kirkon perustehtävän toteuttamiseen. Valvonnan tavoitteena on myös estää resurssien menetyksiä, jotka aiheutuvat asioiden huonosta hoidosta, virheistä, väärinkäytöksistä tai tuhlauksesta. Toiminnan seuranta on osa jokapäiväistä johtamista ja esihenkilötyötä.

Seurakunnan kirjanpito on järjestetty siten, että se palvelee toiminnan suunnittelun, seurannan ja arvioinnin tarpeita. Tavanomaista ja määräaikaista seurantaa tapahtuu talouden raportoinnin yhteydessä sekä kirjanpitoraporttien avulla seurakunnan eri toiminta-alueille. Kustannusraportit ovat budjettivastuullisten saatavilla ajantasaisesti ja heitä on opastettu niiden käyttöön. Verotulojen kertymä ja kustannustilanne analysoidaan kuukausittain ja arvioidaan tarve reagoida mahdollisiin poikkeamiin. Kirkkoneuvostolle toimitetaan kirkkohallituksen talous-, toiminta- ja henkilöstöraportti sen ilmestymistä seuraavassa kokouksessa sekä tarvittaessa. Sijoitukset ovat ammattimaisessa varainhoidossa ja niistä raportoidaan kirkkoneuvostolle tarpeen mukaan myös tilivuoden aikana. Yksittäiset viranhaltijan sijoituspäätökset ovat heti kirkkoneuvoston luettavissa asianhallintajärjestelmässä.

Käteisen rahan käsittelyä on pystytty vähentämään paljon Mobilepayn ansiosta. Vaaralliset työketjut on eliminoitu ja niiden osalta tehdään säännöllisesti tarkastuksia ja tarvittaessa vaihdetaan työketjua hoitavia henkilöitä. Maksumääräyksen antaa aina eri henkilö kuin se, joka hoitaa palkkojen, laskujen tai avustusten syöttämisen järjestelmiin. Maksumääräyksen antajat eivät koskaan perusta maksunsaajia tai syötä tapahtumia järjestelmiin. Laskujen hyväksymisoikeudet on tallennettu sähköiseen järjestelmään. Laskujen hyväksymisoikeus on vain talousjohtajalla ja kirkkoherralla ja näiden sijaisilla. Pankkitilien käyttöoikeudet tarkastetaan säännöllisesti ja päivitetään tarvittaessa. Luottokorttien käytöstä on laadittu ohjeet, joita jokainen luottokortin haltija sitoutuu noudattamaan kortin saadessaan. Luottokortti palautetaan työnantajalle mitätöitäväksi työ- tai virkasuhteen päättyessä.

Työntekijöiden tehtäväkuvaukset ja tehtävien vaatavuudet tarkastetaan säännöllisesti ja kehityskeskustelut ja palkan suorituslisää koskevat keskustelut käydään vuosittain. Kehityskeskustelut ja muut kahdensuuntaiset palautejärjestelmät tukevat seurakunnan sisäistä toimintaa ja seurantaa. Jokaiselta työntekijältä vaaditaan työpanoksen suorittamista. Seurakunnassa puututaan sääntöjen rikkomiseen, asiattomaan käytökseen tai tehottomuuteen. Hyvien johtamis- ja hallintotapojen sekä sisäisen valvonnan kehittäminen seurakunnassa on esihenkilöasemassa olevien, luottamushenkilöiden ja henkilöstön yhteinen asia.

Kirkkohallituksen antamien ohjeiden mukaan seurakunnan omaisuuden on oltava seurakunnan toimintaa tukevaa tai tuloa tuottavaa. Seurakunnan toimintaan kuulumattoman, tuloa

tuottamattoman tai epätarkoituksenmukaisessa käytössä olevan omaisuuden realisointivaihtoehdot tutkitaan. Maurin seurakuntatalon myyntiä tai purkamista esitettiin jo vuonna 2011. Ely-keskus ei suojele asemakaavan ulkopuolella olevaa Maurin seurakuntataloa rakennusperinnön suojelulain nojalla. Maurin seurakuntatalolle haettiin purkulupaa, jota Nokian kaupungin rakennus- ja ympäristölautakunta ei myöntänyt Pirkanmaan maakuntamuseon lausunnon vuoksi. Uutta purkulupaa ei vielä vuoden 2023 aikana haettu alueen seurakuntalaisten aktivoiduttua rakennuksen puolesta. Lupaa haetaan keväällä 2024.

Seurakunta on vakuuttanut omaisuutensa ottaen huomioon oman riskinsietokykynsä. Tilinpäätöksen yhteydessä tehdään omaisuuden inventointi. Omaisuuden hankinnat tehdään hyvän hallintotavan mukaisesti noudattaen lakia julkisista hankinnoista ja seurakunnan hyväksymiä hankintaohjeita ja -valtuuksia. Hankintoja koskevissa viranhaltijapäätöksissä on pääsääntönä se, että hankinnan valmistelija ja päätöksentekijä ovat eri henkilöitä.

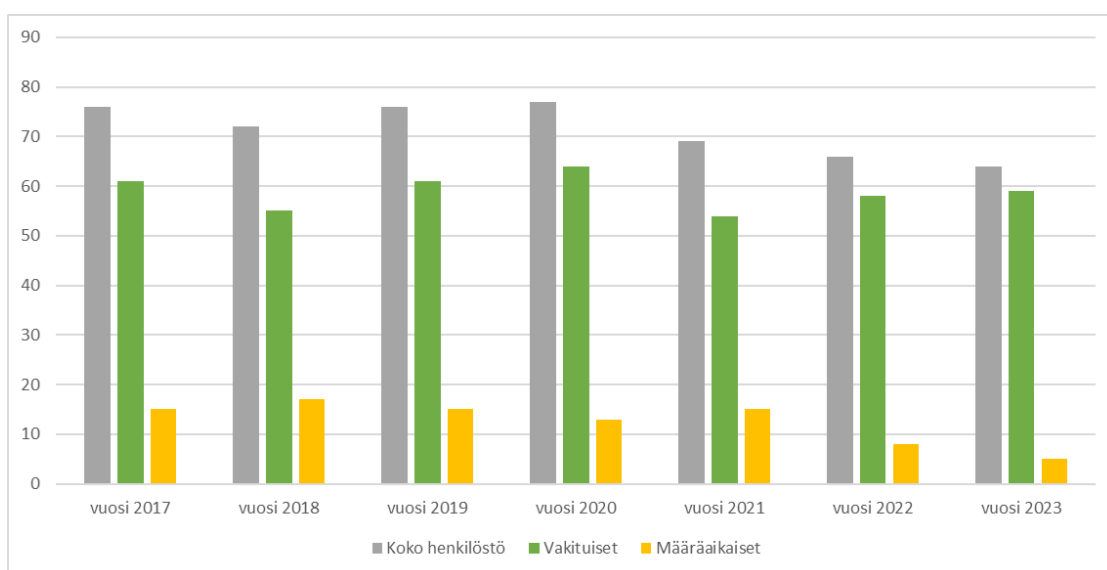
Henkilökunta, luottamushenkilöt ja yhteistyökumppanit, jotka käsittelevät luottamuksellista tietoa, ovat allekirjoittaneet salassapitositoumukset. Tietoturvaohjeiden ja salassapidon noudattamisen merkitystä korostetaan ja siitä muistutetaan säännöllisesti. Euroopan unionin henkilötietojen käsittelyä sääntelevä yleinen tietosuoja-asetus tuli sovellettavaksi 25.5.2018. Asetus toi rekisterinpitäjille uusia hallinnollisia tehtäviä. Seurakunta on nimennyt tietosuoja-vastaavan. Käyttöoikeudet verkkokansioihin tarkistetaan ja päivitetään vuosittain. Tampereen IT-keskus huolehtii teknisestä tietoturvallisuudesta.

Kirkkovaltuuston ja kirkkoneuvoston jäsenet ja varajäsenet, tukitiimien puheenjohtajat, johtavat viranhaltijat sekä työalojen toiminnasta vastaavat viranhaltijat ja työntekijät ovat antaneet vuodesta 2019 alkaen sidonnaisuus- ja lähipiiri-ilmoitukset. Esteellisyyttä koskevia lainsäädännön määräyksiä ja niiden merkitystä sisäisessä valvonnassa käsiteltiin valtuustokauden luottamushenkilöille järjestetyssä koulutuksessa alkuvuodesta 2023.

1.3 Henkilöstö

Henkilöstötilinpäätökseen kootaan vuosittain henkilöstömäärää ja -rakennetta sekä henkilöstön tilaa koskevia tietoja. Tilinpäätöksen tavoitteena on, että luottamushenkilöt, johto ja henkilöstö saisivat luotettavaa ja käyttökelpoista tietoa päätöksenteon ja henkilöstön kehittämistyön pohjaksi. Henkilöstötilinpäätöksessä tarkastellaan vain työ- ja virkasuhteessa olevia työntekijöitä.

Henkilöstötilinpäätöksessä henkilöstön kokonaismäärään on laskettu mukaan työ- ja virkasuhteet, jotka ovat olleet voimassa henkilöstötilinpäätöksen raportointihetkellä 31.12.2023. Määrässä on mukana myös sellaiset henkilöt, jotka ovat olleet virka- tai työvapaalla. Henkilöstön kokonaismäärä vuoden 2023 lopussa oli 64 henkilöä (66/2022). Vuoteen 2017 verrattuna henkilöstön määrä on vähentynyt 12 henkilöllä.

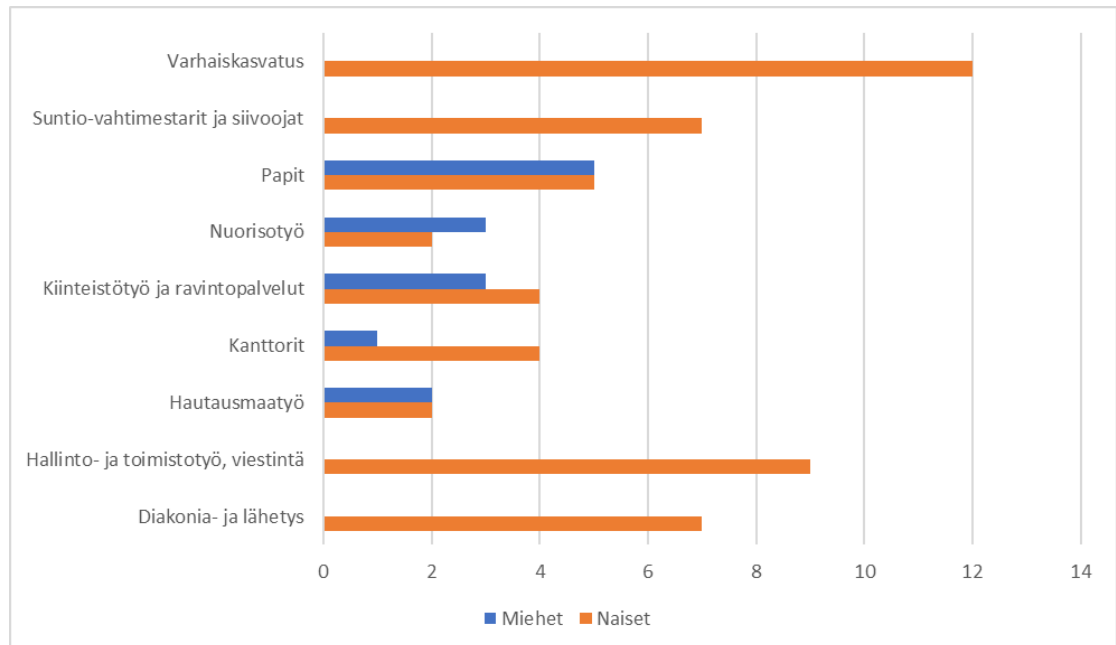


Kaavio 1 Henkilöstön määrän kehitys vuosina 2017-2023

Vuoden 2023 aikana valittiin uusi kirkkoherra. Kiinteistötoimeen palkattiin vahtimestari, osa-aikainen siivooja ja palveluvastaava Urhatun toimintakeskukseen. Varhaiskasvatuksen ohjaajan virka muutettiin varhaiskasvatuksen ja perhetyön koordinaattorin viraksi ja yksi kappalaisen virka lakkautettiin. 1.9.2023 kirkkoherranvirasto ja taloustoimisto yhdistyivät ja nimeksi muuttui seurakuntatoimisto. Seurakuntatoimiston uutena esihenkilönä aloitti taloussihteri. Esihenkilöiden ryhmään liittyivät myös hautaustoimen työnjohtaja ja yksi kanttoreista.

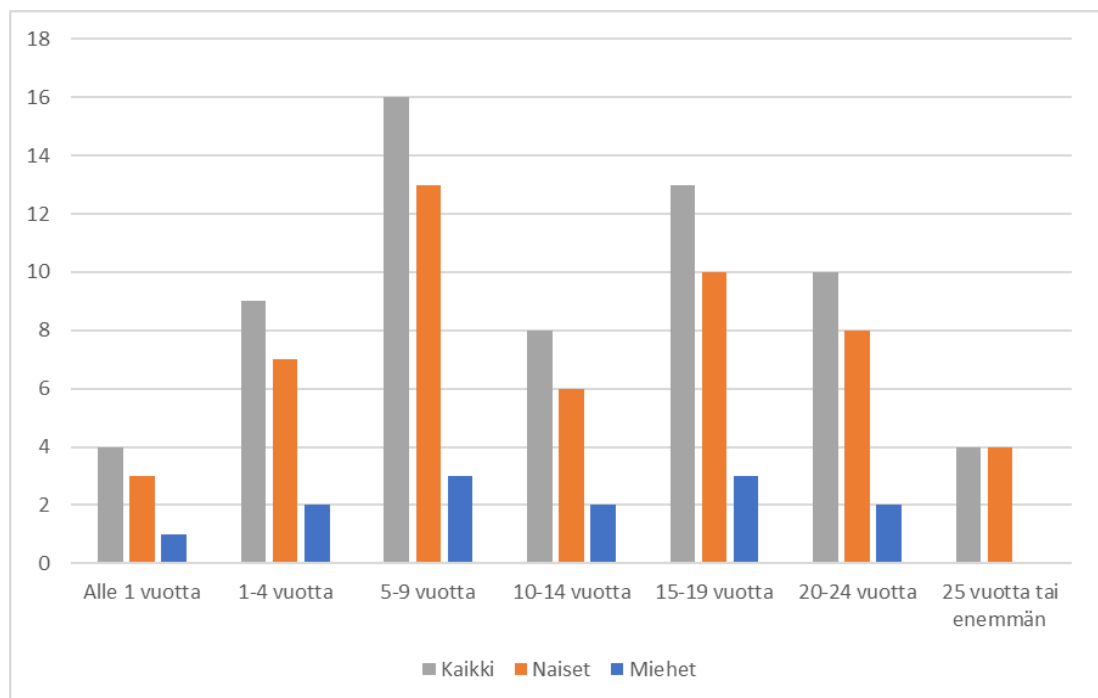
Määräaikaisia palvelussuhteita oli vuoden 2023 aikana yhteensä 63, joista hautausmaan kausityöntekijöitä oli 17. Kausityöntekijät valitaan vuosittain 6 kuukauden palvelusuhteisiin ja heistä osa on ollut kausityöntekijänä jo useita vuosia. Lyhytaikaisia 1-3 kuukautta kestäviä palvelussuhteita oli eniten hautausmaalla sekä nuoris- ja rippikoulutyössä.

Henkilöstöstä valtaosa oli naisia. Raportointihetkellä miehiä oli papistossa, nuorisotyössä, kiinteistötoimessa, kanttoreissa ja hautaustoimessa yhteensä 14 työntekijää. Naisten ja miesten suhteellinen osuus on vuosien 2017-2023 aikana pysynyt samalla tasolla.



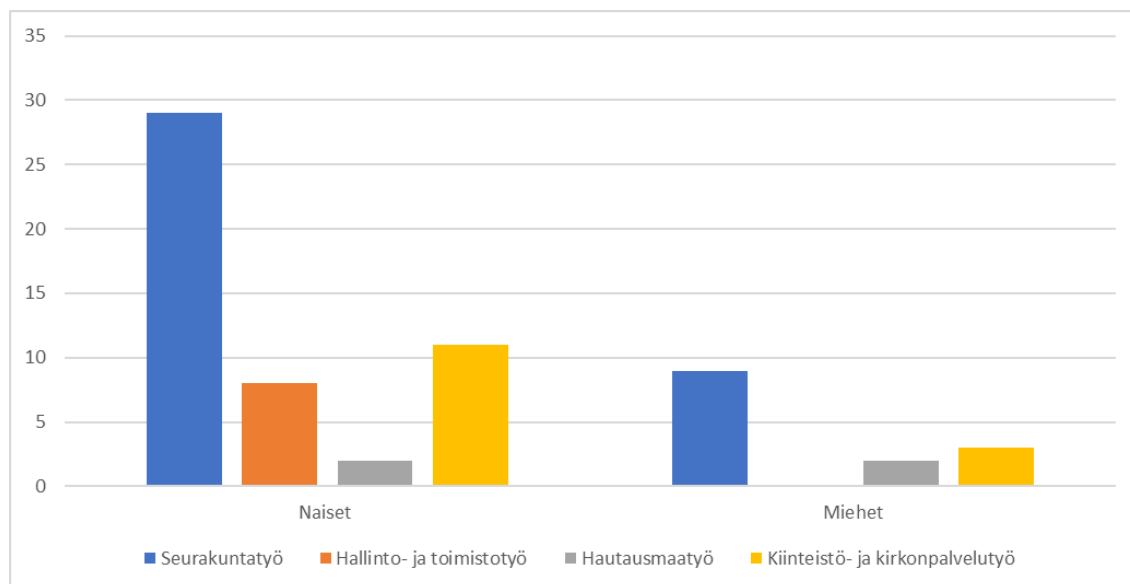
Kaavio 2 Naisten ja miesten osuus työaloittain 31.12.2023

Määrällisesti eniten oli 5–9 vuotta kestäneitä palvelussuhteita, kuten edellisenäkin vuonna. Kahden työntekijän palvelussuhde oli vuoden 2023 loppuun mennessä kestänyt 36 vuotta.



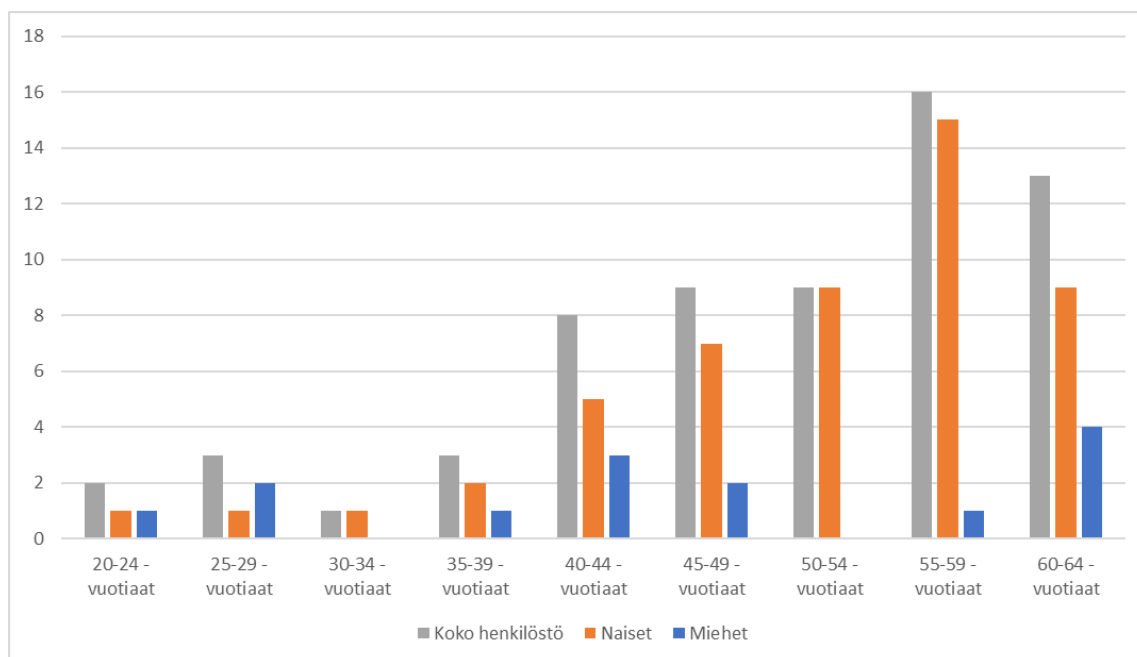
Kaavio 3 Palvelussuhteiden kesto vuosi 2023

Henkilöstöstä 38 kuului seurakuntatyötä tekevien tehtäväryhmään. Tähän ryhmään kuuluvat papit, kanttorit, nuorisotyönohjaajat, diakoniatyöntekijät ja varhaiskasvatuksen työntekijät sekä lähetys- ja aikuistyötä tekevät ja tiedottajat. Kiinteistö- ja kirkonpalvelutyötä tekevien ryhmässä on mukana ravintopalveluiden työntekijät.



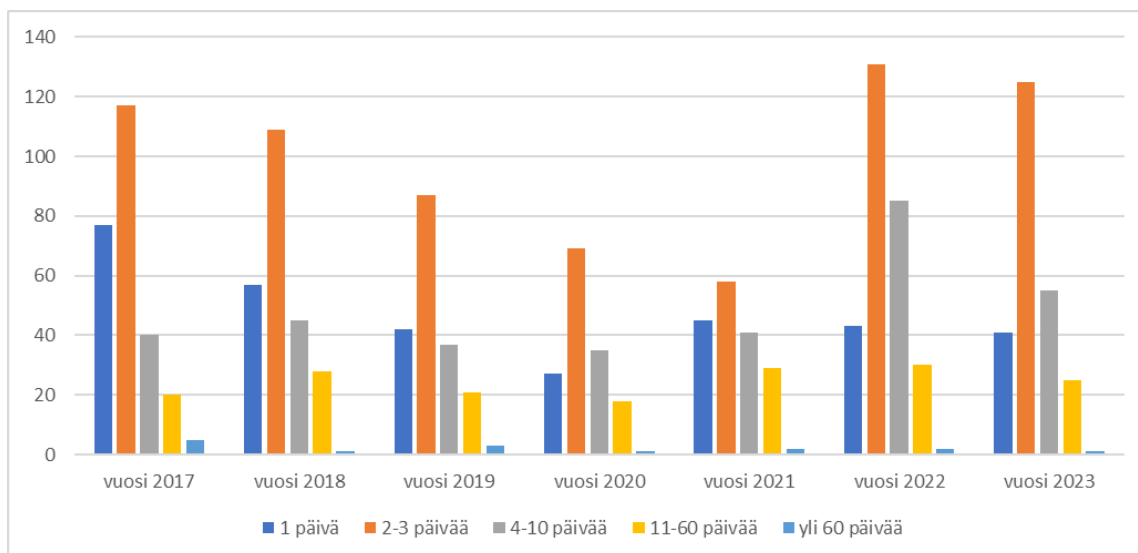
Kaavio 4 Henkilöstön määrä tehtäväryhmittäin 31.12.2023

Vakituisen henkilöstön keski-ikä on noussut vähitellen vuodesta 2017 (48/2017) ja jäänyt viimeisten kolmen vuoden aikana 51 vuoteen. Määräaikaisen henkilöstön keski-ikä oli huomattavasti alhaisempi eli 39 vuotta (46/2022). Koko henkilökunnasta määrällisesti eniten oli 55–59 -vuotiaita.



Kaavio 5 Henkilöstön ikäjakauma 31.12.2023

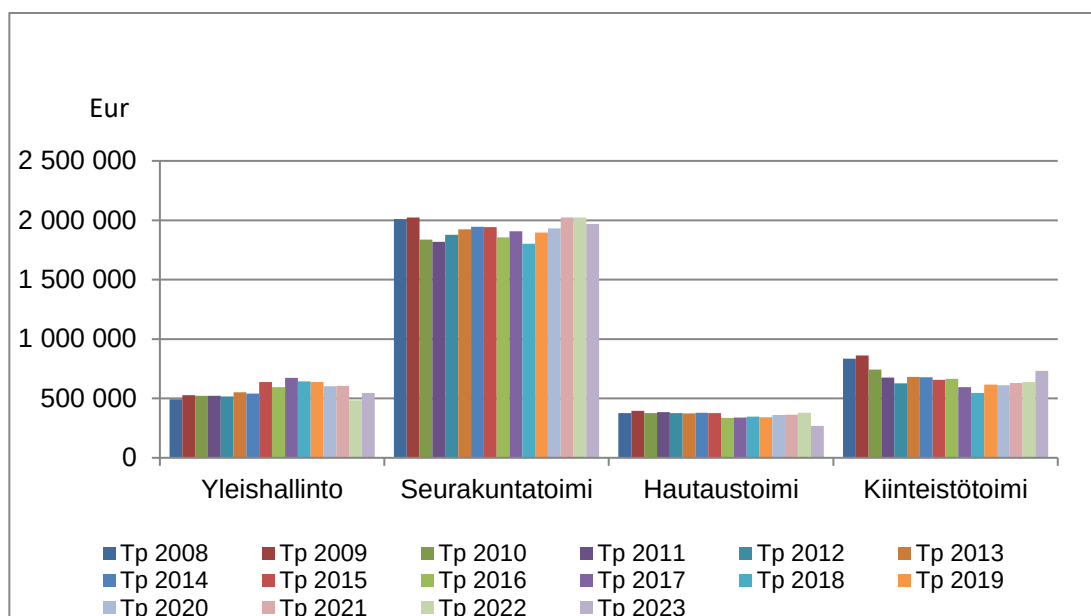
Sairauspäivien määrä laski huomattavasti edelliseen vuoteen verrattuna. Sairauspäiviä oli raportointivuonna yhteensä 1307 (1775/2022) ja keskimääräinen vuotuinen määrä oli 20 päivää henkilöä kohden (27/2022). Loppuvuoden erilaiset infektiosairaudet näkyivät 2–3 päivän sairauspoissaolojen määrässä. Työterveyshuollon kustannukset nousivat edellisestä vuodesta. Tämä johtui siitä, että erityisesti ennaltaehkäisevään työterveyshuoltoon on panostettu kattavien työpaikkatarkastusten kautta. Tarkastusten tavoitteena on selvittää työn fyysistä ja psyykkistä kuormittavuutta sekä sitä, missä määrin työntekijät altistuvat työpaikalla biologisille, kemiallisille tai fysikaalisille haitoille ja vaaroille. Tarkastusten perusteella työterveyshuolto antaa suosituksia työn terveellisyys- ja turvallisuuden parantamiseen, työntekijöiden työ- ja toimintakyvyn edistämiseen ja työn sopeuttamiseen vastaamaan työntekijän edellytyksiä.



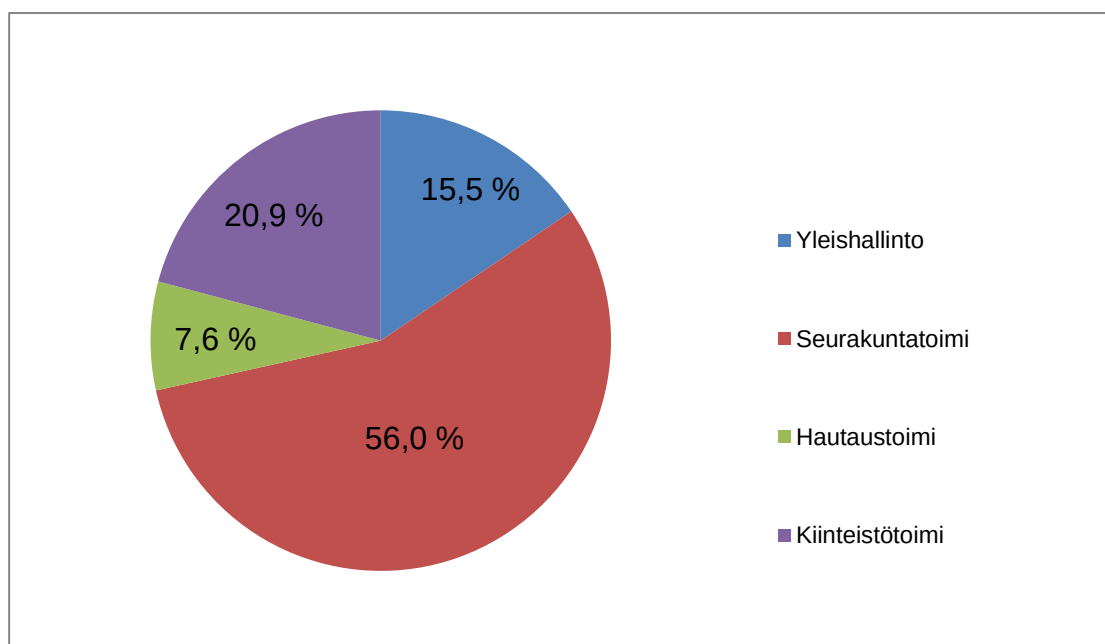
Kaavio 6 Sairauspoissaolot lukumääräisesti keston mukaan vuosilta 2017-2023

Työntekijöiden työhyvinvointia ja työssä jaksamista tuettiin edelleen sähköisen liikunta- ja kulttuurisaldon muodossa. Etua käytti raportointivuonna 80 työntekijää (65/2022). Luvussa on mukana myös hautausmaan kausityöntekijät. Vuonna 2022 otettiin käyttöön työsuhtepolkupyöräetu kannustamaan työntekijöitä liikkumaan sekä työmatkoilla että vapaa-aikana. Edun oli ottanut käyttöön vuoden 2023 lopussa 7 työntekijää.

Tilikauden henkilöstökulut olivat yhteensä 3,514 miljoonaa euroa (3,524 miljoonaa euroa). Henkilöstömenot vähenivät 0,3 % edelliseen vuoteen verrattuna. Henkilöstökulujen suhteellinen osuus verotuotoista oli 51,3 %.



Kaavio 7 Henkilöstökulut pääluokittain vuosilta 2019-2023



Kaavio 8 Henkilöstökulut pääluokittain prosentteina 31.12.2023

Henkilötyövuodet	Vuosi 2017	Vuosi 2018	Vuosi 2019	Vuosi 2020	Vuosi 2021	Vuosi 2022	Vuosi 2023
	81,9	79,8	81,9	81,0	79,9	76,9	76,6

Taulukko 1 Henkilötyövuosien kehitys vuosina 2017-2023

Henkilöstötilinpäätös

Tunnusluku		Vuosi 2017	Vuosi 2018	Vuosi 2019	Vuosi 2020	Vuosi 2021	Vuosi 2022	Vuosi 2023
Henkilöstön määrä								
	lkm	76	72	76	77	69	66	64
Kokoaikaiset	lkm	73	67	69	72	64	63	59
Osa-aikaiset	lkm	3	5	7	5	5	3	5
Vakinaiset		61	55	61	64	54	58	59
Ei-vakinaiset/määräaikaiset	lkm	15	17	15	13	15	8	5
Virkasuhteiset		44	42	45	45	42	40	38
Työsopimussuhteiset	lkm	32	30	31	32	27	26	26
Henkilöstön sukupuoli								
Miehiä	lkm	13	14	16	15	15	15	14
Naisia	lkm	63	58	60	61	54	51	50
Henkilöstön rakenne								
Henkilöstön määrä tehtäväryhmittäin								
Seurakuntatyö	lkm	46	41	43	44	40	39	38
Hallinto- ja toimistotyö	lkm	11	13	14	13	11	11	8
Hautausmaatyö	lkm	5	5	4	4	5	4	4
Kiinteistö- ja kirkonpalvelutyö	lkm	14	13	15	16	13	12	14
Henkilöstön ikä								
Alle 20-vuotiaat	lkm		1					
20-24 -vuotiaat	lkm			1	2	1	2	2
25-29 -vuotiaat	lkm	1	2	1		2	1	3
30-34 -vuotiaat	lkm	5	3	3	3	2	2	1
35-39 -vuotiaat	lkm	11	10	9	8	8	2	3
40-44 -vuotiaat	lkm	10	14	9	8	7	10	8
45-49 -vuotiaat	lkm	12	10	9	10	9	10	9
50-54 -vuotiaat	lkm	17	19	22	19	12	11	9
55-59 -vuotiaat	lkm	16	13	17	18	18	16	16
60-64 -vuotiaat	lkm	4	4	5	9	10	12	12
65-vuotiaat ja sitä vanhemmat	lkm							1
Henkilöstön keski-ikä	vuotta	48	47	49	50	50	50	50
Keski-ikä vakinaiset	vuotta	48	49	49	50	51	51	51
Keski-ikä ei-vakinaiset	vuotta	46	41	47	46	45	46	39
Koulutus								
Henkilöstö koulutusasteittain								
Ei tutkintoa, alempi perusaste	lkm		10	11	12	10	11	9
Keskiaste	lkm		26	25	25	20	23	23
Alin korkea-aste	lkm		15	15	15	18	6	3
Alempi korkeakouluaste	lkm		8	10	10	8	10	13
Ylempi korkeakouluaste	lkm		13	15	15	13	16	16

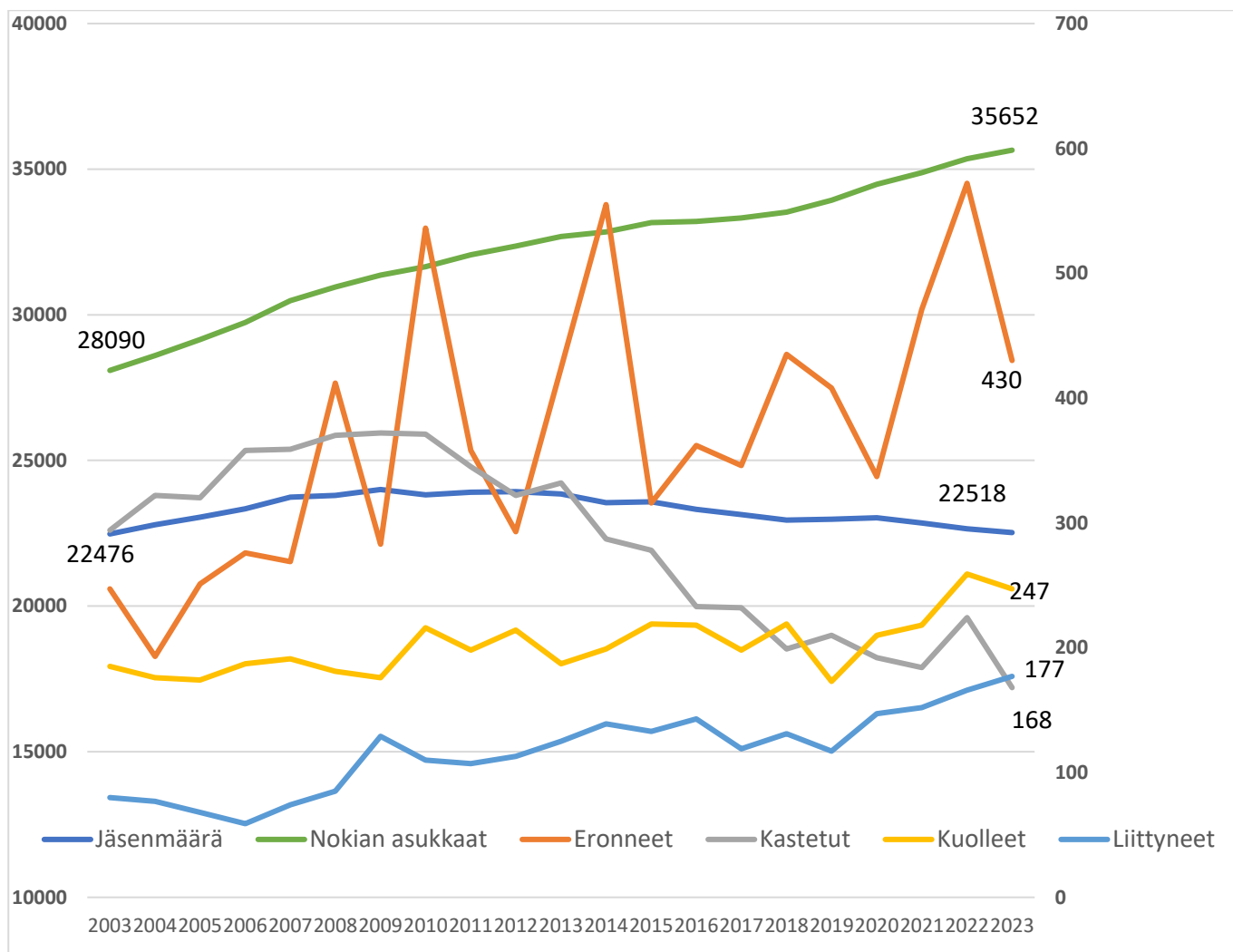
Tunnusluku		Vuosi 2017	Vuosi 2018	Vuosi 2019	Vuosi 2020	Vuosi 2021	Vuosi 2022	Vuosi 2023
Henkilöstökoulutus								
Koulutuskustannukset/v	€	25 935	22 120	26 121	20 121	9 892	36 365	29 430
	€/hlö	341	307	344	261	143	551	460
Henkilöstön työhistoria ja vaihtuvuus								
Palveluksessaoloaika								
Alle 1 vuotta	lkm	16	7	12	5	5	7	4
1-4 vuotta	lkm	14	20	16	27	15	12	9
5-9 vuotta	lkm	15	14	16	14	16	14	16
10-14 vuotta	lkm	14	14	10	12	11	10	8
15-19 vuotta	lkm	11	11	14	11	11	8	13
20-24 vuotta	lkm	2	2	4	5	7	10	10
25 vuotta tai enemmän	lkm	4	4	4	3	4	5	4
Vaihtuvuus								
Päättäneet palvelussuhteet	lkm					5	12	8
Eläkkeelle siirtyneet								
						1	1	1
Määräaik.palv.suhteen päättyminen	lkm	48	56	63	64	57	63	63
Työkyky ja terveys								
Sair.- ja tapaturm.poissaolojen kesto								
1 päivä	lkm	77	57	42	27	45	43	41
2-3 päivää	lkm	117	109	87	69	58	131	125
4-10 päivää	lkm	40	45	37	35	41	85	55
11-60 päivää	lkm	20	28	21	18	29	30	25
yli 60 päivää	lkm	5	1	3	1	2	2	1
Sairauspäiviä	pv	1467	1307	1355	1105	1231	1775	1307
Tapaturma, kalenteripv	pv	19	17	2	29	44	18	16
Lapsen sair. vuoksi, kalenteripv	pv	58	32	30	31	22	18	15
Poissaolopäiviä keskimäärin								
Sairauspäiviä keskimäärin	pv/hlö/v	19	18	18	14	18	27	20
Tapaturmapäiviä keskimäärin	pv/hlö/v	0,3	0,2	0,0	0,4	0,6	0,3	0,3
Lapsen sair. vuoksi keskimäärin	pv/hlö/v	0,8	0,4	0,4	0,4	0,3	0,3	0,2
Työterveyshuollon kustannukset/v								
	€	103 350	81 174	82 189	68 317	58 067	76 581	78 910
	€/hlö	1 360	1 127	1 081	887	842	1 160	1 233
Työkykyä ylläpitävän toiminn. kust./v								
	€	16 147	18 040	5 041	12 814	16 924	24 067	26 832
	€/hlö	212	251	66	166	245	365	419
Työhyvinvointitoim. kustannukset/v								
	€	2 556	3 454	5 156	0	3 434	11 922	3 484
	€/hlö	34	48	68	0	50	181	54

Taulukko 2. Henkilöstötilinpäätös 2023, vertailuvuodet 2017-2022

1.4 Jäsenmäärä ja sen kehitys

Seurakunnan jäsenmäärä väheni 0,6 % edelliseen vuoteen verrattuna. Edellisenä vuonna jäsenmäärä väheni 0,8 %. Vuoden lopussa kirkkoon kuului 63,2 % kaupungin väestöstä. Edellisen vuoden lopussa kirkkoon kuului 64,1 % kaupungin väestöstä. Kirkkoon kuuluvien suhteellinen osuus kaupunkilaisista on laskenut vuodesta 2004 saakka. Koko Suomessa kirkkoon kuului 63,5 % väestöstä. Vuotta aiemmin kirkkoon kuului 65,1 %. Kirkkoon liittyneiden osuus kirkosta eronneisiin verrattuna oli 41,2 %, kun se edellisenä vuonna oli 29 %.

Jäsenyyttä kuvaavat tunnusluvut	Tp 2019	Tp 2020	Tp 2021	Tp 2022	Tp 2023
Läsnä oleva väestö	22 979	23 033	22 848	22 655	22 518
Kastetut uudet jäsenet	209	192	184	246	168
Läsnäolevaan väestöön tulleet	1 284	1 462	1 422	1 409	1 273
Läsnäolevasta väestöstä poistuneet	997	1 202	1 254	1 161	1 078
Kirkkoon liittyneet	117	147	152	166	177
Kirkosta eronneet	409	337	471	572	430
Kuolleet	173	210	218	259	247



Kaavio 9 Jäsenmäärän kehitys 2000-2023

Tilastoista voi havaita, että Nokian kaupungin asukasmäärä on kasvanut, mutta seurakuntalaisten määrä on ollut laskusuuntainen vuodesta 2009 saakka. Kirkosta eroaminen on vaihdellut vuosittain. Kirkkoon on liitytty hieman noususuuntaisesti. Kasteiden määrä oli laskusuuntainen vuodesta 2009 koronavuosiin saakka, mutta vuonna 2022 kasteita oli enemmän kuin muutamaan vuoteen. Vuonna 2023 kasteiden määrä on jälleen vähentynyt. Kuolleiden määrä on pysynyt suunnilleen samana kuin edellisenä vuonna.

1.5 Talouden tunnusluvut

Tuloslaskelman tunnusluvut

Tuloslaskelman tunnusluvut	2018	2019	2020	2021	2022	2023
Toimintatuotot/Toimintakulut %	9,01	11,54	7,19	7,71	7,08	6,93
Vuosikate/poistot %	116,18	224,31	161,32	299,12	145,79	74,73
Vuosikate €/jäsen	16,16	36,36	30,26	47,83	23,57	66,07
Henkilöstökulut verotuloista	61,88	61,02	59,01	59,56	56,34	51,31

Toimintatuottojen osuus toimintakuluista kertoo, paljonko toimintakuluista on katettu toimintatuotoilla.

Vuosikate kertoo, paljonko tulo-rahoituksesta on jäänyt käytettäväksi investointeihin. Vuosikate on keskeinen tunnusluku arvioitaessa tulo-rahoituksen riittävyyttä. Kun vuosikatteen suhde poistoihin on 100 % tai sen yli, tilikauden tuotot ovat olleet vähintään kulujen suuruiset. Perussääntö on, että mikäli vuosikate on poistojen suuruinen, seurakunnan talous on tasapainossa. Tämä sääntö on pätevä vain silloin, kun poistot ja investoinnit ovat keskimäärin samansuuruiset pidemmällä aikavälillä.

Vuosikatteen euromäärää seurakunnan jäsentä kohden käytetään tunnuslukuna tulo-rahoituksen riittävyyden arvioinnissa.

Rahoituslaskelman tunnusluvut

	2018	2019	2020	2021	2022	2023
Investointien tulo-rahoitus %	74,83	114,43	225,88	163,55	34,92	73,22
Kassavarojen riittävyys pv	202	199	234	237	164	128
Lainanhoitokate	11,72					

Investointien tulo-rahoitus-% kertoo, kuinka monta prosenttia investointien omahankintamenoista on rahoitettu tilikauden tulo-rahoituksella. Seurakunnan maksuvalmiutta kuvataan laskemalla rahavarojen riittävyys päivinä. Tunnusluku ilmaisee, kuinka monen päivän maksut voitaisiin maksaa seurakunnan rahoitusarvopapereilla ja pankkisaamisilla tilinpäätöspäivänä. Kriisiytyvän seurakunnan mittari on alle 90 päivää.

Taseen tunnusluvut

	2018	2019	2020	2021	2022	2023
Omavaraisuusaste %	91,40	91,25	91,57	92,15	91,93	91,59
Rahoitusvarallisuus €/jäsen	122,60	129,35	144,78	167,13	124,57	100,71
Suhteellinen velkaantuneisuus %	13,19	13,19	13,02	12,62	12,9	11,88
Lainakanta €/jäsen	1,38					

Omavaraisuusaste mittaa seurakunnan vakavaraisuutta, alijäämän sietokykyä ja kykyä selviytyä sitoumuksista pitkällä aikavälillä.

Rahoitusvarallisuus osoittaa likvidien varojen riittävyyden vieraan pääoman takaisinmaksuun. Suhteellinen velkaantuneisuus kertoo, kuinka monta prosenttia seurakunnan käyttötuloista tarvittaisiin vieraan pääoman takaisinmaksuun.

1.6 Kirkkoneuvoston esitys tilikauden tuloksen käsittelyksi ja talouden tasapainottamiseksi

Tilikauden tulos on 503 139,37 euroa alijäämäinen.

Kirkkoneuvosto esittää, että tilikauden alijäämä 503 139,37 euroa vähennetään taseen omasta pääomasta. Taseen omassa pääomassa oleva edellisten tilikausien ylijäämä ennen vuoden 2023 tilinpäätöksen alijäämäkirjausta on 4 229 886,78 euroa. Kirkkojärjestyksen edellyttämään esitykseen toimenpiteistä talouden tasapainottamiseksi ei ole tarvetta.

2. Talousarvion toteutuminen

2.1 Talousarviossa hyväksytyjen toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden arviointi

Toteutumisvertailuissa esitetään tehtäväalueittain ulkoiset tuotot ja kulut sekä tehtäväalueen sisäiset tuotot ja kulut, poistot, arvonalentumiset, laskennalliset erät sekä työalakate.

Kustannusten kohdentamisen perusteet

Kirkkohallituksen ohjeiden mukaisesti tukitoimintojen kustannukset kohdennetaan seurakuntatyön ja hautustoimen tehtäväalueille. Kustannukset kohdennetaan joko käytön (kiinteistöt) tai tehtäväalueen laajuuden (hallinto) mukaan. Kustannusten kohdentamisen avulla saadaan selville, paljonko seurakunnassa tehtävä työ maksaa ja voidaan paremmin suunnitella voimavarojen tarkoituksenmukaista käyttöä.

Tehtäväalueen yhteensä laskettuihin kustannuksiin sisältyvät yleishallinnon, kiinteistöhallinnon, verotuskulujen ja keskusrahastomaksujen vyörytysten lisäksi kiinteistöjen käytöstä syntyneet sisäiset vuokrat, jotka on laskutettu käyttökertojen ja käytettyjen neliöiden perusteella.

Kipa vyöryttää ensin eläkerahastomaksut henkilökulujen suhteessa kustannuspaikoille. Sen jälkeen vyörytetään kiinteistöhallinnon, hautausmaahallinnon ja muun kiinteistötoimen kustannukset kiinteistöille toteutuneiden bruttokustannusten suhteessa. Tämän jälkeen seurakunta kohdentaa kiinteistöjen kustannukset sisäisinä vuokrina kaikille käyttäjille, myös yleishallinnolle, kiinteistöjen käytön mukaisessa suhteessa. Lopuksi Kipa vyöryttää hallintokulut, verotuskulut ja keskusrahastomaksut toteutuneiden kustannusten suhteessa.

2.1.1 Hallinto

Kuvaus työalan toiminnasta vuonna 2023

Yleis-, talous- ja henkilöstöhallinto

Luottamuselin-, yleis-, talous- ja henkilöstöhallinnon toiminta-ajatuksena on tehtävien hoitaminen säädösten mukaan ja samalla mahdollisimman kustannustehokkaasti. Johdolle ja päätöksentekijöille tuotetaan laadukasta ja ajantasaista tietoa. Toimintoja kehitettäessä pyritään myös ennustettavuuden parantamiseen. 1.1.2017 alkaen Kirkon palvelukeskus on hoitanut osan talous- ja henkilöstöhallinnon tehtävistä.

Luottamuselimissä siirryttiin sähköiseen asiakirjanhallintoon myös kirkkovaltuuston osalta. Kokouskutsut ja esityslistat tulevat perille nopeammin ja varmemmin kuin kirjepostina. Kirkkoneuvoston pöytäkirjojen sähköinen allekirjoittaminen on nopeuttanut pöytäkirjojen valmistusta ja julkaisua.

Seurakunta pyrkii kehittämään taloushallinnon ja maksamisen välineitä siltä osin, kun se omin toimenpitein ja päätöksin on mahdollista. Mobilepay-maksamista on edelleen laajennettu vuoden 2023 aikana erilaisten maksujen keräämiskanavana. Seurakunta pystyy tarjoamaan mm. messuun osallistuvalla seurakuntalaisella nykyaikaisen vaihtoehdon käteisrahalle kolehtiin osallistumiseksi. Mobiilimaksun käytön laajentamista jatketaan edelleen saatujen kokemusten perusteella ja sovellusten kehittämisen myötä.

Vuoden 2015 alusta lähtien Nokian seurakunta on hoitanut osan Vesilahden seurakunnan talous- ja henkilöstöhallinnon tehtävistä ja yhteistyö jatkui edelleen vuonna 2023.

Kirkonkirjojen pito

Nokian seurakunta liittyi vuoden 2021 alusta alkaen Tampereen Aluekeskusrekisteriin. Virkatodistukset, sukuselvitykset ym. hoituvat sen kautta. Oman seurakuntatoimiston palveluun on tämän jälkeen kuulunut tietojen tarkistaminen ja välittäminen aluekeskusrekisterille, erilaiset poiminnat toiminnan käyttöön sekä neuvonta.

Kirkkoherranvirasto

Kirkkoherranvirasto huolehtii kirkollisten toimitusten ja muun seurakunnallisen toiminnan henkilö- ja tilavarauksista. Kirkkoherranviraston toimistosihteerien tehtäviin kuuluu myös luottamushenkilöhallinnon tehtäviä, työntekijöiden puhelinasioiden hoitamista sekä yleisesti sihteerin tehtäviä. Asiointi virastossa on ollut mahdollista henkilökohtaisesti, puhelimitse ja sähköpostitse.

Tietohallinto

Nokian seurakunta hankkii pääosan tietohallintopalveluistaan Tampereen seurakuntayhtymän IT-aluekeskukselta. Se hoitaa hankinnat ja kilpailutukset, asennukset, verkon ylläpidon ja käyttäjien tukea. Nokian seurakunta osallistuu laite- ja ohjelmistohankintojen suunnitteluun tuomalla esiin hankintapyyntöissä seurakunnan tarpeet ja toiveet. Hankinnat hoidetaan keskitetysti IT-keskuksesta tai omina hankintoina, mikäli IT-keskus ei tarjoa kyseisiä palveluja tai tuotteita. Yhteistyö Tampereen IT-keskuksen kanssa jatkuu. Nokian seurakunta on mukana seudun yhteisissä ohjelmistoprojekteissa ja osallistuu IT-yhteyshenkilöverkoston toimintaan. Nokian seurakunnalla on viranhaltijaedustus IT-alueen johtokunnassa.

Hallinnon toimintasuunnitelman arviointi

Työalavastaavat: Taina Tuohimaa, talousjohtaja ja Ville Järvinen, kirkkoherra

Tavoite	Toteutuiko tavoite? Arvioi toteutumisesta asetetuilla mittareilla.	Miksi tavoite toteutui/ei toteutunut?
Seurakunnan työaloista vastaa- via työntekijöitä valmennetaan tavoitteena valmentavan johtamisen laajentuminen koko organisaatioon. Johtamisen ja kehittämisen tueksi laadittua henkilöstöstrategiaa ja siihen kirjattuja toimintaperiaatteita pannaan käytäntöön.	Esihenkilötehtävissä olevat ko- koontuivat säännöllisesti kuukausittain ajankohtaisten asioiden äärelle. Esihenkilöille järjestettiin yhteensä 2,5 päivää valmennusta. Henkilöstöstrategian mukaisesti on toteutettu tehtäväkuvausten ajantasaistuksia. Tasapuolisuuden edistämiseksi luotiin ohjeistuksia.	Aikatauluttaminen ja kalentroidin saavat asiat tapahtumaan. Yhteinen keskustelu ja koulut- tautuminen kehittää johtajuutta ja tasalaatua esihenkilötyötä.

Digitalisaatiota viedään eteenpäin siirtymällä hallinnossa myös luottamuselinten osalta sähköisiin asiakirjoihin. Tämä helpottaa tiedonsaantia luottamuselimissä käsiteltävistä asioista ja nopeuttaa tarkastettujen pöytäkirjojen julkaisemista.	Kirkkoneuvoston ja kirkkovaltuuston kutsut ja asialistat liikkuvat sähköisesti. Vielä on ollut haasteita esim. viranhaltijapäätösten näkyville saamisessa. Hallinnossa otettiin käyttöön sähköinen allekirjoitus ja sähköistä ilmoittautumista on käytetty entistä laajemmin myös maksujen vastaanottamisen kanavana. Kokouksia on toteutettu tarvittaessa hybridisti, mikä parantanut osallistumismahdollisuuksia.	Esim. hybridikokoukset edellyttävät oikeanlaista tekniikkaa. Tätä tekniikkaa on toimintavuoden aikana hankittu sen aiemmin puuttuttua. Digitaalisissa palveluissa hyödynnetään olemassa olevia järjestelmiä mahdollisimman laajasti.
Luottamuksen rakentamiseen panostetaan säännöllisillä kasvokkaisilla kohtaamisilla ja dialogisen keskustelun opettelulla.	Uusien luottamushenkilöiden kanssa kokoonnuttiin heti toimintakauden alussa kahteen koulutustilaisuuteen. Puheenjohtajisto kokoontuu ennen joka kirkkoneuvostoa. Avointa keskusteluyhteyttä on pidetty yllä molemmin puolin, mikä on edelleen lisännyt luottamusta. Henkilöstön kanssa on käyty säännönmukaisten lisäksi kohdennettuja keskusteluja.	Uudenlaisen kulttuurin luominen vaatii aikaa. Tahtotilan ollessa myönteinen tapahtuu huomattavaa edistystä. Luottamuselinten kokouksissa keskustelu on avointa ja yhteistyöhakuista ja ilmapiiiri hyvä.
Luottamushenkilöille ja työntekijöille hankitaan tarvittavaa koulutusta	Kaikille luottamushenkilöille järjestettiin perehdytystä seurakuntahallintoon. Hiippakunnassa oli luottamushenkilöille yhteisiä tapaamisia ja kaikissa oli Nokialta edustus. Henkilöstöä on osallistunut suunnitelman mukaisiin ja muihin koulutuksiin. Henkilöstölle järjestettiin yhteinen turvallisuuskoulutus, jota jatketaan kohdennetusti ensi vuonna.	Aktiivinen osallistuminen mahdollistaa yhteisen oppimisen. Obitun jakaminen hyödyttää koko organisaatiota.
Videoneuvottelun mahdollisuuksia sekä sähköisen asioinnin kanavia ja toimintoja hyödynnetään, kun se palvelee työn tekemistä	Monia tapaamisia hoidettiin Teams-yhteydellä, mikä säästää luontoa, matkakuluja ja työaika. Paperilomakkeita on vähennetty huomattavasti sähköisten järjestelmien myötä. Tämä helpottaa esim. palkkioiden saajia.	Uudenlaiset toimintatavat vaativat opettelua ja joustoa työntekijöiltä. Yhteisenä tavoitteena on prosessien sujuvuuden parantaminen.
Henkilöstö voi osallistua omatoimisesti IT-keskuksen järjestämään etäkoulutukseen	Maksutonta koulutusta on ollut tarjolla. Itseopiskelu vaatii paneutumista, ja tämä on voinut osin jäädä vajaaksi.	Selkeän tavoitteen asettaminen ja suoritustodistuksen esittäminen tukisi itseopiskelun toteutumista omaehtoisuutta paremmin.

Harkitaan Vesilahden seurakunnan talous- ja henkilöstöhallinnon yhteistyön jatkumista	Yhteistyötä on jatkettu edelleen henkilöresurssin salliessa.	Vesilahden työtehtävät vievät yhteensä alle 20 työtuntia kuu-kaudessa. Määrä ei ole merkit-tävä osa koko henkilötyövuosien määrästä.
Tartutaan tilaisuuksiin seurakun-nalle hyödyllisistä yhteistyömah-dollisuuksista	Seurakunnan sähkönhankinta kil-pailutettiin yhteistyössä muiden lä-hiseurakuntien kanssa. Henkilös-tön mentorointia, työnohjausta ym. tukea tehdään vastavuoroisuuden periaattein muiden seurakuntien kanssa. Kaupungin kanssa ko-koonnuttiin yhteistyöneuvotteluun ja yhteistyötä on useilla työaloilla eri järjestöjen ym. toimijoiden kanssa.	Työntekijöiden verkostoituminen on tärkeää yhteistyön kehittämi-sen kannalta. Aloitteellisuus po-tentiaalisten yhteistyökumppa-nien suuntaan avaa uusia mah-dollisuuksia.

Hallinnon ulkoinen käyttötalouslaskelma

	Ta 2023	Ta-muutos	Ta+muutos	Tp 2023	Yli-ali	T-%
Toimintatuotot (ulkoiset)	30 000		30 000	33 593,20	-3 593,20	-112,0
Henkilöstökulut	-550 620		-550 620	-544 987,61	-5 632,39	-99,0
Palvelujen ostot	-460 450		-460 450	-437 619,26	-22 830,74	-95,0
Vuokrakulut	-5 000		-5 000	-6 064,63	1 064,63	-121,3
Aineet ja tarvikkeet	-22 300		-22 300	-26 775,28	4 475,28	-120,1
Annetut avustukset	-2 000		-2 000		-2 000,00	
Muut toimintakulut	-1 900		-1 900	-7 567,20	5 667,20	-398,3
Toimintakulut (ulkoiset)	-1 042 270		-1 042 270	-1 023 013,98	-19 256,02	-98,2
Toimintakate 1 (ulkoinen)	-1 012 270		-1 012 270	-989 420,78	-22 849,22	-97,7

2.1.2 Seurakunnallinen toiminta

Yleinen seurakuntatyö

Yleisen seurakuntatyön alle sijoittuvat laaja-alainen seurakunnallinen toiminta, aikuisiin ja perheisiin kohdistuva työ sekä musiikkityö. Työaloina tämä tarkoittaa kirkollisia toimituksia, jumalanpalvelus- ja musiikkityötä, aikuistyötä, lähetystyötä sekä kansainvälistä diakoniaa.

Jumalanpalveluselämä

Toimintasuunnitelman arviointi

Työalavastaava: Timo Uotila, kappalainen

Kuvaus työalan toiminnasta vuonna 2023

Jumalanpalveluksiin osallistuminen ei ole palannut koronapandemian aiheuttamasta laskusta. Rippikoululaisten suuri määrä, heidän seurakuntajakson jumalanpalveluskäynnit ja konfirmaatiot pitävät osallistujien kokonaismäärää kohtuullisena, mutta ilman tätä vaikutusta osallistuminen vähenee jatkuvasti niin Nokian kirkossa kuin kyläkirkoissakin.

Erityisjumalanpalvelusten kävijämäärät ovat varsin vakiintuneita.

Työntekijöiden panostus jumalanpalveluselämään on vahvaa ja laadukasta.

Tavoitteiden toteutumisen arviointi

Tavoite	Toteutuiko tavoite?	Miksi tavoite toteutui/ei toteutunut?
Jumalanpalvelusryhmien toiminnan vahvistaminen osaksi jumalanpalvelusten suunnittelua ja toteuttamista.	Jumalanpalvelusryhmiä ei ole saatu muodostettua.	Seurakunnan vapaaehtoistehtäviin saadaan kohtalaisen hyvin ihmisiä suoraan kutsumalla, mutta itsenäiseen ja oma-aloitteelliseen vastuun kantamiseen on vaikea löytää uusia toimijoita.
Kolehdin merkityksen kirkastaminen ja kolehtikohteiden esittely osana messua.	Kolehtikohteista kerrotaan asiallisesti.	Mahdollisuuksien mukaan jumalanpalveluksiin on liitetty kolehdin saajan toimintaa (esim. lähetysjärjestöt).
Messujen ja jumalanpalvelusten kehittäminen vastaamaan seurakuntalaisten tarpeita.	Jumalanpalveluselämä on monimuotoista, jotta se vastaisi mahdollisimman monen seurakuntalaisen tarpeisiin	On hyvin vaikeata arvioida, mitä tarpeet ovat. Palaute on vähäistä ja pääsääntöisesti myönteistä, tämä ei kuitenkaan näy kasvavana osallistumisena.
Kristillisen opetuksen vahvistaminen kaikessa toiminnassa ja kohtaamisen painottaminen muun muassa kirkkokahvien järjestämisen kautta.	Kirkkokahveja on järjestetty kyläkirkoilla lähes säännöllisesti, Nokian kirkossa tilojen sallimissa rajoissa ja ne ovat tarjonneet mahdollisuutta kohtaamiseen seurakuntalaisten kesken ja työntekijöihin.	Nokian kirkon alakerta on poissa käytöstä ja kirkkosali toimii huonosti tarkoituksessa. Kyläkirkoilla kirkkokahvien luonne kohtaamispaikkoina korostuu.
Messuissa ja jumalanpalveluksissa kävijöiden määrän lisääminen ja messuissa kävijöiden	Tilaston mukaan väkimäärä on kasvanut, tämä kuitenkin johtuu suurelta osin rippikoululaisten	Jumalanpalveluksissa kävijöiden määrä vähenee kaikkialla maas-

aktivoiminen laadullisten messujen ja kohtaamisten kautta.	määrästä ja osin tilastoinnin epäselvyyksistä joidenkin aiempien vuosien kohdalla	samme. Osaksi tässä vaikuttaa korona-pandemian aikana tapahtunut kulttuurimuutos.
--	---	---

Toiminnan tunnusluvut	Tp 2019	Tp 2020	Tp 2021	Tp 2022	Tp 2023
Jumalanpalveluksia	142	122	155	152	151
Jumalanpalveluksiin osallistujia	10 962	8 174	5 509	11 735	14 697
Jumalanpalveluksiin osallistujia keskiarvo	77	67	36	77	97

Hautaan siunaaminen ja kirkolliset toimitukset

Toimintasuunnitelman arviointi

Työalavastaava: Timo Uotila, kappalainen

Kuvaus työalan toiminnasta vuonna 2023

Kirkollisten toimitusten merkitys on keskeinen seurakunnan elämässä sekä niiden luonteen, että tavoittavuuden näkökulmasta. Kasteiden määrä on laskenut (tilastoissa tämä ei näy johtuen puutteellisista tilastointimerkinnöistä aikaisempina vuosina, jolloin luvut ovat jääneet todellista pienemmiksi), avioliittoon vihkimisten ja hautaan siunaamisten osalta luvut ovat pysyneet ennallaan. Tilaisuuksien osallistujien määrät eivät ole koronan jälkeen nousseet ennalleen ja pappia kutsutaan mukaan muistotilaisuuksiin aiempaa vähemmän. Näiden myötä seurakuntalaisten tavoittaminen kirkollisten toimitusten puitteissa on vähäisempää, joskin tilaisuuksien henkilökohtaisuudelle ja sitä myöten kohtaamisille on tullut lisää mahdollisuuksia.

Loppuvuotta leimasi Nokialla niin kuin muuallakin vainajien suuri määrä ja krematorio- ja säilytysongelmista johtuvat ruuhkautumiset.

Tavoitteiden toteutumisen arviointi

Tavoite	Toteutuiko tavoite?	Miksi tavoite toteutui/ei toteutunut?
Ammattitaitoa ja toimistusten laatua ylläpidetään ja vahvistetaan jatkuvasti.	Kirkollisten toimitusten toteuttamista on arvioitu ja kehitetty jatkuvana prosessina	Toimitukset ymmärretään työntekijäjoukossamme erittäin tärkeiksi.
Toimituksissa panostetaan kohtaamisiin ja korostetaan niiden henkilökohtaisuutta.	Jokainen toimitus on hoidettu siihen huolellisesti paneutuen. Vuoden aikana on koottu palautetta kasteista. Palautetta on tullut niukasti, mutta se on ollut pelkästään erittäin kiittävää.	Kirkollisiin toimituksiin liittyy aina varsinaisen toimituksen lisäksi ennakkokeskustelu ja tarvittaessa yhteydenpito jälkeenpäin. Näiden puitteissa kohtaamiset toteutuvat laadukkaina.

Hautaan siunaaminen

Toiminnan tunnusluvut	Tp 2019	Tp 2020	Tp 2021	Tp 2022	Tp 2023
Hautaan siunaamisia	212	227	264	267	285
Hautaan siunaamisia, osallistujia	6 572	4 994	4 752	5 607	7 209

Muut kirkolliset toimitukset

Toiminnan tunnusluvut	Tp 2019	Tp 2020	Tp 2021	Tp 2022	Tp 2023
Kasteet	182	192	184	156	178
Kasteet, osallistujia	4 186	3 648	3 468	3 120	3 382
Avioliittoon vihkimiset ja avioliiton siunaamiset	43	50	37	43	48
Avioliittoon vihkimiset, osallistujia	2 796	2 500	1 903	2 340	2 820

Muut seurakuntatilaisuudet

Toimintasuunnitelman arviointi

Työalavastaava: Timo Uotila, kappalainen

Kuvaus työalan toiminnasta vuonna 2023

Työalan alle kuuluvat Ilosanoman illat, seurat ja opetustilaisuudet, joiden on vuodesta 2025 lähtien tarkoituksenmukaista olla Aikuistyön alla. Näiden toimintojen tavoittavuus on vähäistä, mutta merkitys niihin osallistujille huomattava.

Seurakunnan työntekijöiden pitämät hartaudet hoivakodeissa ja muissa laitoksissa on koko ajan kasvava toimintamuoto. Yhteistyötä tehdään lähes kaikkien hoivakotien kanssa. Yhteiset syntymäpäivät (65, 70, 75, 80, 85, 90, 90+) ovat suosittuja tilaisuuksia ja palaute niistä on hyvää. Henkilökohtaisia pappien kotikäyntejä syntymäpäivien, sielunhoidon, kotiehtoollisen tms. merkeissä on säännöllisesti.

Erillisiä raamatunopetustilaisuuksia ei ole järjestetty, opetus toteutuu muiden toimintojen puitteissa.

Evästä elämään -tilaisuudet on aiemmin tilastoitu erillisenä ryhmänä. Toiminta on vakiintunut ja ilahduttavan seurakuntalaisvetoista. Tilaisuudet on nyt tilastoitu erillistilaisuuksina yhdessä suurten synttäreiden kanssa.

Muut seurakuntatilaisuudet on alue, jonne on tarkoituksenmukaista kuulua vain sellainen toiminta, joka ei luonteensa mukaisesti kuulu minnekään muualle. Tästä johtuen on vaikea puhua varsinaisesta työalasta tavoitteineen ja niiden arvioituneen.

Tavoitteiden toteutumisen arviointi

Tavoite	Toteutuiko tavoite?	Miksi tavoite toteutui/ei toteutunut?
Ilosanoman iltojen sisällön uudistaminen niin, että jokainen osallistuja	Sisällön uudistaminen enemmän opetuskeskeiseksi on siirtynyt alkamaan vuoden 2024 alusta	Aktiivitoimijoiden odotus illoista on vahvasti perinteeseen tukeutuva,

kokee tulleen huomioiduksi ja kohdatuksi		minkä vuoksi muutoksille on varattava aikaa.
Yhteistyö yli työalarajojen tilaisuuksien ja tapahtumien toteuttamisessa	Yhteistyötä tapahtuu jatkuvasti aikuistyön, diakonian ja kasvatuksen kanssa	Muut seurakuntatilaisuudet ei ole itsenäinen toimintamuoto, joten kaikki tapahtuu työntekijöiden voimin, jotka varsinaisemmin toimivat muulla työalalla.
Ekumeeninen yhteistyö nokialaisten seurakuntien ja kristillisten yhteisöjen kanssa	Yhteistyö Nokian helluntaiseurakunnan kanssa on hyvää, muiden seurakuntien kanssa asiallista, mutta ei kiinteää	Evästä elämään -tilaisuuksien toteuttaminen Nokian helluntaiseurakunnan tiloissa on avannut hyviä henkilötason kontakteja.

Toiminnan tunnusluvut	Tp 2019	Tp 2020	Tp 2021	Tp 2022	Tp 2023
Seurat ja kinkarit	8	8	5	4	3
Seurat ja kinkarit, osallistujia	271	169	125	120	79
Hartaushetket	170	109	131	114	128
Hartaushetket, osallistujia	8 160	1 853	2 227	2 622	3 840
Raamatunopetustilaisuudet	15	16	8	2	
Raamatunopetustilaisuudet, osallistujia	198	220	483	40	
Sanan ja rukouksen illat, kpl	18	13	11	7	14
Sanan ja rukouksen illat, osallistujia	590	264	270	252	255
Muut tilaisuudet (Isot synttärät, Evästä elämään)			19	17	17
Muut tilaisuudet, osallistujat			980	910	1 025

Musiikkityö

Toimintasuunnitelman arviointi

Työälavastaava: Maarit Kujanpää, johtava kanttori

Kuvaus työalan toiminnasta vuonna 2023

Musiikkityössä on tapahtunut henkilöstön muutoksia ja tämä on vaikuttanut tiimin toimintaan, suunnitelmiin ja resursseihin. Marraskuussa 2022 kanttorina aloitti Karo Suopuro. Syyskuun 2023 alusta alkaen on esihenkilönä toiminut Maarit Kujanpää. Aiemmin esihenkilö on ollut tiimin ulkopuolelta.

Keväällä aloitti Kahvilakuoro ja Minun lempivirteni- tilaisuudet jatkuivat vuosien tauon jälkeen.

Kanttorivierailuja toteutettiin tiiminä Nokian eri alakouluissa, Lasten oikeuksien päivän kirkkojuhlassa toteutettiin urkusatuja. Kirkkomuskaritoiminta tavoitti noin 70 nokialaista perhettä ja kuorotoiminta jatkui monipuolisena. Uusia laulajia liittyi kuoroihin ja Lauluyhtye Lumo vaikutti asemansa ja on huomioitu laajemminkin. Pääsiäisen TV-messun toteutus oli onnistunut.

Konserttitoimintaa kuului mm. Suomen kanttorikuoron, Safarikuoron ja Petri Laaksosen konsertit. Suoniemen urkujen 120v- juhlaconsertti, Siuron klavikordikviikko, kesäajan iltamusiikit ja vesper-illat ja joulun ajan konsertit olivat onnistuneita.

Kauneimpia joululaulutilaisuuksia lisättiin muun muassa Koskibaariin ja Tehdassaareen, sekä Pappilan pihaympäristöön. Nämä ei- kirkkotilat tavoittivat uusia ihmisiä.

Tulevaisuudessa musiikkityö pyrkii tarjoamaan seurakuntalaisille monipuolista musiikkia messuissa ja konserteissa. Kuorossa laulamisen kehittäminen ja uusien kuorolaisten etsiminen on vastedes myös tärkeää. Hoivamusiikkia ja tilaisuuksien saavutettavuutta pyritään lisäämään.

Urkujen ja pianojen korjaus ja hankinta, sekä rytmisoitinten päivitys on musiikkityössä oleellinen tavoite seuraavalle viisivuotiskaudelle.

Tavoitteiden toteutumisen arviointi

Tavoite	Toteutuiko tavoite?	Miksi tavoite toteutui/ei toteutunut?
Kuorojen toiminnan vahvistaminen, uusia jäseniä kuoroihin.	Tavoite on toteutunut. Sarastukseen tullut uusia laulajia kuusi, Fugaraan viisi.	Järjestimme gospelworkshopin ja kouluvierailuja Nokian alakouluihin.
Tarjotaan ihmisille mahdollisuus osallistua musiikkivalintoihin, seurakuntalaisten osallistaminen.	Virsitöitä on toteutettu Minun lempivirteni -tilaisuuksien kautta. Kahvilakuoro-toiminnassa on kuultu toiveita.	Somen käyttäminen toiveiden esittämiskanavana ei ollut niin aktiivista, kuin ennakkoon ajattelimme.
Työvälineiden kunnon tarkistus	Pianojen ja urkujen tilanne on päivitetty. Pinsiöön hankittiin uusi digipiano. Siuroon tehty digiurkuhankinta. iPad-hankinnat jäivät toteutumatta.	Suunnitelman mukainen budjetointi, mutta jouduimme tinkimään osasta hankinnoista, hankkiesamme välttämättömät säädettävät urkupunakit Tottijärven ja Nokian kirkkoihin.

Toiminnan tunnusluvut	Tp 2019	Tp 2020	Tp 2021	Tp 2022	Tp 2023
Kuorot	4	5	5	6	7
Kuorot, jäseniä	72	68	67	72	75
Soitinryhmät	1	1	1	1	1
Soitinryhmät, jäseniä	4	4	4	4	4
Konsertit	10	4	9	18	24

Jumalanpalvelus- ja musiikkityön ulkoinen käyttötalouslaskelma

	Ta 2023	Ta-muutos	Ta+muutos	Tp 2023	Yli-ali	T-%
Toimintatuotot (ulkoiset)				10 741,34	-10 741,34	0,0
Henkilöstökulut	-405 500		-405 500	-380 781,01	-24 718,99	-93,9
Palvelujen ostot	-59 450		-59 450	-42 702,88	-16 747,12	-71,8
Vuokratulot	-4 000		-4 000	-4 617,18	617,18	-115,4
Aineet ja tarvikkeet	-32 150		-32 150	-38 507,90	6 357,90	-119,8
Annetut avustukset	-4 500		-4 500	-4 000,00	-500,00	-88,9
Muut toimintakulut				-520,53	520,53	0,0
Toimintakulut (ulkoiset)	-505 600		-505 600	-471 129,50	-34 470,50	-93,2
Toimintakate 1 (ulkoinen)	-505 600		-505 600	-460 388,16	-45 211,84	-91,1

Lähetys- ja aikuistyö

Aikuistyö

Toimintasuunnitelman arviointi

Työalavastaava: Sanna Vuorela, seurakuntapastori

Kuvaus työalan toiminnasta vuonna 2023

Aikuistyössä toteutettiin vuonna 2023 niin vakiintuneita tilaisuuksia ja tapahtumia kuin myös joitakin uusia aloituksia. Majataloiltoja pidettiin vuoden aikana kolme, Tuomasmessuja kaksi. Pariskuntien kynttiläillallinen tuli jälleen täyteen, ja Pappilan joulutoteutettiin hyvällä menestyksellä. Naisten latauspäivä syksyllä veti hyvin osallistujia. Kevätpuolella yritettiin suunnata leiripäivä pienten lasten vanhemmille, mutta tapahtuma ei saanut tarpeeksi ilmoittautujia.

Usean vuoden tauon jälkeen järjestettiin alkuvuodesta alfakurssi yhteistyössä Pirkkalan seurakunnan kanssa ja yhteistyö naapuriseurakunnan kanssa oli hyvä kokemus. Kokonaan uutta oli citynomadi -sovelluksen käyttöönotto ja ensimmäisen pyhiinvaellusreitin luominen sinne. Keväällä järjestettiin myös hiljaisuuden retiitti Urhatussa, ja vaikka se ei olekaan uutta, edellisestä kerrasta oli koronasta johtuen useamman vuoden tauko. Positiivista oli, että retiittiin saatiin lähes maksimimäärä osallistujia. Näyttäisi siltä, että jatkossakin on hyvä tarjota mahdollisuuksia rentoon yhdessäoloon ja elämyksellisiin hiljentymisiin.

Tavoitteiden toteutumisen arviointi

Tavoite	Toteutuiko tavoite?	Miksi tavoite toteutui/ei toteutunut?
Hengellisten etsijöiden tavoittaminen, alfakurssin järjestäminen	Palaute kurssin osallistujilta oli hyvää. Osallistujista kaksi oli Nokialta, ja he olivat sellaisia, joille alfakurssi on tarkoitettukin. Suurin osa osallistujista oli Pirkkalasta, he taas pitkän linjan seurakuntalaisia, joista osa käynyt kurssin moneen kertaan.	Kurssin pitäminen sinänsä toteutui, mutta osallistujista voi päätellä, että nokialaisten hengellisten etsijöiden tavoittamiseen ei alfakurssi ollut tuossa kohtaa paras konsti. Erilaiset barometrit kertovat, että etsintä suuntautuu nykyään toisin, haetaan kokemuksia ja esimerkiksi luontoyhteyttä pikemminkin kuin vain tietoa jostain uskonnosta.
Lisätään tarjonnan näkyvyyttä viestinnässä.	Tavoite toteutui osittain.	Esim. alfakurssin mainontaan käytettiin myös maksullista mainontaa, ja huomiota kiinnitettiin tapahtumista tiedottamiseen. Parantamisen varaakin jäi.
Pyhiinvaellustoiminnan kehittäminen, citynomadi-sovellus hankinta ja käyttöönotto.	Citynomadi-sovellus hankittiin, ja työryhmä laati ensimmäisen reitin sovelluksen avulla kuljettavaksi, eli tavoitteet toteutuivat. Sivustolta saatavien käyttäjämäärien perusteella reittiä on myös kuljettu.	Citynomadin käyttöönotossa keskeistä oli hyvä työryhmä, josta löytyi riittävän monenlaista osaamista. Käyttöönottoa valmistellessa syntyi myös hyviä yhteyksiä niin kaupungin kulttuuripuolelle kuin valtakunnalliseen pyhiinvaellusverkostoonkin.
Toteuttaa kesällä ohjattu pyhiinvaellus.	Kesäksi aiottu ohjattu pyhiinvaellus ei toteutunut.	Kesällä kahden rippileirin vaatima työmäärä ei mahdollistanut pyhiinvaelluksen toteuttamista.

Toiminnan tunnusluvut	Tp 2019	Tp 2020	Tp 2021	Tp 2022	Tp 2023
Leirit	3	4	2	4	3
Leirit, osallistujat	84	68	45	98	60
Isommat tapahtumat	14	2	3	5	5
Isommat tapahtumat, osallistujat	1 638	356	251	416	426
Kanttorilan iltatee face-live		15	13	5	0
Raamattu ja rukouspiirit		6	6	7	7
Raamattupiirien osallistujat		236	257	720	780
Miesten ja naisten saunaillat		10	7	9	14
Saunailtojen osallistujat		73	78	160	105
Media Missio 2022 tapahtumat				5	
Media Mission osallistujat				105	
Citynomadi-sovellus, avauskerrat					202

Lähetystyö

Toimintasuunnitelman arviointi

Työalavastaava: Mervi Vähätalo, kansainvälisen työn koordinaattori

Kuvaus työalan toiminnasta vuonna 2023

Toimintavuonna onnistuttiin uusien avauksien luomisessa ja lähetyksen talousarvioperustan vahvistamisessa. Nimikkosopimusten määrä lisääntyi yhdellä ja sopimusten yhteissumma 10 000 eurolla vuodentakaisesta. Toimintavuonna vahvistettiin työntekijöiden tietoutta kirkon kansainvälisen työn sisällöstä ja viestittiin aktiivisesti sosiaalisessa mediassa. Lähetysjärjestöjen kanssa ylläpidettiin kumppanuuksia, jotka toteutuivat esimerkiksi lähettivierailujen kautta.

Nokian kaupungin kirjastotoimen kanssa aloitettiin uusi yhteistyö Naisten Pankki -teemalla. Kansainvälisenä naistenpäivänä järjestettiin toiminnallinen esittelypiste kirjasto- ja kulttuuritalo Virrassa. Tapahtumasta saatiin hyvää palautetta ja yhteistyölle jatkoa seuraavia vuosia ajatellen. Varhaiskasvatuksen kanssa toteutettiin kevätkaudella hyväntekeväisuuskokonaisuus Onnellinen lapsi -hankkeen puitteissa. Erityisesti Linnavuoren Kaakaopuhakoulussa käyvät lapset ottivat projektin omakseen ja keräsivät kohteelle varoja tempauksillaan. Syyskaudella teema täydentyi Maatilan pappilassa järjestetyllä Pop-Up-tapahtumalla, jolla kerättiin varoja Lähetysseuran Lasten Pankille. Kansainvälisen Toivoa naisille -toiminnan puitteissa pidettiin vapaaehtoisten vetäjien johdolla säännöllisiä kokoontumisia ja järjestettiin seutukunnallinen teemapäivä Urhatussa. Lähetysillat toteutuivat kerran kuukaudessa ja Pinsiön Tapulipiiri kokoontui viikoittain. Lähettivierailuista onnistunein oli Siuron kirkolla messun yhteydessä pidetty brunssitapahtuma. Nuorten globaalkasvatusta vahvistettiin diakoniatyön kanssa toteutetun rippikoulutapahtuman, rippikoulujen lähetysrastikokonaisuuden ja lukioyhteistyön kautta.

Lähetystyön koordinoinnista vastaa kansainvälisen työn koordinaattori. Kokonaisuus on laaja ja monitahoinen. Seurakunnan kaikki työalat yhdistävän ja läpäisevän työalan koordinointi vaatii jatkuvaa panostusta yhteistyöhön, viestintään ja monitahoisten verkoston ylläpitämiseen. Työtä haastaa rajallinen työntekijäresurssi. On tärkeää pohtia, miten työn koordinointi järjestetään jatkossa kestäväällä tavalla ottaen huomioon lähetyksen olemus koko seurakuntaa koskevana tehtävänä.

Tavoitteiden toteutumisen arviointi

Tavoite	Toteutuiko tavoite?	Miksi tavoite toteutui/ei toteutunut?
Lähetystyön tukeminen	Tavoite toteutui odotusten mukaisesti. Lähetysten avustusmäärärahat nousivat ja kumppanuudet lähetysjärjestöjen kanssa vahvistuivat.	Tavoite toteutui odotetulla tavalla hyvän pohjatyön ja valmistelun vuoksi. Kumppanuuksien vahvistuminen toteutui aktiivisen yhteydenpidon vuoksi.
Lähetysten tunnettisuuden lisääminen	Tavoite toteutui osittain. Lähetystyötä tuotiin esille monikanavaisesti ja monialaisesti.	Tavoitteen toteutumisen haasteena oli rajallinen työntekijäresurssi ja osin vanhat käytännöt työaloittain toteutuvassa seurakuntaelämässä. Tästä näkökulmasta lähetystyö mielletään lähetystyön työalan itsenäisesti toteutettavaksi tehtäväksi ja omiksi erillisiksi lähetystyön tapahtumiksi.
Lähetyskasvatusprojektit yhdessä varhaiskasvatuksen kanssa	Tavoitteet toteutuivat odotusten mukaisesti. Yhteiset projektit onnistuivat kokonaisuudessaan hyvin vaikka pieniä muutoksia suunnitelmiin tulikin. Kulmakivessä ollut hyväntekeväisyysnäyttely jäi perheiden osalta kävijätavoitteestaan, mutta tavoitti toisaalta muuta väkeä ja lasten tuunaamia puutöitä ja muita taideteoksia myytiin hyvin. Maatialan pappilan tapahtuma oli onnistunut ja sai paljon hyvää palautetta.	Tavoitteeseen pääsemistä edesauttoi hyvin toiminut yhteistyö työalojen välillä ja tunne projektien omistajuudesta. Omistajuus innostaa toisin kuin tunne ulkoapäin annetusta tehtävästä. Kulmakivi ei ole niin tuttu ja tunnettu paikka perheiden keskuudessa. Tämä saattoi vaikuttaa siihen, että Kulmakivessä olleessa näyttelyssä ei juuri käynyt perheitä. Perheet löysivät sen sijaan hyvin Maatialan pappilassa olleen tapahtuman. Kokonaisuudessa oli hyvää se, että lähetys ja kirkon kansainvälinen työ tuli helposti lähestyttävällä tavalla esille ja lapset saivat konkreettisesti kokemuksen siitä, miten he voivat omalla toiminnallaan auttaa maailmanlaajuisesti.

Toiminnan tunnusluvut	Tp 2019	Tp 2020	Tp 2021	Tp 2022	Tp 2023
Nimikkosopimusten määrä	8	8	8	8	9
Nimikkosop. sopimussumma (eur)	104 500	104 500	104 500	104 500	114 500
Vapaaeht. kannatus lähetysjärj. (eur)	23 483	**4 997	16 034	**4 412	**6 511
Ta-määrärahat lähetysjärj. (sis.sop.summat)	167 000	167 000	173 300	174 000	184 000
* ei sisällä Kulmakiven tuottoa Lähetykselle					
** ei sis suoraan lähetysjärj osoitettuja lahjoituk					

Toimintasuunnitelman arviointi

Työälavastaava: Mervi Vähätalo, kansainvälisen työn koordinaattori, työpari Aino Kivelä, diakoniatyöntekijä

Kuvaus työalan toiminnasta vuonna 2023

Kulmakiven asema on vahvistunut kohtaamis- ja kahvittelupaikkana, joka tavoittaa erityisesti eläkeläisiä. Kerran kuukaudessa olevat perjantaikahveet ovat vakiinnuttaneet paikansa ja saaneet suuren suosion, niissä käy osin eri asiakaskuntaa kuin muutoin kahvilassa. Ekologiset ja hyvin tehdyt käsityöt sekä kahvilan tuoreet leivonnaiset on noteerattu. Tämä näkyi asiakasmäärän kasvussa. Elintarvikkeiden hintojen nousu huomattiin myös Kulmakivessä. Urhatun kautta tilattujen valmistustuotteiden sekä useiden elintarvikkeiden hinnat nousivat niin paljon, että syksyllä elintarvikkeita ja leipomisaineita haettiin edullisemmin kaupoista.

Toimintavuosi oli aktiivinen. Kahvilatoiminnan lisäksi lukuisat Pop-Up tapahtumat olivat todellisia vetonauloja. Kevätkaudella oli Yhteisvastuun ystävänpäivätapahtuma, Pop-Up kirppis, pääsiäismyyjäiset ja vappukahvila. Syyskaudella oli Pop-Up kirppis, joulumyyjäiset ja 20-v synttärrien tapahtumaviikko. Synttäriviikko tavoitti erittäin hyvin ihmisiä, ja se sai julkisuutta paikallislehdessä ja valtakunnallisesti Ylen TV1 Pisara-ohjelmassa. Tilat olivat ahkerassa käytössä kokonaisuudessaan. Kulmakivessä kokoontui toimintavuonna 14 seurakunnan omaa säännöllisesti kokoontuvaa ryhmää. Näiden lisäksi oli lyhytaikaisia ryhmiä ja tilaisuuksia ja tilaa vuokrattiin myös yksityisiin juhliin. Tilassa oli 5 eri taidenäyttelyä ja niihin liittyvät Taiteilija tavattavissa -illat.

Kulmakiven eteen tehty työ näkyy jatkuvuutena. Toimintaa on pystytty uudistamaan ja sinnikkäästi jatkamaan jatkuvista haasteista huolimatta. Kevätkaudella haastetta toi kahvilavapaaehtoisten tilapäiset tauot. Syyskaudella vapaaehtoisten määrä hieman vahvistui mutta loppuvuodesta toiminnasta jäi pois vapaaehtoisia. Ihmisten on vaikea sitoutua kahvilatoiminnan vaatimaan vapaaehtoisuuteen nykypäivänä. Koulujen ja TE-toimiston kanssa tehtiin yhteistyötä vuoden 2023 aikana. Kuntouttavaan työtoimintaan tuli syksyllä yksi henkilö. Palkkatuella oli kassalla yksi henkilö sekä työkokeilussa yksi henkilö. Tet-jaksolla oli kuusi nuorta. Näiden henkilöiden perehdyttäminen ja ohjaaminen vie aikaa.

Vuosi 2023 oli erittäin palkitseva kohonneiden kävijämäärien ja myynnin osalta. Työntekijöiltä toiminta vaatii paljon työtä vuoden ympäri. On herännyt huoli, miten olemassa olevilla työntekijäresursseilla voidaan ylläpitää hyvä kehitys jatkuvien haasteiden keskellä. Hallinnolliset asiat ja useiden kymmenien vapaaehtoisten ohjaaminen on vaativaa työtä. On toivottu, että Kulmakiven kahvila olisi auki jokaisena arkipäivänä, säännöllisesti viikonloppuisin ja myös kesäaikaan. Tämä edellyttää sitä, että saataisiin lisää sitoutuneita vapaaehtoisia ja palkattaisiin esimerkiksi nuoria kesätöihin Kulmakiveen.

Tavoitteiden toteutumisen arviointi

Tavoite	Toteutuiko tavoite?	Miksi tavoite toteutui/ei toteutunut?
Saavutettavuus	Tavoite toteutui osittain. Saatiin kahvila-apulainen kevät- ja syyskaudelle ja pidettyä samat aukioloajat haasteista huolimatta. Ulkoasun kohennus ja aukioloaikojen laajentaminen eivät toteutuneet.	Kahvila-apulaisen tarpeellisuus on huomioitu ja palkkaukseen on varattu määrärahoja. Laadukas toiminta ja positiivisen ilmapiirin ylläpitäminen lisäsivät asiakasmäärää vaikka aukioloajat pysyivät samoina.

		Työntekijäresurssien rajallisuus ja kahvilatoiminnan yleinen haaste saada uusia sitoutuneita vapaaehtoisia vaikuttivat siihen, että tavoitteet eivät kokonaisuudessaan toteutuneet.
Vapaaehtoisuuden vahvistaminen	Tavoite toteutui osittain. Toimintaan saatiin mukaan uusia vapaaehtoisia osaksi vuotta. Toiminnassa mukana olevat vapaaehtoiset kokevat toiminnan mielekkäänä ja hyvinvointia lisäävänä. Käytännössä on todettu, että kahvilatoiminnan vaatimia vapaaehtoistehtäviä on haastava muuttaa.	Vapaaehtoisten perehdyttämiseen, kannustamiseen ja ohjaamiseen sekä avoimeen keskusteluun käytettiin paljon aikaa. Lisäksi pidettiin säännöllisesti palavereja ja järjestettiin tutustumisretki, kiitosretki ja joulujuhla. Vapaaehtoisille suunnitellut koulutukset siirtyivät resurssisyydestä seuraavalle vuodelle.

Toiminnan tunnusluvut	Tp 2019	Tp 2020	Tp 2021	Tp 2022	Tp 2023
Diak. ja lähetykselle jaettava tuotto (eur)	17 263	8 488	7 697	8 046	11 351
Jaettava tuotto yhteensä (eur)	18 045	8 909	8 219	8 046	12 257
Asiakasmääräarvio*				4 000	5 200
Aukiolopäiviä				114	127
*Asiakasmäärä on arvioitu maksutapahtumien lukumäärän perusteella.					
Todellinen asiakasmäärä on arvioitua suurempi.					

Kansainvälinen diakonia ja muu kansainvälinen työ

Toimintasuunnitelman arviointi

Työalavastaava: Hannele Koivisto, diakonian työalajohtaja

Kuvaus työalan toiminnasta vuonna 2023

Vuosittain on järjestetty Naisten Pankin ”Kävele naiselle ammatti” -tapahtuma yhteistyössä Soroptimistien, Nokian Yrittäjän naisten ja seurakunnan kanssa. Kansainvälisenä naistenpäivänä järjestettiin Naisten Pankki- teemalla toiminnallinen esittelypiste kirjasto- ja kulttuuritalo Virrassa.

Vuosittain talousarvioavustukset ovat olleet tukemassa kansainvälistä diakoniaa eri puolilla maailmaa.

Kihelkunnan kummit järjestivät useita tilaisuuksia, joissa kerättiin taloudellista tukea Kihelkunnan lasten kesäleiritoimintaan.

Mikkelinpäivän aikaan tehtiin perinteinen vierailu Kihelkonnaan. Matkalla oli tällä kertaa mukana sekä työntekijöitä ja joukko seurakuntalaisia.

Tavoitteiden toteutumisen arviointi

Tavoite	Toteutuiko tavoite?	Miksi tavoite toteutui/ei toteutunut?
Kansainvälisentyön tukeminen	KUA:n, Merimieskirkon ja Kihelkunnan työtä on tuettu talousarvio- sekä kolehtivaroin. Naisten Pankin kautta tuki on osoitettu kansainvälisesti naisten ja tyttöjen aseman parantamiseen.	Kansainvälistä diakoniaa on pidetty esillä erityisesti tapahtumissa. Budjettivaroilla, kolehdeilla ja tapahtumien tuotoilla on tuettu kansainvälistä avustustoimintaa erilaisten toimijoiden ja auttajatahojen kautta.
Kihelkunnan kesäleiritöiminnan tukeminen ja vuosittainen vierailu Kihelkonnaan	Kihelkunnan kummit järjestivät useita tilaisuuksia, jossa kerättiin tuloja kesäleiritöiminnan tueksi. Vuosittaisella Kihelkunnan matkalla oli mukana työntekijöitä ja seurakuntalaisia.	Kummit ovat aktiivisia ja saivat tapahtumissa kerättyä avustusvaroja kesäleiritöimintaan.

Toiminnan tunnusluvut	Tp 2019	Tp 2020	Tp 2021	Tp 2022	Tp 2023
Talousarvioavustukset KUA:lle (eur)	30 000	30 000	30 000	30 000	30 000
Ta-av.Suomen Merim.kirkko ry:lle (eur)	1 500	1 500	1 800	1 500	1 500
Ta-av. Kihelkonnalle (eur)	5 500	5 500	5 500	6 300	5 500
Kolehdit Kihelkonnalle (eur)	1 802		363	448	825
Muut avustukset Kihelkonnalle	723		74	680	2 895

Lähetys- ja aikuistyön käyttötalouslaskelma

	Ta 2023	Ta-muutos	Ta+muutos	Tp 2023	Yli-ali	T-%
Toimintatuotot (ulkoiset)	14 000		14 000	43 050,21	-29 050,21	-307,5
Henkilöstökulut	-177 700		-177 700	-195 540,64	17 840,64	-110,0
Palvelujen ostot	-28 050		-28 050	-18 728,41	-9 321,59	-66,8
Vuokrakulut	-26 600		-26 600	-22 290,36	-4 309,64	-83,8
Aineet ja tarvikkeet	-23 750		-23 750	-33 588,70	9 838,70	-141,4
Annetut avustukset	-228 050		-228 050	-221 559,61	-6 490,39	-97,2
Muut toimintakulut	-20		-20	81,28	-101,28	406,4
Toimintakulut (ulkoiset)	-484 170		-484 170	-491 626,44	7 456,44	-101,5
Toimintakate 1 (ulkoinen)	-470 170		-470 170	-448 576,23	-21 593,77	-95,4

Diakonia ja yhteiskunnallinen työ

Diakoniatyö

Toimintasuunnitelman arviointi

Työalavastaava: Hannele Koivisto, diakonian työalajohtaja

Kuvaus työalan toiminnasta vuonna 2023

Diakoniatyössä vuosi oli hyvin monipuolinen. Avustusvastaanotoilla kohtasimme asiakkaat henkilökohtaisesti. Keskusteluissa kartoitimme ihmisen kokonaistilannetta ja sen mukaan avustimme ruualla ja lahjakortilla. Lahjakorteilla pyrittiin mahdollistamaan ihmiselle valinnanvapaus mm. ruokavalion suhteen. Saamamme palautteen mukaan lahjakortit myös tukivat asiakkaiden oman talouden suunnittelua. Selkeämmät avustuskäytännöt tukivat myös yhteistyötä muiden alueella toimivien auttajatahojen kanssa.

Tarjosimme monipuolista vertaisryhmätoimintaa tukemaan ihmisiä erilaisissa elämäntilanteissa. Omaishoitajat, eläkeläiset, kehitysvammaiset, mielenterveyskuntoutujat, sururyhmät ja erilaiset keskusteluryhmät kokosivat paljon nokialaisia eri asioiden äärelle toimimaan ja keskustelemaan. Vertaisryhmätoiminta tarjosi tukea monille erilaisissa elämän haasteissa. Saattohoitoon koulutetut vapaaehtoiset seurakuntalaiset aloittivat tehtävissään. Heille oli kysyntää laitoksissa ja palaute toiminnasta on ollut erittäin positiivista.

Vuosittainen D-day 1.syyskuuta on diakonian viran päivä. Me jalkauduimme tuona päivänä kahvikärryn kanssa kohtaamaan nokialaisia kaduille ja torille. Päivä toi mukanaan iloisia ja positiivisia kohtaamisia.

Tavoitteiden toteutumisen arviointi

Tavoite	Toteutuiko tavoite?	Miksi tavoite toteutui/ei toteutunut?
Asiakastyö	Ihmisten auttaminen ja tukeminen erilaisissa elämäntilanteissa toteutui yleisesti ottaen hyvin. Saimme avustusmäärärahat riittämään asiakasmäärän kasvusta huolimatta. Meillä oli useita vertaisryhmiä, jotka tavoittivat erilaisissa elämäntilanteissa eläviä ihmisiä. Pystyimme tarjoamaan monipuolista tukea yhteistyössä muiden auttajatahojen kanssa.	Tavoite toteutui, koska meillä oli riittävät taloudelliset- ja henkilöstöresurssit. Yhteistyö muiden auttajatahojen kanssa monipuolisti auttämismahdollisuutta ja helpotti asiakkaan avunhakemista.
Vapaaehtoistoiminta	Saattohoitoon koulutetut vapaaehtoiset saivat pyyntöjä hoitokoteihin. Lähimmäispalvelussa toimivat vapaaehtoiset olivat ystävänä lähimmäisille. Erityistä vapaaehtoistoiminnan koulutusta ei järjestetty, mutta uusia vapaaehtoisia tuli toimintaan mukaan haastattelujen kautta Kulmakiven kahvilaan.	Saattohoidon vapaaehtoisten ja lähimmäispalvelun ystävätoiminta toteutui. Erillistä koulutusta uusille vapaaehtoisille ei järjestetty, mutta toivottavasti sellainen saadaan organisoidua tulevaisuudessa yhdessä eri työalojen kanssa.

Toiminnan tunnusluvut	Tp 2019	Tp 2020	Tp 2021	Tp 2022	Tp 2023
Diakonian asiakaskontaktien määrä					
* vastaanotolla	1 391	2 039	2 213	2 386	2 463
* kodeissa	186	102	188	197	172
* muualla	89	78	70	86	102
Eri asiakkaiden lukumäärä	686	749	853	876	885
Puhelin- ja sähköpostikontaktit	2 498	2 996	3 260	3 630	4 720
Taloudelliset avustukset (eur)	29 550	29 164	33 188	43 850	47 372
Ryhmät	21	16	14	17	21
Retket	6	3	1	2	3
Retket, osallistujia	186	37	30	147	98
Leirit	7	0	1	9	6
Leirit, osallistujia	289	0	7	306	244
Muut diakonian tilaisuudet	47	24	10	24	25
Muut diakonian tilaisuudet, osallistujia	2 384	762	423	828	940

Yhteiskunnallinen työ

Toiminta-ajatus ja työalan perustoiminnot

Yhteiskunnallinen työ on toimimista Nokialla seurakuntalaisten ja kaupunkilaisten arjessa näkökulmana erityisesti työn kysymykset. Perustoimintana ovat työttömyys – ja työpaikkatyö sekä yhteiskunnallinen vaikuttaminen ja henkilökohtaiset kontaktit.

Työttömyystyötä tehdään siinä määrin, kun Nokian kaupungin ja järjestöjen kanssa yhdessä löydetään toimintamahdollisuuksia. Yhteinen pöytä - ruokailu toimii Urhatussa.

Työpaikkatyö on vakiintunutta ja merkityksellistä ja sitä tehdään yhdessä yrityksessä.

Asiakkaiden ja yritysten tarpeita ja toiveita kuulemalla ollaan valmiita siihen, että olemassa olevia toimintoja voidaan uudistaa ja kehittää.

Toimintasuunnitelman arviointi

Työalavastaava: Hannele Koivisto, diakoniatyön työalajohtaja

Kuvaus työalan toiminnasta vuonna 2023

Yhteisen pöydän ruokailu Urhatussa ja työpaikkatyö Nokian Tyres -tehtaalla ovat vakiintuneita toimintamuotoja. Kumpikaan ei ole erityisen kattavaa toimintaa työn tarpeeseen nähden, mutta täydentävät muuta toimintaa ja antavat paikkakunnalla hyvän viestin seurakunnallisesta vastuun kantamisesta. Jatkossa on selvitettävä, vastaako Yhteisen pöydän ruokailu nykyisessä mallissaan siihen käytettyä resurssia.

Työpaikkatyön osalta pitkäaikaisen työntekijän eläköityminen luo sekä haastetta, että mahdollisuuksia työn uudelleen rakentamiseen.

Tavoitteiden toteutumisen arviointi:

Tavoite	Toteutuiko tavoite?	Miksi tavoite toteutui/ei toteutunut?
Vähävaraisten tukeminen edullisella aterialla ja yhteyden mahdollisuudella	Yhteisen pöydän ruokailu tavoitaa sekä vähävaraisia, että lapsiperheitä. Yhteys ja keskinäinen vastuu toteutuvat mm. kimppakyytien muodossa.	Yhteydet kohderyhmään ovat vahvat eri toiminnoissa – diakonian vastaanotot, päihdetyö, perhekerhotyö.
Yhteyden säilyttäminen nokialaiseen teollisuusmaailmaan ja keskustelumahdollisuuden tarjoaminen muuten vaikeasti tavoitettavan ryhmän kanssa	Työpaikkatyötä toteutetaan vain yhdessä (toki suuressa) yritysessä. Sen kautta seurakunta antaa viestin siitä, että jokainen ihminen on arvokas ja merkityksellinen.	Pitkäjänteinen työ 90-luvulta lähtien, nykyinen työntekijäkin jo 15 vuoden ajan.

Toiminnan tunnusluvut	Tp 2019	Tp 2020	Tp 2021	Tp 2022	Tp 2023
Yhteinen pöytä, osallistujia	1 142	825	510	739	932
Työpaikkakäyntejä	17		-	-	21

Diakonian ja yhteiskunnallisen työn käyttötalouslaskelma

	Ta 2023	Ta-muutos	Ta+muutos	Tp 2023	Yli-ali	T-%
Toimintatuotot (ulkoiset)	7 000		7 000	8 234,61	-1 234,61	-117,6
Henkilöstökulut	-364 700		-364 700	-376 838,85	12 138,85	-103,3
Palvelujen ostot	-77 800		-77 800	-67 048,12	-10 751,88	-86,2
Vuokrakulut	-700		-700	-422,54	-277,46	-60,4
Aineet ja tarvikkeet	-5 700		-5 700	-15 033,85	9 333,85	-263,8
Annetut avustukset	-50 000		-50 000	-45 515,22	-4 484,78	-91,0
Muut toimintakulut				-120,00	120,00	0,0
Toimintakulut (ulkoiset)	-498 900		-498 900	-504 978,58	6 078,58	-101,2
Toimintakate 1 (ulkoinen)	-491 900		-491 900	-496 743,97	4 843,97	-101,0

Varhaiskasvatus

Toimintasuunnitelman arviointi

Työalavastaava: Merja Jokela, varhaiskasvatuksen työalajohtaja

Kuvaus työalan toiminnasta vuonna 2023

Päiväkerhotyö vähenee vuosi vuodelta. Lapset aloittavat päivähoidon yhä pienempinä. Vaikka perheeseen syntyisi uusia lapsia niin isompia lapsia ei oteta päivähoidosta pois. Vauvacafee, perhekerhot ja perheidenillat kokoavat kävijöitä hyvin.

Kohtaamispaikka toiminta oli keväällä MLL:n tiloissa Täpinässä ja se tavoitti vain vähän väkeä. Syksyllä siirryttiin Virta-kirjastoon ja se on tavoittanut hyvin väkeä paikalle. Se on helpposti saavutettava tila. Iloitsemme yhteistyöstä muiden toimijoiden kanssa. Kohtaamispaikassa on aina kaupungin, MLL:n, Nokian mammojen ja seurakunnan työntekijöitä paikalla.

Syksyllä iloitsimme uudesta kerhopaikasta Väentuvasta. Siellä alkoi myös uusi toiminta Satutupa.

Tapahtumat tavoittivat myös hyvin väkeä. Lasten linnanjuhlat muuttuivat lastenjuhlaksi, joka järjestettiin Nokian kirkossa yhteistyössä kanttoreiden kanssa. Juhlassa oli 3 eri urkusatua. Tästä saimme paljon positiivista palautetta. Kirkossa olijat olivat aidosti ilahtuneita tästä ja tuli toiveita, että näitä olisi myös jatkossa.

Kaakaoppyhäkoululaiset toteuttivat oman konsertin ja osallistuivat kerholaisten kanssa hyväntekeväisyysnäyttelyyn. Nämä tuotot menivät Onnellinen lapsi-hankkeelle. Nettipyhäkoulu loppui syksyllä. Sitä katsoi niin pieni määrä ihmisiä. Toivottavasti se käynnistyy tulevaisuudessa uudestaan.

Tavoitteiden toteutumisen arviointi

Tavoite	Toteutuiko tavoite?	Miksi tavoite toteutui/ei toteutunut?
Lapsille ja perheille kerhoja. Toimintaa myös iltaisin ja viikonloppuisin.	Lapsia on riittänyt kerhoissa vielä hyvin, vaikka yhdestä kerhosta luovuttiin. Lasten lukumäärä kerhoissa on silti laskeva. Päivisin kokoontuva perhekerho kokoaa hyvin väkeä. Iltaperhekerhoissa kävijöitä on ollut runsaasti. Sille on selkeä tarve.	On järjestetty monipuolisesti ja eriaikoihin toimintaa. Niihin on ollut helppo osallistua, vaikka olisi aloitettu jo päivähoito.
Yhteistyön kehittäminen ja tekeminen. Kohtaamispaikka, perhepolku ja vauvacafessa.	Perhepolku ja vauvacafee ovat toteutuneet odotusten mukaisesti. Vauvacafeessa on ollut runsaasti osallistujia ja sieltä tulee aina uusia mukaan muihin toimintoihin. Kohtaamispaikka etsi kesän aikana uutta toimipaikkaa. Syksyllä siirryttiin kirjastolle ja se on toiminut siellä hyvin tuoden uusia ihmisiä toimintaan.	Neuvola on hyvä yhteistyötaho ja he kutsuvat perheitä mukaan toimintaan. Kohtaamispaikassa on monta eri toimijaa ja kaikkien meidän viestintäkanavien kautta tavoitamme iltoihin hyvin väkeä.

Lähetyskasvatusprojek- tin toteutus pohjautuu kirkon kokonaisvaltai- seen kasvatukseen ja lapsiperheiltä saatuun palautteeseen.	Tavoitteet toteutuivat odotusten mukaisesti. Yhteiset projektit on- nistuivat kokonaisuudessaan hy- vin vaikka pieniä muutoksia suun- nitelmiin tulikin. Kulmakivessä ol- lut hyväntekeväisyysnäyttely jäi perheiden osalta kävijätavoittees- taan, mutta tavoitti toisaalta muuta väkeä ja lasten tuunaamia puutöitä ja muita taideteoksia myytiin hyvin. Maatilan pappilan tapahtuma oli onnistunut ja sai paljon hyvää palautetta.	Tavoitteeseen pääsemistä edes- auttoi hyvin toiminut yhteistyö työ- alojen välillä ja tunne projektien omistajuudesta. Omistajuus innos- taa toisin kuin tunne ulkoapäin an- netusta tehtävästä. Kulmakivi ei ole niin tuttu ja tunnettu paikka per- heiden keskuudessa. Tämä saattoi vaikuttaa siihen, että Kulmakivessä olleessa näyttelyssä ei juuri käynyt perheitä. Perheet löysivät sen si- jaan hyvin Maatilan pappilassa ol- leen tapahtuman. Kokonaisuudessa oli hyvää se, että lähetys ja kirkon kansainväli- nen työ tuli helposti lähestyttävällä tavalla esille ja lapset saivat konk- reettisesti kokemuksen siitä, miten he voivat omalla toiminnallaan aut- taa maailmanlaajuisesti.
Leiritoiminta. Järjeste- tään erilaisia leirejä.	Pidimme 4 leiriä. Oli kevätleiri, vanhempi-lapsileiri ja 2 isovan- hempi-lapsenlapsileiriä. Ne koko- sivat hyvin väkeä. Lyhtyleiri jäi pi- tämättä.	Leirit täyttyivät ilmoittautumisessa. Sairaustapaukset vähensivät kui- tenkin vähän osallistujia. Lyhtyleiri jäi toteutumatta Urhatun remontin vuoksi.
Muskarit, tarve on to- dettu ilmoittautuneiden määrästä. Toimintapis- teet ovat siellä mihin ih- miset ovat niitä toivo- neet.	Muskarit ovat tavoittaneet hyvin kävijöitä. Ryhmät ovat olleet täynnä.	Tavoitteena oli toteuttaa muska- reita 2 paikassa. Urhatun remontti muutti kuitenkin sen niin että mus- karit ovat vain Pappilassa. Tämä on sopinut perheille.
Tapahtumat, tarvitaan erilaisia tapahtumia, jotta voidaan kohdata per- heitä erielämän vai- heissa.	Vuoden aikana on ollut monen- laisia tapahtumia. Niissä on tavoit- tettu hyvin kaikenikäisiä Nokialai- sia. Muutama hyvin onnistunut ta- pahtuma oli mm. Pappilan avoi- met ovet, lastenoikeuksien juhla kirkossa.	Talvella toteutettiin yhteisvastuu ta- pahtuma Urhatussa ja siihen osal- listui meidän kanssamme myös Partio. 4-v. Lastenoikeuksien juhlassa kirkossa kanttorit olivat mukana ja toteutet- tiin yhteistyössä urkusatuja.

Toiminnan tunnusluvut	Tp 2019	Tp 2020	Tp 2021	Tp 2022	Tp 2023
Päiväkerhoryhmät	12	12	12	9	9
Päiväkerholaisia	234	250	205	230	190
Muut tilaisuudet	6	3	5	4	5
Muut tilaisuudet, osallistujia	870	600	206	161	496
Lapsiarkki				7	9
Osallistujat				59	103
Perhepolku				26	36
perhepolun osallistujat				266	370
Kohtaamispaikka				12	11
Kohtaamispaikan osallistujat				893	313
Pyhäkoulut	2	2	1	2	1
Pyhäkoululaisia	81	55	43	570	696
Nettipyhäkoulu			10	5	3

Kaupungin varhaiskasvatuksen kirkot	19	0	0		22
Kaupungin varh.kasv. kirkot, osallistujia	1 218	0	0		1 138
4-vuotis synttärit, kävijät	349	198	178		140
Perhekerhot, viikottain kokoontuvat	7	7	6	5	5
Perhekerhoissa osallistujia	2 702	1 647	1 288	1 763	2 621
Perheiden illat	37	27	15	20	22
Perheiden illat, osallistujat	537	486	240	406	578
Aikuinen-lapsi -leirit	1	1	0	5	4
Leiripäivät	1	2	0	1	1
Osallistujia leiripäivissä	97	100	0	104	77
Kirkkomuskari ryhmät	8	7	7	14	14
Kirkkomuskari osallistujat	2 674	1 914	136	329	2 092
Pihapäivät	14	8	21	18	16
Pihapäivät, osallistujat	350	179	430	472	621

Varhaiskasvatuksen käyttötalouslaskelma

	Ta 2023	Ta-muutos	Ta+muutos	Tp 2023	Yli-ali	T-%
Toimintatuotot (ulkoiset)				8 134,59	-8 134,59	0,0
Toimintakulut						
Henkilöstökulut	-554 000		-554 000	-563 889,90	9 889,90	-101,8
Palvelujen ostot	-22 330		-22 330	-19 628,81	-2 701,19	-87,9
Vuokrakulut	-1 100		-1 100	-319,22	-780,78	-29,0
Aineet ja tarvikkeet	-25 900		-25 900	-20 362,36	-5 537,64	-78,6
Muut toimintakulut	-660		-660	-175,14	-484,86	-26,5
Toimintakulut (ulkoiset)	-603 990		-603 990	-604 375,43	385,43	-100,1
Toimintakate 1 (ulkoinen)	-603 990		-603 990	-596 240,84	-7 749,16	-98,7

Nuorisotyö

Varhaisnuorisotyö

Toimintasuunnitelman arviointi

Työalavastaava: Lassi Peurakoski, pastori

Kuvaus työalan toiminnasta vuonna 2023

Kokonaisuudessaan kulunut vuosi on ollut varhaisnuorisotyössä täynnä positiivisia ja merkityksellisiä kohtaamisia sekä alakouluikäisten että heidän vanhempiansa ja kummiensa kanssa.

Alakouluikäisten kerhotoiminta saatiin toteutettua suunnitelmien mukaisesti. Erityisen ilahduttavaa oli projektiluonteinen yhteistyö Pirkanmaan Marttojen kanssa. Heiltä kävi vierailija kokkikerhoissa yhteensä viisi kertaa. Näillä kerhoilla kerhoissa valmistettiin perinteistä lähi-ruokaa.

Talviloman ja kesän leirit olivat suosittuja ja sujuivat mukavasti. Syksyllä Urhatun remontti esti leireilyn, mutta leirien sijaan järjestettiin leiripäiviä pappilassa. Leiripäivistä tuli paljon positiivista palautetta.

Kotikirkko tutuksi -tilaisuuksiin osallistuttiin useammasta koulusta kuin aikaisemmin. Uutena kokeiluna järjestettiin Taivalkunnan koulun oppilaille yhdistelmätunti, jossa kirkkovierailun yhteydessä tutustuttiin papin työhön ja kirkollisiin toimituksiin.

Valitettavasti jalkautuva työ koulujen arkeen ei ole alkanut odotetusti. Suhtautuminen mahdollisiin kouluvierailuihin on ollut myönteistä, mutta käytännön toteutukseen asti ei ole vielä laajemmalti päästy.

Tavoitteiden toteutumisen arviointi

Tavoite	Toteutuiko tavoite?	Miksi tavoite toteutui/ei toteutunut?
Luomme kouluikäisille mahdollisuuksia toisten ihmisten ja Jumalan kohtaamiseen	Kerholaisia: 37 Leiriläisiä: 96	Leiriläisistä suurin osa kokee leirit tärkeäksi osaksi lomasuunnitelmiaan. Pitkä jatkumo ja leirien hyvä maine tuo mukanaan joka kerta myös uusia leiriläisiä. Kerhotoiminnan maksuttomuus ja kohdennettu sisältö vetoavat.
Mahdollistamme turvallisia ja mielekkäitä kohtaamisia leireillä, kerhoissa ja muissa toiminnoissa.	Kerhonojajien palautteita: ”Meidän ryhmä on ollut aivan ihana ja on ollut tosi kiva tulla vetämään kerhoa joka kerta, kun lapset tulee toimeen meidän ja toistensa kanssa.” ”Tärkeintä mulla on se et kaikilla ois turvallinen ja hyvä olla ja se et kaikki tuntis ittensä hyväksytyksi.” Palautetta leireiltä: ”Parasta oli, kun sai uusia kavereita.” ”Parasta oli yhdessäolo ja leikit.”	Kaikki kerhonojajat ja leiri-isot ovat käyneet/käyvät isoskoulutusta. Heillä on hyvät ryhmänohjaustaidot ja motivaatiota antaa aikaa ja huomiota kerhoissa ja leireillä mukana oleville alakoululaisille. Toiminnoissamme kannustamme muiden huomioimiseen, yhdessä tekemiseen ja aitoon kohtaamiseen.
Olemme läsnä koulujen arjessa; välituntipäivystyksissä, oppitunneilla ja koulun tapahtumissa. Lisätään osallistumista alakoulujen oppilashuollollisiin toimintoihin	Yhdeksään Kotikirkko tutuksi -tilaisuuteen osallistui yhteensä 305 oppilasta. Erityisluokille järjestettiin seitsemän leiripäivää Urhatussa, näihin osallistui yhteensä 180 henkeä. Oppilashuollollisiin toimintoihin olemme osallistuneet kuusi kertaa.	Vakiintuneet yhteistyötoiminnot toimivat hyvin. Tähän vaikuttaa pitkäaikaiset yhteistyötahot ja tavat. Uusien toimintojen suunnittelu ja käynnistäminen vaativat pitkäjänteisyyttä.

Toiminnan tunnusluvut	Tp 2019	Tp 2020	Tp 2021	Tp 2022	Tp 2023
Kerhot	7	5	4	4	4
Kerhot, osallistujat/vko	48	39	29	35	37
Leiripäivät / osallistujat	22 / 280	7 / 63	19 / 141	24 / 245	23 / 276
Kotikirkko tutuksi tilaisuudet / osallistujat	6 / 157	11 / 363	3 / 119	3 / 49	9 / 305
Toimintapäivät / osallistujat	5 / 416	3 / 197	4 / 198	6 / 369	4 / 332

Rippikoulutyö

Toimintasuunnitelman arviointi

Työalavastaava: Lassi Peurakoski, seurakuntapastori

Kuvaus työalan toiminnasta vuonna 2023

Vuonna 2023 rippikouluikäluokka oli suuri. Nokialaisten nuorten käyntiprosentti Nokian seurakunnan ripareilla laski hieman vuoden 2022 poikkeuksellisista lukemista, mutta muualla rippikoulunsa käyvien määrä puolestaan nousi. Rippikoululaiset antoivat itsearviointissa Nokian seurakunnan rippikouluille kouluarvosanan 8,7. Keväällä toteutettaviin rippikouluihin on haastavaa saada riittävästi ilmoittautuneita. Työvoimaresurssien poikkeamista johtuen ryhmien ohjaajat saatiin päätettyä normaalia myöhemmin. Sähköisen ilmoittautumisjärjestelmän käyttöönotto vaati opettelua. Ilmoittautumisohjeiden tarkentaminen syksyllä 2023 paransi tilannetta. Järjestelmä vaikutti positiivisesti tietoturvaan ja helpotti yhteydenpitoa rippikoululaisiin, huoltajiin ja aluekeskusrekisteriin. Isosten sähköinen palkkiolomake ja ulkoläksyjen opetteluun tarkoitetut uudet apuvälineet saivat paljon kiitosta. Ennakkojakson tapaamisiin oli haastavaa löytää riittävästi sopivia tiloja. Yhden rippikoulun leirijakso keskeytettiin hieman ennenaikaisesti tartuntatautiepidemian ehkäisemiseksi.

Tavoitteiden toteutumisen arviointi

Työalavastaava: Lassi Peurakoski, seurakuntapastori

Kuvaus työalan toiminnasta vuonna 2023

Vuonna 2023 rippikouluikäluokka oli suuri. Nokialaisten nuorten käyntiprosentti Nokian seurakunnan ripareilla laski hieman vuoden 2022 poikkeuksellisista lukemista, mutta muualla rippikoulunsa käyvien määrä puolestaan nousi. Rippikoululaiset antoivat itsearviointissa Nokian seurakunnan rippikouluille kouluarvosanan 8,7. Keväällä toteutettaviin rippikouluihin on haastavaa saada riittävästi ilmoittautuneita. Työvoimaresurssien poikkeamista johtuen ryhmien ohjaajat saatiin päätettyä normaalia myöhemmin. Sähköisen ilmoittautumisjärjestelmän käyttöönotto vaati opettelua. Ilmoittautumisohjeiden tarkentaminen syksyllä 2023 paransi tilannetta. Järjestelmä vaikutti positiivisesti tietoturvaan ja helpotti yhteydenpitoa rippikoululaisiin, huoltajiin ja aluekeskusrekisteriin. Isosten sähköinen palkkiolomake ja ulkoläksyjen opetteluun tarkoitetut uudet apuvälineet saivat paljon kiitosta. Ennakkojakson tapaamisiin oli haastavaa löytää riittävästi sopivia tiloja. Yhden rippikoulun leirijakso keskeytettiin hieman ennenaikaisesti tartuntatautiepidemian ehkäisemiseksi.

Tavoitteiden toteutumisen arviointi

Tavoite	Toteutuiko tavoite?	Miksi tavoite toteutui/ei toteutunut?
Katrina ilmoittautumisen käyttöönotto	Järjestelmä otettiin käyttöön tällä rippikoulukaudella. Ohjaajien palaute järjestelmästä oli positiivista (4,4 /5).	Toimiva järjestelmä, hyvät ohjeet ja ohjaajien paneutuminen asiaan autoivat onnistumisessa.
Varallaolojärjestelmä kesän ripareille	Järjestelmän rakentaminen osoitautui mahdottomaksi käytännössä.	Työvoimaresurssit, sen muutokset ja rippikoulujen suuri määrä ei mahdollista järjestelmän rakentamista. Järjestelmän rakentaminen vaatisi ripareiden vähentämistä tai työvoiman lisäämistä.
Rippikouluohjaajien tapaamiset	Vuonna 2023 järjestettiin neljä Riparifoorumia.	Foorumit olivat keskustelutilaisuuksia, joissa käsiteltiin ajankohtaisia rippikoulutyön aiheita. Ohjaajat osallistuivat foorumeihin ilahduttavan aktiivisesti.
Materiaalin päivittäminen	Erityisesti ilmoittautumisen ohjeita tarkennettiin ilmenneiden ongelmien vähentämiseksi. Myös muu materiaali päivitettiin vastaamaan nykyistä tilannetta (ml. Rippikoulun paikallissuunnitelma).	Uudistettujen ohjeiden avulla ilmoittautumisvaiheen ongelmat vähenivät. Ohjaajat pystyivät toimimaan uudessa tilanteessa annettujen ohjeiden mukaisesti.

Toiminnan tunnusluvut	Tp 2019	Tp 2020	Tp 2021	Tp 2022	Tp 2023
Rippikoulun Nokialla käyneet	351	348	360	410	388
Prosenttiosuus ikäluokasta	79	78	77	82	78
Isostoimintaan osallistuneet, syksy	90	89	107	122	116
Isosina toimineet	61	54	61	72	68

Nuorisotyö

Toimintasuunnitelman arviointi

Työalavastaava: Lassi Peurakoski, seurakuntapastori

Kuvaus työalan toiminnasta vuonna 2023

Koulujen kanssa tehtävä yhteistyö on kehittynyt tavoitteiden mukaiseen suuntaan. Luokkien kanssa on tarpeen ja kysynnän mukaan keskitytty työrauhakysymyksiin ja ryhmäytämiseen. Koulujen oppilashuoltohenkilöstö on ohjannut oppilaita yksilötapaamisiin viranhaltijoiden kanssa.

Kokoavassa toiminnassa koronan jälkeinen aika ja yhteiskunnan aiempaa negatiivisempi suhtautuminen uskontoon näkyvät pienentyneinä kävijämäärinä nuortenilloissa sekä niiden yhteydessä olevissa hartauksissa. Nuorteniltojen, iltamessujen ja retkien lisäksi on järjestetty pop-up-tyyppistä toimintaa noin kerran kuukaudessa. Syyskaudella tarjottiin opiskelijoiden omaa avointen ovien toimintaa. Aikuistyön kanssa on järjestetty nuorten aikuisten

iltoja syksystä lähtien kahden viikon välein. Sosiaalisessa mediassa on tuotettu aktiivisesti sisältöä ja keskusteltu nuorten kanssa.

Tavoitteiden toteutumisen arviointi

Tavoite	Toteutuiko tavoite?	Miksi tavoite toteutui/ei toteutunut?
Työntekijöiden säännöllinen läsnäolo oppilaitosten arjessa kuten koulupäivystykset	Sovitut säännölliset koulupäivystykset yläkouluissa ja Silta-kampuksella joka toinen viikko	Seurakunta on uskottava yhteistyökumppani ja pystyy tarjoamaan tarpeiden mukaista osaamista.
Matalan kynnyksen keskusteluavun lisääminen	Koulujen oppilashuolto on ohjannut opiskelijoita yksilötapaamisiin	Hyvä yhteistyö ja aktiivinen yhteydenpito ammattilaisten kesken.

Nuorisotyö

Toiminnan tunnusluvut	Tp 2019	Tp 2020	Tp 2021	Tp 2022	Tp 2023
Nuorteniltojen keskimäär. kävijämäärä	26	20	17	29	31
Retkille ja leireille osallistuneet	43	0	0	24	17
Pappilan hartauksiin osallistuneet	1 115	590	568	721	610
Tapahtumiin osallistuneet				231	251

Erityisnuorisotyö

Toimintasuunnitelman arviointi

Työalavastaava: Lassi Peurakoski, seurakuntapastori

Kuvaus työalan toiminnasta vuonna 2023

Työalan toiminta on pääosin toteutunut suunnitelman mukaisesti. Yksilö- ja perhetason tulle on ollut edelleen tarvetta. Erityisnuorisotyössä välittömiä onnistumiskokemuksia tulee harvoin, mutta niitäkin on toimintakertomusvuoden aikana tapahtunut. Yhteistyö niin koulujen, kuin Pirkanmaan elokuvakeskuksenkin kanssa on ollut hedelmällistä. Lukuvuodelle 2023–2024 suunnitellulle neljän elokuvan kokonaisuudelle ei valitettavasti saatu tarvittavaa ulkopuoleista rahoitusta. Osa vuodelle 2023 suunnitelluista pienluokkien retkistä ja leirikouluista on siirtyneet keväälle 2024 koulujen toiveesta.

Vuonna 2024 työalan viranhaltija eläköityy ja sen takia työalalla tulee tapahtumaan muutoksia. On pidettävä huolta siitä, ettei yhteistyö koulujen ja muiden tahojen kanssa katkea.

Tavoitteiden toteutumisen arviointi

Tavoite	Toteutuiko tavoite?	Miksi tavoite toteutui/ei toteutunut?
Kerhotoiminnan kehittäminen vastaamaan yksilöllisiin tarpeisiin	Elokuvaprojekteissa painopistettä on siirretty luokkakeskisyydestä yksilökeskisyyteen. Tämä on otettu huomioon jo suunnitteluvaiheessa.	Joustava yhteistyö opettajien kanssa on mahdollistanut yhä paremmin kohdennetun tuen.
Kontaktien luominen kouluilla	Olemassa olevia kontakteja on ylläpidetty ja vahvistettu, mutta uusien luominen on jäänyt vähäiseksi.	Vuosi on ollut monin tavoin rikkinäinen. Resurssit ovat kuluneet olemassa olevien kontaktien kautta tulleiden tehtävien hoitamiseen.
Pienluokkayhteistyö	Toteutettiin kaksi retkeä, yksi leirikoulu ja kolme lyhytelokuvaprojektia.	Yhteistyö koulujen ja Pirkanmaan elokuvakeskuksen kanssa on ollut toimivaa ja se on vastannut kouluilta nousevaan tarpeeseen.

Toiminnan tunnusluvut	Tp 2019	Tp 2020	Tp 2021	Tp 2022	Tp 2023
Retket	6	2	5	6	2
Leirit	0	0	0	2	1
Projektit				4	3

Nuorisotyön käyttötalouslaskelma

	Ta 2023	Ta-muutos	Ta+muutos	Tp 2023	Yli-ali	T-%
Toimintatuotot (ulkoiset)	54 520		54 520	57 833,83	-3 313,83	-106,1
Henkilöstökulut	-415 160		-415 160	-397 021,30	-18 138,70	-95,6
Palvelujen ostot	-67 730		-67 730	-49 998,95	-17 731,05	-73,8
Vuokrakulut	-1 850		-1 850	-202,36	-1 647,64	-10,9
Aineet ja tarvikkeet	-26 100	-35 000	-61 100	-62 555,35	1 455,35	-102,4
Annetut avustukset	-6 300		-6 300	-3 800,00	-2 500,00	-60,3
Muut toimintakulut	-830		-830	-389,33	-440,67	-46,9
Toimintakulut (ulkoiset)	-517 970	-35 000	-552 970	-513 967,29	-39 002,71	-92,9
Toimintakate 1 (ulkoinen)	-463 450	-35 000	-498 450	-456 133,46	-42 316,54	-91,5

Viestintä

Toimintasuunnitelman arviointi

Työalavastaava: Anu Heiskanen, viestintäpäällikkö

Kuvaus työalan toiminnasta vuonna 2023

Vuoden alusta syyskuun loppuun viestinnässä toimi siviilipalvelusvelvollinen. Rico Rönk valokuvasi seurakunnan kiinteistöt sekä teki erilaisia kuvauskeikkoja työaloille sekä avusti verkkosivuston kuvaston kuvauksissa.

Henkilökuntaa opastettiin viestinnässä sekä koulutettiin sometaidoissa. Kävijämäärät verkkosivustolla ja sosiaalisen median kanavissa ovat kasvussa ja hyvällä tasolla. Valo-lehti ilmestyi kolme kertaa. Seurakunnan ilmoitus paikallislehdessä julkaistiin viikoittain. Nokian Uutiset tarttui juttuvinkkeihin ja julkaisi seurakunnasta useita myönteisiä juttuja.

Adventin aikaan seurakunta sai positiivista mainetta, kun kirkonmäelle pystytettiin lähes kuusimetrisen valotähti kuvastamaan sekä joulun tähteä että strategian ydintä, toivoa. Asiasta uutisoi myös Aamulehti.

Vuoden lopussa toteutettiin seurakuntalaistutkimus, jossa tutkittiin nokialaisten mielikuvaa Nokian seurakunnasta. Kyselyn toteutti Innolink sekä puhelinhaastatteluin että verkkokyselyllä. Tuloksista selviää, että seurakunnan tärkein viestintäkanava on verkkosivusto, seuraavaksi sosiaalinen media ja kolmantena paikallislehti. Toisaalta annetaan palautetta hyvästä tiedottamisesta, toisaalta kaivataan lisää näkyvyyttä ja kuuluvuutta. Suurin osa vastaajista ei tunne seurakunnan Valo-lehteä. Ne, jotka tuntevat, pitävät sitä pääosin hyvänä. Seurakunnan ilmoituspalttaa Nokian Uutisissa luetaan kohtalaisen usein.

Seurakunnan tehtävä on tavoittaa myös ne ihmiset, jotka eivät etsi tietoa seurakunnasta. Tähän tavoittavuuteen on tulevaisuudessa kiinnitettävä erityistä huomiota.

Tavoitteiden toteutumisen arviointi

Tavoite	Toteutuiko tavoite?	Miksi tavoite toteutui/ei toteutunut?
Digitaalisen viestinnän visuaalisen ilmeen päivitys.	Verkkoviestinnän alustojen kuvastoa tutkittiin ja nähtiin tarpeelliseksi vaihtaa verkkosivuston kuvasto. Tavoite toteutui, ja uusi kuvasto julkaistiin syyskuun alussa.	Tavoite toteutui hyvän suunnittelun ja tarkan aikataulutuksen sekä onnistuneen resurssoinnin vuoksi.
Intranetin käyttöönotto sisäisessä viestinnässä.	Tavoite ei toteutunut.	Intranetille luotiin alusta ja perustettiin alustaa päivittävä ryhmä. Alusta koettiin kuitenkin niin hankalaksi ja aikaa vieväksi, että resurssit sen käyttöönottoon eivät riittäneet. Käyttökelpoisempaa alustaa alkaa valmistella opintojensa opinnäytetyönä henkilöstöpäällikkö Virpi Jokela. Arvioitu valmistuminen kevääseen 2025 mennessä.
Sosiaalisen median työalakohtainen suunnitelmallinen päivittäminen.	Tavoite toteutui. Laadittiin sosiaalisen median lukujärjestys.	Työalat päivittivät vuoroviikoin seurakunnan sosiaalisen median kanavia tasokkaasti ja hyvällä menestyksellä.

Toiminnan tunnusluvut	Tp 2019	Tp 2020	Tp 2021	Tp 2022	Tp 2023
www.nokianseurakunta.fi					
-					
Ainutkertaiset sivulataukset				217 627	226 022
Käynnit	59 418	67 186	79 952	109 468	115 884
Facebook-seuraajat	2 053	2 499	2 730	2 995	3 182
Instagram-seuraajat	952	1 114	1 229	1 275	1 343
X-seuraajat	623	648	661	675	673
	63 046	71 447	84 572	332 040	347 104

Viestinnän ulkoinen käyttötalouslaskelma

	Ta 2023	Ta-muutos	Ta+muutos	Tp 2023	Yli-ali	T-%
Henkilöstökulut	-56 600		-56 600	-54 114,27	-2 485,73	-95,6
Palvelujen ostot	-75 600		-75 600	-68 008,24	-7 591,76	-90,0
Aineet ja tarvikkeet	-3 400		-3 400	-3 753,47	353,47	-110,4
Muut toimintakulut				-20,00	20,00	0,0
Toimintakulut (ulkoiset)	-135 600		-135 600	-125 895,98	-9 704,02	-92,8
Toimintakate 1 (ulkoinen)	-135 600		-135 600	-125 895,98	-9 704,02	-92,8

Seurakunnallisen toiminnan ulkoinen ja sisäinen käyttötalouslaskelma

	Ta 2023	Ta-muutos	Ta+muutos	Tp 2023	Yli-ali	T-%
Toimintatuotot (ulkoiset)	75 520		75 520	127 994,58	-52 474,58	-169,5
Henkilöstökulut	-1 973 660		-1 973 660	-1 968 185,97	-5 474,03	-99,7
Palvelujen ostot	-330 960		-330 960	-266 115,41	-64 844,59	-80,4
Vuokrakulut	-34 250		-34 250	-27 851,66	-6 398,34	-81,3
Aineet ja tarvikkeet	-117 000	-35 000	-152 000	-173 801,63	21 801,63	-114,3
Annetut avustukset	-288 850		-288 850	-274 874,83	-13 975,17	-95,2
Muut toimintakulut	-1 510		-1 510	-1 143,72	-366,28	-75,7
Toimintakulut (ulkoiset)	-2 746 230	-35 000	-2 781 230	-2 711 973,22	-69 256,78	-97,5
Toimintakate 1 (ulkoinen)	-2 670 710	-35 000	-2 705 710	-2 583 978,64	-121 731,36	-95,5
Toimintatuotot (sisäiset)				1 002,50	-1 002,50	0,0
Toimintakulut (sisäiset)	-1 904 650		-1 904 650	-3 540 567,89	1 635 917,89	-185,9
Toimintakate 2 (ulk/sis)	-4 575 360	-35 000	-4 610 360	-6 123 544,03	1 513 184,03	-132,8
Sisäiset vyörytyserät	-1 478 240		-1 478 240	-1 522 396,86	44 156,86	-103,0
Työalakat (ulkoiset ja sisäiset)	-6 053 600	-35 000	-6 088 600	-7 645 940,89	1 557 340,89	-125,6

2.1.3 Hautaustoimi

Toimintasuunnitelman arviointi

Työälavastaava: Tuija Laaksonen, hautaustoimen päällikkö

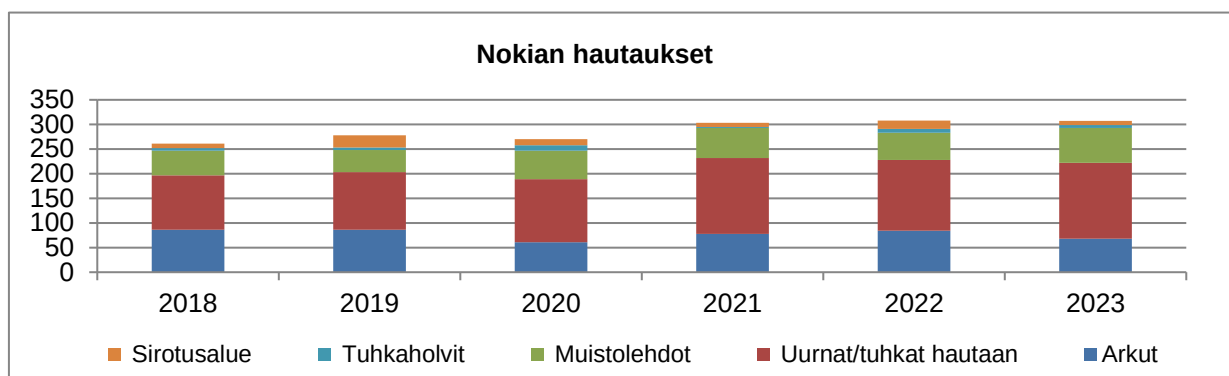
Kuvaus työalan toiminnasta vuonna 2023

Hautaustoimen hinnoittelua muutettiin niin, että veteraanille ja hänen puolisolleen ovat sekä hautapaikka, että hautauspalvelumaksu ilmaiset. Hallinta-aikoja seurattiin ja omaisia informoitiin päättävistä hallinta-ajoista haudalle asetetuille kolmiotiedotteilla. Hoitamattomien hautojen kuulusmenettely tehtiin osalla 03 hautausmaan osastoista. Muualle haudattujen muistelupaikka valmistui Nokian keskustan 03 hautausmaalle. Paikalle ilmestyi heti valmistumisen jälkeen runsaasti muistamisia. Tämä kertoo paikan tarpeellisuudesta. Nokian keskustan 04 hautausmaan osasto 49 muistolehdon uudistus tehtiin syksyllä. Aiemmin asennettujen kukka- ja kynttiläpöytien lisäksi remontissa uusittiin osaston käytävä, valaistus ja istutukset. Suoniemen hautausmaan muurin korjaus valmistui. Hautahaku.fi palvelu otettiin käyttöön kaikilla hautausmaillamme. Palvelu ohjaa etsijän haudalle asti. Palvelusta on apua esim. omaisille, jotka eivät löydä etsimäänsä hautaa, sukututkijoille, hautaustoimistoille, kiviilikeille jne. Nokian seurakunnan hautaustoimen ohjesääntö päivitettiin. Keväällä järjestettiin hautaustoimen ja suntio-vahtimestareiden työaloille Surevan polku -koulutus. Koulutuspäivä oli onnistunut.

Hautauksia oli 309 kpl, joista arkkuhautauksia 68 kpl ja tuhkahautauksia 241 kpl.

Tavoitteiden toteutumisen arviointi

Tavoite	Toteutuiko tavoite?	Miksi tavoite toteutui/ei toteutunut?
Pidetään hautausmaat arvonnukaisessa kunnossa, että ne säilyvät mielekkäinä seurakunnan hoitamina vierailukohteina.	Tavoite toteutui kaikilta osin.	Tavoite oli konkreettisten asioiden toteuttamista.
Varmistetaan sujuva hautausprosessi hyvän asiakaskokemuksen tuottamiseksi.	Tavoite toteutui osittain.	Tavoitteen osa-alueet ovat osa jokapäiväistä tarkastelua ja toimintaa. Palautetta ei saatu kerättyä ja varsinaista moniammatillista tiimiä ei saatu koottua.



Hautausten lukumäärät	2018	2019	2020	2021	2022	2023
Arkut	86	86	61	78	84	68
Uurnat/tuhkat yht.	175	192	209	225	224	239
Uurnat/tuhkat hautaan	111	117	128	154	144	154
Muistolehdot	50	45	58	61	55	71
Tuhkaholvit	5	5	11	2	8	6
Sirotusalue	9	25	12	8	17	8
Hautaukset yhteensä	261	278	270	303	308	307

Arkku- ja tuhkahautausten suhteelliset osuudet

	2018	2019	2020	2021	2022	2023
Arkut	33 %	31 %	23 %	26 %	27 %	22 %
Uurnat/tuhkat yht.	67 %	69 %	77 %	74 %	73 %	78 %

Hautaus-toimen ulkoinen käyttötalouslaskelma

	Ta 2023	Ta-muutos	Ta+muutos	Tp 2023	Yli-ali	T-%
Toimintatuotot (ulkoiset)	85 500		85 500	112 690,87	-27 190,87	-131,8
Henkilöstökulut	-329 900		-329 900	-267 624,34	-62 275,66	-81,1
Palvelujen ostot	-111 660		-111 660	-125 115,03	13 455,03	-112,1
Vuokrakulut	-31 400		-31 400	-19 332,89	-12 067,11	-61,6
Aineet ja tarvikkeet	-118 190		-118 190	-85 740,63	-32 449,37	-72,5
Muut toimintakulut	-350		-350	-15 573,07	15 223,07	-4 449,4
Toimintakulut (ulkoiset)	-591 500		-591 500	-513 385,96	-78 114,04	-86,8
Toimintakate 1 (ulkoinen)	-506 000		-506 000	-400 695,09	-105 304,91	-79,2
Poistot ja arvonalentumiset	-115 500		-115 500	-168 615,38	53 115,38	-146,0
Työälakate (ulkoiset)	-621 500		-621 500	-569 310,47	-52 189,53	-91,6

Hautaustoimen ulkoinen ja sisäinen käyttötalouslaskelma

	Ta 2023	Ta-muutos	Ta+muutos	Tp 2023	Yli-ali	T-%
Toimintatuotot (ulkoiset)	85 500		85 500	112 690,87	-27 190,87	-131,8
Henkilöstökulut	-329 900		-329 900	-267 624,34	-62 275,66	-81,1
Palvelujen ostot	-111 660		-111 660	-125 115,03	13 455,03	-112,1
Vuokrakulut	-31 400		-31 400	-19 332,89	-12 067,11	-61,6
Aineet ja tarvikkeet	-118 190		-118 190	-85 740,63	-32 449,37	-72,5
Muut toimintakulut	-350		-350	-15 573,07	15 223,07	-4 449,4
Toimintakulut (ulkoiset)	-591 500		-591 500	-513 385,96	-78 114,04	-86,8
Toimintakate 1 (ulkoinen)	-506 000		-506 000	-400 695,09	-105 304,91	-79,2
Toimintakulut (sisäiset)	-153 100		-153 100		-153 100,00	
Toimintakate 2 (ulk/sis)	-659 100		-659 100	-400 695,09	-258 404,91	-60,8
Poistot ja arvonalentumiset	-115 500		-115 500	-168 615,38	53 115,38	-146,0
Sisäiset korkokulut				-68 389,40	68 389,40	0,0
Sisäiset vyörytyserät	-190 720		-190 720	-188 160,39	-2 559,61	-98,7
Työälakate (ulkoiset ja sisäiset)	-965 320		-965 320	-825 860,26	-139 459,74	-85,6

2.1.4 Kiinteistötoimi

Toimintasuunnitelman arviointi

Työälavastaava: isännöitsijä Ari Nikkarikoski, palveluvastaava Maria Poso, tilapalvelupäällikkö Tarja Rautalin

Kuvaus työälän toiminnasta vuonna 2023

Tilojen suunnitelmallinen käyttö mahdollisti energiatehokkuutta, vähensi käyntikertoja kiinteistöissä ja auttoi henkilöstöressurssien kohdentamista.

Pakarin ja väentuvan remontti valmistui, tilat saatiin käyttöön elokuussa. Tottijärven seurakuntatalossa siirryttiin kesällä biopolttoaineen käyttöön. Urhatun toimintakeskuksessa aloitettiin remontti maalämpöön siirtymiseksi, rantasaunaan tehtiin laajennusosa, A- ja B-taloissa tehtiin muutostöitä lisäämällä vetäjille suihkulliset majoitushuoneet ja majoitustilojen suihkutiloja saneerattiin. Nokian kirkossa tehtiin vuoden aikana ilmastointiin liittyviä parannustöitä ja rakenteellisia tiivistyksiä radon pitoisuuksien vähentämiseksi. Ilmastointiin liittyvä suunnittelutyö käynnistettiin, samoin ulko-ovien lumikatosten suunnittelutyö on ollut käynnissä.

Urhatun toimintakeskukseen palkattiin palveluvastaava. Kiinteistön projektipäällikön työsuhde päättyi. Vuoden aikana täytettiin yksi vahtimestarin ja yksi suntio-vahtimestarin työsuhde.

Muutosvaiheissa pystyttiin vastaamaan toiminnan tarpeisiin, pienistä henkilöstöressursseista huolimatta.

Tavoitteiden toteutumisen arviointi

Tavoite	Toteutuiko tavoite?	Miksi tavoite toteutui/ei toteutunut?
Ajanvarausjärjestelmän käyttöä tehostetaan	Suunnittelussa ja aikataulutuksessa huomioitiin käytettävissä olevat henkilöstöresurssit. Varausjärjestelmään luotiin selkeät ajat siunauksille ja uurnanlaskuille. Tilojen suunnitelmallinen käyttö mahdollisti energiatehokkuutta ja vähensi käyntikertoja kiinteistöissä ja auttoi henkilöstöresurssien kohdentamista sekä helpotti työn suunnittelua	Yhteinen suunnittelu ja yhteistyön lisääminen tilan käyttäjien kanssa edisti toteutumista
Kiinteistöihin ja käyttäjiin liittyvä turvallisuus.	Pelastussuunnitelmia päivitetty, työ jatkuu Lukitusjärjestelmän yhdenmuokaistamista jatkettu. Kemikaaliluettelon käyttöönotto siirretty v. 2024 Marraskuussa järjestettiin koko henkilöstölle turvallisuuskoulutus, koulutusta jatketaan työmuodotain eri kiinteistöissä v. 2024	Pelastussuunnitelmat ovat siirtymässä uuteen sähköiseen järjestelmään Monet päällekkäiset hankkeet ja ajoittainen henkilöstövaje ovat siirtäneet lukituksen kokonaispäivitystä Seurakunta hakee ympäristödiplomia v.2025. Pällekkäisen työn välttämiseksi kemikaalit käydään läpi ympäristökriteerit huomioiden. 2024 aikana
Rakennusautomaatio	Maatilan pappilan Väentupa ja Pakari olivat ensimmäiset kohteet ja valmistuivat vasta 2024 alkuvuonna.	Urakoitsijalla on jäänyt pieni osa sähkötoista kesken, mikä esti automaation käyttöönoton.
Tilojen tehokas ja taloudellinen käyttö	Tilojen käyttöä keskitettiin, Tilojen käyttäjien omatoimisuus lisääntyi	Työn suunnitelmallisuutta lisäämällä ja säännöllisen viikko-ohjelman luomisella.

Kiinteistötoimen tunnusluvut					
€-tieto (1000 €)	Tp 2019	Tp 2020	Tp 2021	Tp 2022	Tp 2023
Henkilöstökulut	616	610	629	637	660
Palvelujen ostot	369	520	310	442	321
Lämmönkulutus (öljy ja kaukolämpö)	131	100	106	87	117
Sähkönkulutus (käyttö ja lämmitys)	146	130	129	133	251
Veden kulutus	20	23	21	20	23
Toimintatuotot	383	176	197	142	77
Toimintakulut	1 710	1 753	1 587	1 737	1 730

Kurssikeskuksen kävijämäärät	Tp 2019	Tp 2020	Tp 2021	Tp 2022	Tp 2023
Oma srk	5 517	2 709	1 932	3 662	3 624

Ulkopuoliset	579	464	521	385	229
Oma srk/tilojen käyttö/kerhot	2 591	1 694	1 305	1 050	939
Ulkoalueiden käyttö , sisäinen	350	300	330	1 250	1 170
Ulkoalueiden käyttö, ulkoinen	200	100	80	150	116

Kiinteistötoimen ulkoinen käyttötalouslaskelma

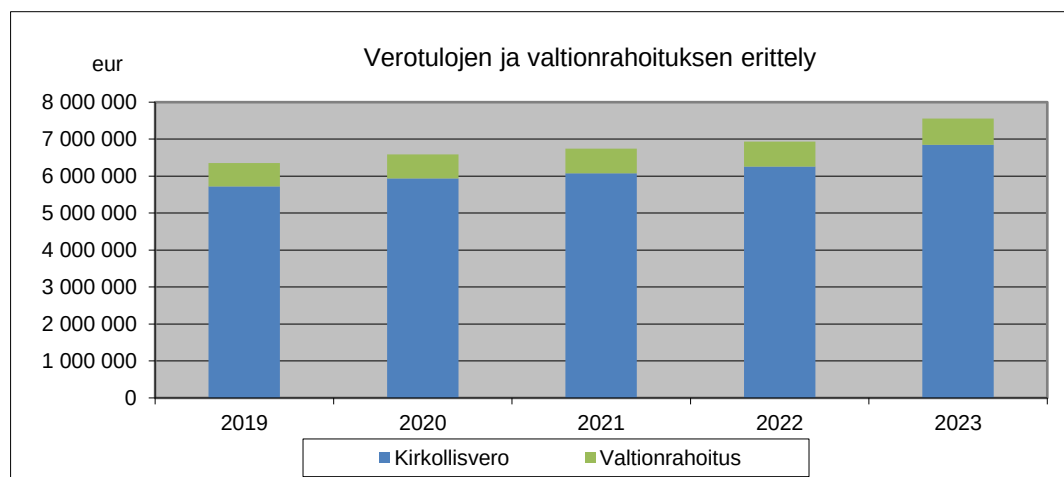
	Ta 2023	Ta-muutos	Ta+muutos	Tp 2023	Yli-ali	T-%
Toimintatuotot (ulkoiset)	77 320	-18 500	58 820	145 745,78	-86 925,78	-247,8
Henkilöstökulut	-659 800	-50 000	-709 800	-732 883,30	23 083,30	-103,3
Palvelujen ostot	-321 210	-120 000	-441 210	-421 529,96	-19 680,04	-95,5
Vuokrakulut	-159 800		-159 800	-185 693,88	25 893,88	-116,2
Aineet ja tarvikkeet	-533 250	14 000	-519 250	-360 945,30	-158 304,70	-69,5
Annetut avustukset				-7,49	7,49	0,0
Muut toimintakulut	-56 090		-56 090	-110 170,69	54 080,69	-196,4
Toimintakulut (ulkoiset)	-1 730 150	-156 000	-1 886 150	-1 811 230,62	-74 919,38	-96,0
Toimintakate 1 (ulkoinen)	-1 652 830	-174 500	-1 827 330	-1 665 484,84	-161 845,16	-91,1
Poistot ja arvonalentumiset	-439 700	-1 508 000	-1 947 700	-1 822 176,91	-125 523,09	-93,6
Työalakate (ulkoiset)	-2 092 530	-1 682 500	-3 775 030	-3 487 661,75	-287 368,25	-92,4

2.2 Tuloslaskelman toteutumisvertailu

	Tp 2022	Ta 2023	Ta-muutos	Tp 2023	Yli-ali	T-%
Toimintatuotot	419 730,23	268 340,00	-18 500,00	420 024,43	-170 184,43	-168,1
Korvaukset	15 247,87	7 000,00		12 623,93	-5 623,93	-180,3
Myyntituotot	12 832,45	5 400,00		12 949,87	-7 549,87	-239,8
Maksutuotot	213 468,55	181 520,00	-18 500,00	211 512,43	-48 492,43	-129,7
Vuokratuotot	52 496,54	49 420,00		51 795,87	-2 375,87	-104,8
Metsätalouden tuotot		5 000,00		4 131,70	868,30	-82,6
Kolehdit, keräykset, lahj.varat	52 063,07			90 373,21	-90 373,21	0,0
Tuet ja avustukset	22 725,40	20 000,00		30 528,73	-10 528,73	-152,6
Muut toimintatuotot	50 896,35			6 108,69	-6 108,69	0,0
Toimintakulut	-5 930 486,60	-6 110 150,00	-191 000,00	-6 059 603,78	-241 546,22	-96,2
Henkilöstökulut	-3 524 017,22	-3 513 980,00	-50 000,00	-3 513 681,22	-50 298,78	-98,6
Palkat ja palkkiot	-2 894 100,89	-2 839 260,00	-38 000,00	-2 866 413,55	-10 846,45	-99,6
Henkilösivukulut	-679 792,89	-699 720,00	-12 000,00	-677 865,65	-33 854,35	-95,2
Henk.kulujen oikaisuerät	49 876,56	25 000,00		30 597,98	-5 597,98	-122,4
Palvelujen ostot	-1 195 845,95	-1 224 280,00	-120 000,00	-1 250 379,66	-93 900,34	-93,0
Vuokratulut	-228 130,29	-230 450,00		-238 943,06	8 493,06	-103,7
Aineet ja tarvikkeet	-632 044,73	-790 740,00	-21 000,00	-647 262,84	-164 477,16	-79,7
Ostot tilikauden aikana	-632 044,73	-790 740,00	-21 000,00	-647 262,84	-164 477,16	-79,7
Annetut avustukset	-282 855,21	-290 850,00		-274 882,32	-15 967,68	-94,5
Muut toimintakulut	-67 593,20	-59 850,00		-134 454,68	74 604,68	-224,7
TOIMINTAKATE	-5 510 756,37	-5 841 810,00	-209 500,00	-5 639 579,35	-411 730,65	-93,2
Kirkollisverotulot	6 255 244,67	5 880 000,00		6 848 132,41	-968 132,41	-116,5
Valtionrahoitus	682 296,00	680 000,00		707 223,96	-27 223,96	-104,0
Verotuskulut	-82 741,08	-87 000,00		-83 262,13	-3 737,87	-95,7
Kirkon rahastomaksut	-536 428,98	-547 000,00		-557 268,00	10 268,00	-101,9
Rahoitustuotot- ja kulut	-273 641,63	18 000,00		212 406,03	-194 406,03	-1 180,0
Korkotuotot	8 479,16	20 000,00		36 471,76	-16 471,76	-182,4
Muut rahoitustuotot	19,55			72 531,50	-72 531,50	0,0
Arvonalentumiset sijoituk	-280 993,34			-5 987,38	5 987,38	0,0
Arvonalentumisten pal sijoituk	645,00			141 585,19	-141 585,19	0,0
Korkokulut	-5,20					
Muut rahoituskulut	-1 786,80	-2 000,00		-32 195,04	30 195,04	-1 609,8
VUOSIKATE	533 972,61	102 190,00	-209 500,00	1 487 652,92	-1 594 962,92	1 386,3
Poistot ja arvonalentumiset	-366 267,66	-555 200,00	-1 508 000,00	-1 990 792,29	-72 407,71	-96,5
Suunnitelman mukaiset poistot	-366 267,66	-555 200,00	-1 508 000,00	-483 232,12	-1 579 967,88	-23,4
Kertaluonteiset poistot				-1 507 560,17	1 507 560,17	0,0
Erilliskirjanpitoa hoid rahastot	0,00	0,00		0,00	0,00	0,0
Tuotot	242 180,63	176 300,00		297 809,07	-121 509,07	-168,9
Kulut	-300 850,44	-237 460,00		-287 652,85	50 192,85	-121,1
Siirrot rahastosta/rahastoon	58 669,81	61 160,00		-10 156,22	71 316,22	16,6
TILIKAUDEN TULOS	167 704,95	-453 010,00	-1 717 500,00	-503 139,37	-1 667 370,63	-23,2
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	167 704,95	-453 010,00	-1 717 500,00	-503 139,37	-1 667 370,63	-23,2

Verotulot ja valtionrahoitus

Vuosi	Kirkollisveroprosentti	Kirkollisvero	Valtionrahoitus
2023	1,5	6 848 133,00	707 220,00
2022	1,6	6 255 244,67	682 296,00
2021	1,6	6 078 659,20	663 096,00
2020	1,6	5 939 643,70	647 676,00
2019	1,6	5 721 503,23	634 632,00



	2019	2020	2021	2022	2023	Bu 2023	tot/budj
Kirkollisvero%	1,50	1,60	1,60	1,60	1,50		
Kirkollisvero	5 721 503	5 939 643	6 078 660	6 255 245	6 848 133	5 880 000	116,5 %
Valtionrahoitus	634 632	647 676	663 096	682 296	707 220	680 000	104,0 %
Yhteensä	6 356 135	6 587 319	6 741 756	6 937 541	7 555 353	6 560 000	115,2 %

Kirkollisvero	90 %	90 %	90 %	90 %	91 %	90 %
Valtionrahoitus	10 %	10 %	10 %	10 %	9 %	10 %
Yhteensä	100 %	100,0 %	100,0 %		100,0 %	100,0 %

2.3 Investointiosan toteutumisvertailu

	Kust.arvio	Tot yht	Ed vuodet yht	Ta 2023	Ta-muutos	Ta+muutos	Tp 2023	Yli/ali	T-%
Muurin korjaus Suoniemi	80 000,00	85 175,43	73 954,50	80 000		80 000	11 220,93	68 779,07	14,0
Nokian hautausmaa vesi ja sähkö	500 000,00	549 558,42	490 241,48		57 000	57 000	59 316,94	-2 316,94	104,1
04 52 palkkien nosto	35 000,00			35 000		35 000		35 000,00	41,0
Hautaustoimi yhteensä	615 000,00	634 733,85	564 195,98	115 000,00	57 000,00	172 000,00	70 537,87	101 462,13	159,1
Seurakuntatilan toteuttaminen	1 300 000,00	40 683,16	0,00	100 000		100 000	40 683,16	59 316,84	40,7
Pappila Maatiala väentupa	573 600,00	546 191,80	347 914,27	40 000	155 000	195 000	198 277,53	-3 277,53	101,7
Kirkko Nokia ilmastointi	30 000,00	0,00	0,00	30 000		30 000	0,00	30 000,00	0,0
Toimintakeskus Urhattu LVI-muutostyöt	1 490 000,00	1 351 789,15	32 784,16	1 100 000	390 000	1 490 000	1 319 004,99	170 995,01	88,5
Toimintakeskus Urhattu rantasauna	60 000,00	68 848,91	8 848,91		60 000	60 000	60 000,00	0,00	100,0
Kirkko Nokia sisäänkäyntikatokset	0,00	13 165,08					13 165,08	-13 165,08	0,0
Muistolehto 04 täydentäminen	10 000,00	0,00	0,00	10 000		10 000		10 000,00	
Pappila Maatiala pakarin entisöinti	573 600,00	526 189,38	328 115,29	40 000	155 000	195 000	198 074,09	-3 074,09	101,6
Tapuli Tottijärvi katon tervaus	10 000,00			10 000		10 000		10 000,00	
Kirkko Tottijärvi katon tervaus	30 000,00	16 442,40		30 000		30 000	16 442,40	13 557,60	54,8
Kirkko Suoniemi kengitys	60 000,00	57 582,26			60 000	60 000	57 582,26	2 417,74	96,0
Kirkko Nokia IV-kone	170 000,00	28 647,60			170 000	170 000	28 647,60	141 352,40	16,9
Toimintakeskus Urhatun jätesäiliöt	28 000,00	28 148,53			28 000	28 000	28 148,53	-148,53	100,5
Kirkko Suoniemi alapohjan korjaus	50 000,00	1 209,74			50 000	50 000	1 209,74	48 790,26	2,4
Kiinteistötoimi yhteensä	4 385 200,00	2 678 898,01	717 662,63	1 360 000,00	1 068 000,00	2 428 000,00	1 961 235,38	466 764,62	80,80

2.4 Rahoitusosan toteutumisvertailu

	Tp 2022	Ta 2023	Ta-muutos	Ta+muutos	Tp 2023	Yli-ali
Tulorahoitus	488 472,61	102 190	-209 500	-107 310	1 487 652,92	-1 594 962,92
Vuosikate	533 972,61	102 190	-209 500	-107 310	1 487 652,92	-1 594 962,92
Tulorahoituksen korjauserät	-45 500,00					
Investoinnit	-1 483 726,37	-1 475 000	-1 125 000	-2 600 000	-2 031 773,25	-568 226,75
Investointimenot	-1 529 226,37	-1 475 000	-1 125 000	-2 600 000	-2 116 773,25	-483 226,75
Pysyvien vastaavien myyntitulot	45 500,00					
Rahoitusos investointimenoihin					85 000,00	-85 000,00
Vars toimi ja invest nettorahavirta	-995 253,76	-1 372 810	-1 334 500	-2 707 310	-544 120,33	-2 163 189,67
Muut maksuvalmiuden muutokset	26 228,92				16 653,52	-16 653,52
Toimeksiant varojen ja po:n muutok	-6 879,04				-9 061,15	9 061,15
Lyhytaikaisten saamisten muutos	-11 535,65				29 190,72	-29 190,72
Korott pitkä- ja lyhytaik velk muut	44 643,61				-3 476,05	3 476,05
Rahoitustoiminnan nettorahavirta	26 228,92				16 653,52	-16 653,52
Rahavarojen muutos	-969 024,84	-1 372 810	-1 334 500	-2 707 310	-527 466,81	-2 179 843,19
Rahavarojen muutos (tase)	-969 024,84				-527 466,81	527 466,81

2.5 Yhteenvedo sitovuustasolla

Käyttötalousosa	Ta 2023	Ta-muutos	Ta+muutos	Tp 2023	Yli-ali
Hallinto					
Toimintatuotot	30 000		30 000	33 593,20	-3 593,20
Toimintakulut	-1 042 270		-1 042 270	-1 023 013,98	-19 256,02
Toimintakate	-1 012 270		-1 012 270	-989 420,78	-22 849,22
Seurakunnallinen toiminta					
Toimintatuotot	75 520		75 520	127 994,58	-52 474,58
Toimintakulut	-2 746 230	-35 000	-2 781 230	-2 711 973,22	-69 256,78
Toimintakate	-2 670 710	-35 000	-2 705 710	-2 583 978,64	-121 731,36
Hautaustoimi					
Toimintatuotot	85 500		85 500	112 690,87	-27 190,87
Toimintakulut	-591 500		-591 500	-513 385,96	-78 114,04
Toimintakate	-506 000		-506 000	-400 695,09	-105 304,91
Poistot ja arvonalentumiset	-115 500		-115 500	-168 615,38	53 115,38
Työälakate	-621 500		-621 500	-569 310,47	-52 189,53
Kiinteistötoimi					
Toimintatuotot	77 320	-18 500	58 820	145 745,78	-86 925,78
Toimintakulut	-1 730 150	-156 000	-1 886 150	-1 811 230,62	-74 919,38
Toimintakate	-1 652 830	-174 500	-1 827 330	-1 665 484,84	-161 845,16
Poistot ja arvonalentumiset	-439 700	-1 508 000	-1 947 700	-1 822 176,91	-125 523,09
Työälakate	-2 092 530	-1 682 500	-3 775 030	-3 487 661,75	-287 368,25

Tuloslaskelmaosa	Ta 2023	Ta-muutos	Ta+muutos	Tp 2023	Yli-ali
Toimintatuotot	268 340,00	-18 500	249 840	420 024,43	-170 184,43
Toimintakulut	-6 110 150,00	-191 000	-6 301 150	-6 059 603,78	-241 546,22
TOIMINTAKATE	-5 841 810,00	-209 500	-6 051 310	-5 639 579,35	-411 730,65
Kirkollisverotulot	5 880 000,00		5 880 000	6 848 132,41	-968 132,41
Valtionrahoitus	680 000,00		680 000	707 223,96	-27 223,96
Verotuskulut	-87 000,00		-87 000	-83 262,13	-3 737,87
Kirkon rahastomaksut	-547 000,00		-547 000	-557 268,00	10 268,00
Rahoitustuotot- ja kulut	18 000,00		18 000	212 406,03	-194 406,03
Korkotuotot	20 000,00		20 000	36 471,76	-16 471,76
Muut rahoitustuotot				72 531,50	-72 531,50
Arvonalentumiset sijoituksista				-5 987,38	5 987,38
Arvonalentumisten pal sijoituksista				141 585,19	-141 585,19
Korkokulut					
Muut rahoituskulut	-2 000,00		-2 000	-32 195,04	30 195,04
VUOSIKATE	102 190,00	-209 500		1 487 652,92	-1 594 962,92
Poistot ja arvonalentumiset	-555 200,00	-1 508 000	-2 063 200	-1 990 792,29	-72 407,71
Suunnitelman mukaiset poistot	-555 200,00	-1 508 000	-2 063 200	-483 232,12	-1 579 967,88
Kertaluonteiset poistot				-1 507 560,17	1 507 560,17
Erilliskirjanpitoa hoidetut rahastot	0,00			0,00	0,00
Tuotot	176 300,00		176 300	297 809,07	-121 509,07
Kulut	-237 460,00		-237 460	-287 652,85	50 192,85
Siirrot rahastosta/rahastoon	61 160,00		61 160	-10 156,22	71 316,22
TILIKAUDEN TULOS	-453 010,00	-1 717 500	-2 170 510	-503 139,37	-1 667 370,63
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	-453 010,00	-1 717 500	-2 170 510	-503 139,37	-1 667 370,63

Rahoitusosa	Ta 2023	Ta-muutos	Ta+muutos	Tp 2023	Yli-ali
Tulorahoitus	102 190	-209 500	-107 310	1 487 652,92	-1 594 962,92
Vuosikate	102 190	-209 500	-107 310	1 487 652,92	-1 594 962,92
Tulorahoituksen korjauserät					
Investoinnit	-1 475 000	-1 125 000	-2 600 000	-2 031 773,25	-568 226,75
Investointimenot	-1 475 000	-1 125 000	-2 600 000	-2 116 773,25	-483 226,75
Pysyvien vastaavien myyntitulot					
Rahoitusos investointimenoihin				85 000,00	-85 000,00
Vars toimi ja invest nettorahavirta	-1 372 810	-1 334 500	-2 707 310	-544 120,33	-2 163 189,67
Muut maksuvalmiuden muutokset				16 653,52	-16 653,52
Toimeksiant varojen ja po:n muutok				-9 061,15	9 061,15
Lyhytaikaisten saamisten muutos				29 190,72	-29 190,72
Korott pitkä- ja lyhytaik velk muut				-3 476,05	3 476,05
Rahoitustoiminnan nettorahavirta				16 653,52	-16 653,52
Rahavarojen muutos	-1 372 810	-1 334 500	-2 707 310	-527 466,81	-2 179 843,19
Rahavarojen muutos (tase)				-527 466,81	527 466,81

Investointiosa	Ta 2023	Ta-muutos	Ta+muutos	Tp 2023	Yli/ali
Muurin korjaus Suoniemi	80 000		80 000	11 220,93	68 779,07
Nokian hautausmaa vesi ja sähkö		57 000	57 000	59 316,94	-2 316,94
04 52 palkkien nosto	35 000		35 000		35 000,00
Hautaustoimi yhteensä	115 000	57 000	172 000	70 537,87	101 462
Seurakuntatilan toteuttaminen	100 000		100 000	40 683,16	59 316,84
Pappila Maatiala väentupa	40 000	155 000	195 000	198 277,53	-3 277,53
Kirkko Nokia ilmastointi	30 000		30 000	0,00	30 000,00
Toimintakeskus Urhattu LVIS	1 100 000	390 000	1 490 000	1 319 004,99	170 995,01
Toimintakeskus Urhattu rantasauna		60 000	60 000	60 000,00	0,00
Kirkko Nokia sisäänkäyntikatokset				13 165,08	-13 165,08
Muistolehto 04 täydentäminen	10 000		10 000		10 000,00
Pappila Maatiala pakarin entisöinti	40 000	155 000	195 000	198 074,09	-3 074,09
Tapuli Tottijärvi katon tervaus	10 000		10 000		10 000,00
Kirkko Tottijärvi katon tervaus	30 000		30 000	16 442,40	13 557,60
Kirkko Suoniemi kengitys		60 000	60 000	57 582,26	2 417,74
Kirkko Nokia IV-kone		170 000	170 000	28 647,60	141 352,40
Toimintakeskus Urhatun jätesäiliöt		28 000	28 000	28 148,53	-148,53
Kirkko Suoniemi alapohjan korjaus		50 000	50 000	1 209,74	48 790,26
Kiinteistötoimi yhteensä	1 360 000	1 068 000	2 428 000	1 961 235,38	466 764,62

3. Tilinpäätöslaskelmat

3.1. Tuloslaskelma

	2023	2022
Korvaukset	12 623,93	15 247,87
Myyntituotot	12 949,87	12 832,45
Maksutuotot	211 512,43	213 468,55
Vuokratuotot	51 795,87	52 496,54
Metsätalouden tuotot	4 131,70	
Kolehdit, keräykset ja lahjvarat	90 373,21	52 063,07
Tuet ja avustukset	30 528,73	22 725,40
Muut toimintatuotot	6 108,69	50 896,35
Toimintatuotot	420 024,43	419 730,23
Palkat ja palkkiot	-2 866 413,55	-2 894 100,89
Henkilösivukulut	-677 865,65	-679 792,89
Henkilökulujen oikaisuerät	30 597,98	49 876,56
Henkilöstökulut	-3 513 681,22	-3 524 017,22
Palvelujen ostot	-1 250 379,66	-1 195 845,95
Vuokrakulut	-238 943,06	-228 130,29
Aineet ja tarvikkeet	-647 262,84	-632 044,73
Annetut avustukset	-274 882,32	-282 855,21
Muut toimintakulut	-134 454,68	-67 593,20
Toimintakulut	-6 059 603,78	-5 930 486,60
TOIMINTAKATE	-5 639 579,35	-5 510 756,37
Kirkollisverotulot	6 848 132,41	6 255 244,67
Valtionrahoitus	707 223,96	682 296,00
Verotuskulut	-83 262,13	-82 741,08
Kirkon rahastomaksut	-557 268,00	-536 428,98
Korkotuotot	36 471,76	8 479,16
Muut rahoitustuotot	72 531,50	19,55
Arvon alentumiset sijoituksista	-5 987,38	-280 993,34
Arvon alentumisten pal sijoituksista	141 585,19	645,00
Korkokulut		-5,20
Muut rahoituskulut	-32 195,04	-1 786,80
Rahoitustuotot ja -kulut	212 406,03	-273 641,63
VUOSIKATE	1 487 652,92	533 972,61
Suunnitelman mukaiset poistot	-483 232,12	-366 267,66
Kertaluonteiset poistot	-1 507 560,17	
Poistot ja arvonalentumiset	-1 990 792,29	-366 267,66
679000 Tuotot	297 809,07	242 180,63
Tuotot	297 809,07	242 180,63
679400 Kulut	-287 652,85	-300 850,44
Kulut	-287 652,85	-300 850,44
679800 Rahastojen muutos	-10 156,22	58 669,81
Siirrot rahastosta/rahastoon	-10 156,22	58 669,81
Erilliskirjanpitoa hoidetut rahastot	0,00	0,00
TILIKAUDEN TULOS	-503 139,37	167 704,95
TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)	-503 139,37	167 704,95

3.2 Rahoituslaskelma

	2023	2022
Tulorahoitus	1 487 652,92	488 472,61
Vuosikate	1 487 652,92	533 972,61
Tulorahoituksen korjauserät		-45 500,00
Investoinnit	-2 031 773,25	-1 483 726,37
Investointimenot	-2 116 773,25	-1 529 226,37
Pysyvien vastaavien myyntitulot		45 500,00
Rahoitusosuudet investointeihin	85 000,00	
Vars toiminnan ja invest nettorahavirta	-544 120,33	-995 253,76
Muut maksuvalmiuden muutokset	16 653,52	26 228,92
Toimeksiantojen varojen ja po:n muutok	-9 061,15	-6 879,04
Lyhytaikaisten saamisten muutos	29 190,72	-11 535,65
Korott pitkä- ja lyhytaik velkojen muutos	-3 476,05	44 643,61
Rahoitustoiminnan nettorahavirta	16 653,52	26 228,92
Rahavarojen muutos	-527 466,81	-969 024,84
Rahavarojen muutos (tase)	-527 466,81	-969 024,84

	2023	2022
Rahavarojen muutos	-537 466,81	-969 024,84
Rahavarat kauden lopussa	3 157 548,93	3 685 015,74
Rahavarat kauden alussa	3 685 015,74	4 654 040,58

3.3 Tase

	2023	2022
Maa- ja vesialueet	702 458,37	702 458,37
Hautaustoimen aineell hyödykkeet	1 947 389,25	1 971 512,26
Rakennukset	3 878 837,48	4 417 257,85
Kiinteät rakenteet ja laitteet	124 417,04	127 008,03
Koneet ja kalusto	0,00	2 234,19
Muut aineelliset hyödykkeet	14 617,00	14 617,00
Ennakkomaksut ja keskener. hank.	1 399 966,65	791 617,13
Aineelliset hyödykkeet	8 067 685,79	8 026 704,83
Osakkeet ja osuudet	28 889,79	28 889,79
Sijoitukset	28 889,79	28 889,79
PYSYVÄT VASTAAVAT	8 096 575,58	8 055 594,62
Lahjoitusrahastojen erityiskatteet	817 453,12	864 233,05
Muut toimeksiantojen varat	1 331 729,63	1 397 766,87
TOIMEKSIANTOJEN VARAT	2 149 182,75	2 261 999,92
Myyntisaamiset	13 492,69	8 718,54
Muut saamiset	0,00	1 210,94
Siirtosaamiset	43 950,51	76 704,44
Lyhytaikaiset saamiset	57 443,20	86 633,92
Saamiset	57 443,20	86 633,92
Osakkeet ja osuudet	2 317 128,71	2 221 631,07
Muut arvopaperit	3 262,00	359 224,68
Rahoitusarvopaperit	2 320 390,71	2 580 855,75
Rahat ja pankkisaamiset	837 158,22	1 104 159,99
VAIHTUVAT VASTAAVAT	3 214 992,13	3 771 649,66
VASTAAVAA	13 460 750,46	14 089 244,20
Peruspääoma	-4 778 665,40	-4 778 665,40
Muut omat rahastot	-1 812 139,87	-1 812 139,87
Edellisten tilikausien ylijäämä/alijäämä	-4 229 886,78	-4 062 181,83
TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ/ALIJÄÄMÄ	503 139,37	-167 704,95
Oma pääoma	-10 317 552,68	-10 820 692,05
Lahjoitusrahastojen pääomat	-863 068,39	-909 401,84
Muut toimeksiantojen pääomat	-1 331 849,69	-1 407 394,56
Toimeksiantojen pääomat	-2 194 918,08	-2 316 796,40
Saadut ennakot	-1 161,66	-2 323,28
Siirtovelat	-2 547,20	-3 025,64
Pitkäaikainen vieras pääoma	-3 708,86	-5 348,92
Ostovelat	-251 899,10	-275 332,21
Muut velat	-139 545,31	-127 027,66
Siirtovelat	-553 126,43	-544 046,96
Lyhytaikainen vieras pääoma	-944 570,84	-946 406,83
Vieras pääoma	-948 279,70	-951 755,75
VASTATTAVAA	-13 460 750,46	-14 089 244,20

4. Liitetiedot

4.1 Tilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot

Tilinpäätöksen laadintaperiaatteet

Tulot ja menot on merkitty tuloslaskelmaan suoriteperusteen mukaisesti. Poikkeuksena on verotulojen kirjaaminen maksuperusteisesti kirkkohallituksen ohjeen mukaan. Lomapalkat on jaksotettu palkkaohjelman avulla työntekijöiden todellisten lomapäivien mukaisena.

Käyttöomaisuus on arvostettu hankintahintaan. Suunnitelman mukaiset käyttöomaisuuden poistot on laskettu poistosuunnitelman mukaan tasapoistoina. Nokian seurakunnassa taseeseen aktivoidaan yli 10 000 euron hankinnat.

Rahoitusomaisuuteen kuuluvat arvopaperit on arvostettu taseelle hankintahintaan tai hankintahintaa alhaisempaan markkina-arvoon. Saamiset on merkitty taseeseen nimellisarvoon tai sitä alempaan todennäköiseen arvoon.

Kirkkohallituksen ohjeistama yleishallinnon ja kiinteistötoimen kulujen jako loppukäyttäjien kesken on toteutettu tilinpäätökseen vyörytysten muodossa. Yleishallinnon kulut on jaettu tehtäväalueille nettokulujen suhteessa ja kiinteistökulut toimitilojen käytön mukaisessa suhteessa.

Vakuutukset

Nokian seurakunnan henkilöstöä koskevat lakisääteinen tapaturmavakuutus, työttömyysvakuutus ja ryhmähenkivakuutus. Seurakunnan vapaaehtoisen tapaturmavakuutuksen piiriin kuuluvat seurakunnan järjestämiin ja valvomiin toimintoihin osallistuvat henkilöt, leiriläiset ja vapaaehtoistyöntekijät. Kiinteistöt on vakuutettu täysarvovakuutuksella ja ajoneuvoilla on omat vakuutuksensa. Seurakunnan vakuutukset ovat Vakuutusyhtiö Pohjolassa.

Pysyvien vastaavien aktivointirajat, poistoajat ja poistomenetelmä kertaluonteinen poisto

1.1.2021 lähtien investointien aktivointiraja on 10.000 euroa.

Suunnitelman mukaiset poistot on laskettu seurakunnassa ennalta laaditun poistosuunnitelman mukaisesti. Kirkkovaltuusto hyväksyi 14.4.2021 poistosuunnitelman muutoksen, jolla seurakunnan käyttöomaisuuden poistot on muutettu vastaamaan kirkkohallituksen ohjeen mukaisia suosituspistoajoja. Taloudellisen pitoajan määrittelyssä noudatetaan varovaisuuden periaatetta. Poistomenetelmänä on tasapoisto. Kirkkovaltuuston hyväksymät poistoajat ovat seuraavat:

Aineettomat oikeudet	
* ATK-ohjelmien käyttöoikeus	3 vuotta
Muut pitkävaikutteiset menot	
* Perustamis- ja järjestelymenot	2-5 vuotta
* Tutkimus- ja kehittämismenot	2-5 vuotta
* ATK-ohjelmat	2-5 vuotta
* Muut	2-5 vuotta
Maa- ja vesialueet	ei poistoja

Hautausmaat	
* Hautaustoimeen liittyvät muut pitkävaikutteiset menot(asfaltointi, atk-ohjelmat)	3-5 vuotta
* Hautausmaiden maa- ja vesialueet	ei poistoja
* Siunauskappelit	20-40 vuotta
* Hautaustoimen muut rakennukset (varastot, kylmiöt)	8-10 vuotta
* Hautaustoimen kiinteät rakenteet ja laitteet (aidat, portit, vesi- ja sähköjohdot)	10-20 vuotta
* Siunauskappelien urut	10-20 vuotta
* Hautaustoimen koneet ja laitteet	3-5 vuotta
* Hautaustoimen muut aineelliset hyödykkeet (esim. maa-aineksen vaihto käyttöajan mukaan)	
Rakennukset	
* Kirkot	30-60 vuotta
* Seurakuntatalot	15-25 vuotta
* Kappelit	20-40 vuotta
* Leiri- ja kurssikeskukset	15-25 vuotta
* Asuinrakennukset	15-25 vuotta
* Hallinto- ja laitosrakennukset	10-20 vuotta
* Huolto- ja talousrakennukset	10-15 vuotta
* Muut rakennukset	10-15 vuotta
*Korjausrakentaminen	5-20 vuotta
Kiinteät rakenteet ja laitteet	
* Maa- ja vesirakenteet	10-20 vuotta
* Urut	10-20 vuotta
* Muut kiinteät rakenteet ja laitteet	5-15 vuotta
Koneet ja kalusto	
* Kuljetusvälineet	3-5 vuotta
* Atk-laitteisto	3 vuotta
* Muut koneet ja kalusto	3-5 vuotta
Muut aineelliset hyödykkeet	
* Luonnonvarat	käytön mukainen poisto
* Sakraali-, arvo ja taide-esineet	ei poistoja
Osakkeet ja osuudet	
	ei poistoja

4.2 Tuloslaskelman liitetiedot

Seurakunnan toimintatuotot, verotulot ja valtionrahoitus

	2023	2022
Toimintatuotot	420 024,43	419 730,23
Kirkollisvero	6 848 132,41	6 255 244,67
Valtionrahoitus	707 223,96	682 296,00
Yhteensä	7 975 380,80	7 357 270,90

Henkilöstökulujen erittely

	2023	2022
Palkat ja palkkiot	2 905 481,31	2 921 486,97
Eläkekulut	600 131,44	602 402,31
Muut henkilösivukulut	87 395,67	84 133,03
Saadut henkilöstökorvaukset	30 597,98	49 876,56
Muut henkilöstökulujen oikaisut (+/-)		
Aktivoidut palkat, eläke- ja henkilösivukulut		
YHTEENSÄ	3 562 410,44	3 558 145,75
Matka-, majoitus- ja ravitsemuskulut	59 701,57	62 375,87
Koulutuskulut	29 430,22	36 364,61
Työterveyshuolto	105 565,69	76 581,17
Tyky ja tyhy	30 316,00	35 988,72
YHTEENSÄ	225 013,48	211 310,37

4.3 Taseen liitetiedot

Taseen vastaavia koskevat liitetiedot

	1.1.2023	Lisäykset	Siirtokirjaukset	Sumu-poistot	Kertaluont.poistot	Invest. Tuki	31.12.2023
Maa- ja vesialueet	702 458,37						702 458,37
Hautaustoimen aineell hyödykkeet	1 971 512,26	81 735,69	147 756,68	-125 135,11	-43 480,27	-85 000,00	1 947 389,25
Rakennukset	4 417 257,85	565 904,36	684 878,47	-337 243,91	-1 451 959,29		3 878 837,48
Kiinteät rakenteet ja laitteet	127 008,03	28 148,53		-18 618,91	-12 120,61		124 417,04
Koneet ja kalusto	2 234,19			-2 234,19			0,00
Muut aineelliset hyödykkeet	14 617,00						14 617,00
Ennakkomaksut ja keskener hank	791 617,13	1 440 984,67	-832 635,15				1 399 966,65
Aineelliset hyödykkeet yht.	8 026 704,83	2 116 773,25	0,00	-483 232,12	-1 507 560,17	-85 000,00	8 067 685,79
Sijoitukset	28 889,79						28 889,79
Yhteensä	8 055 594,62	2 116 773,25	0,00	-483 232,12	-1 507 560,17	-85 000,00	8 096 575,58

Nokian seurakunnan arvopaperit

	Hankinta-arvo	Tasearvo 1.1.	Markkina-arvo	Arvonmuutos	Tasearvo 31.12.
Osakkeet, salkku 1	597 790,18	597 790,18	610 561,69	-4 082,71	593 707,47
Osakerahastot	1 815 000,00	1 601 631,07	1 749 262,66	121 790,17	1 723 421,24
Testamenttien osakkeet	691 293,89	644 736,32	674 118,36	17 890,35	662 626,67
Metsäliitto					9 750,00
Metsäliitto lisäsosuus					3 262,00

Huomattavimmat erät siirtosaamisissa

Aluekeskusrekisterin hyvitys (liitetietotosite nro 1)	17 394,00
Kelan työterveyshuollon korvaus (liitetietotosite nro 2)	20 000,00

Taseen vastattavia koskevat liitetiedot

Oma pääoma	2023	2022
Peruspääoma	4 778 665,40	4 778 665,40
Muut omat rahastot	1 812 139,87	1 812 139,87
Edellisten tilikausien ylijäämä/alijäämä	4 229 886,78	4 062 181,83
Tilikauden ylijäämä/alijäämä	-503 139,37	167 704,95
Oma pääoma yhteensä	10 317 552,68	10 820 692,05
Vieras pääoma		
Ostovelat	251 899,10	275 332,21
Muut velat	139 545,31	127 027,66
Siirtovelat	553 126,43	544 046,96
Lomapalkkajaksotus	542 448,83	542 277,61
Muut lyhytaikaiset siirtovelat	10 677,60	1 769,35

Huomattavimmat erät siirtoveloissa

Lomapalkkavarauus	434 933,33 (liitetietotosite nro 3)
Sivukuluvelat	107 515,50

4.4 Vakuuksia ja vastuusitoumuksia koskevat liitetiedot

Kirkon eläkevastuuvajaus

Eläkkeiden maksamisesta vastaa Kirkon keskusrahasto. Tarvitsemansa varat se saa seurakunnilta. Seurakunnat vastaavat yhteisvastuullisesti kirkon eläkelain mukaan määräytyvistä eläkesitoumuksista, eikä niiden kattamatonta osaa voida jakaa seurakuntakohtaisesti. Eläkevastuuta voidaan kuitenkin arvioida suhteuttamalla eläkevastuuvajaus seurakunnan palkkasummaan. Nokian seurakunnan laskennallinen osuus yhteisestä eläkevastuuvajauksesta (3 664 milj. euroa) on 20,6 milj. euroa (liitetietotosite nro 4).

Leasing-sopimukset ja muut vastuut

Autojen ja muiden koneiden leasingmaksuja kertyy 46 500 euroa 31.8.2027 mennessä. Kopiokoneista ja av-laitteista kertyy leasingmaksuja 5 700 euroa 31.10.2025 mennessä.

Väistötilan vuokrasta (toimistotalo ja Vastamaja) kertyy vastuuta 31.12.2025 mennessä 319 500 euroa. Väistötilan purkamisesta ja poiskuljetuksesta vastuuta kertyy 55 800 euroa 30.6.2025 mennessä. Mikäli seurakunnan vuokrasopimusta jatketaan, siirtyy purkamista koskevan vastuun päivämäärä vastaavasti eteenpäin.

Postimaksukoneen vuokrasta kertyy vastuuta 28.2.2026 mennessä 2 500 euroa. First Card yrityskorteista vastuuta kertyy 1 900 euroa. (liitetietotosite nro 5).

4.5 Taseyksikkönä käsiteltävän rahaston tilinpäätös

Hautainhoitorahasto

Toimintasuunnitelman arviointi

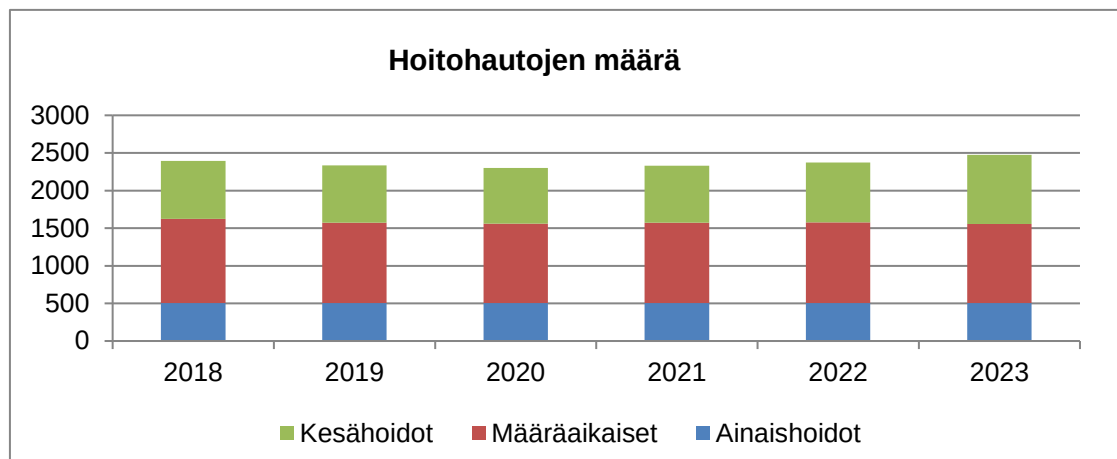
Työalavastaava: Tuija Laaksonen, hautaustoimen päällikkö

Kuvaus työalan toiminnasta vuonna 2023

Keväällä tehtiin tarjottavien haudanhoitojen hinnoitteluperusteiden muutos haudan leveyteen perustuvasta hinnoittelusta kukkaistutusten määrän mukaiseen hinnoitteluun. Tällä pyrittiin mm. siihen, että jatkossa hoitotilaus on mahdollista tehdä ja maksaa verkossa. Tällä hinnoittelulla voi asiakas tietyissä tapauksissa vaikuttaa myös hoidon hintaan. Hoitovalikoimasta poistui 10 vuoden kukkahoito ja tilalle otettiin ekologisempi 5 vuoden perennahoito. Rajapintaa ei tarvittavien ohjelmien välille saatu, joten tarjouslaskutus jouduttiin tekemään manuaalisesti. Haudalle istutettavien kukkien määrä optimoitiin, näin vähennettiin myös tarvittavien varakukkien määrää. Kukkahoidot olivat upeita ja saimmekin runsaasti positiivista asiakaspalautetta. Jonkin verran jouduimme turvautumaan viikonloppujen varalaoloon hoitokukkien kastelutarpeen vuoksi.

Tavoitteiden toteutumisen arviointi

Tavoite	Toteutuiko tavoite?	Miksi tavoite toteutui/ei toteutunut?
Helpottaakseen omaisten hoitovelvoitteen täyttämistä seurakunta tarjoaa korvausta vastaan haudan kunnossapitoa ja erilaisia hoitosopimuksia.	Tavoite toteutui lukuun ottamatta Katrina ohjelmiston kautta tehtävän haudanhoitotilauksen maksamista verkossa. Hoitovalikoima yksinkertaistettiin ja hoidon hinnoittelu selkeytettiin. Toimenpiteet helpottavat asiakkaan tarpeen selvittämistä ja sopivan valinnan tekoa.	Maksamisen mahdollisuus ei toteutunut, koska tilattua rajapintaa Katrina ja Status ohjelmistojen välille ei saatu.
Hoitoja kehitetään ympäristöystävällisemmiksi.	Tavoite toteutui. Perennahoitoja tarjottiin asiakkaille saaden tilauksia. Varakukkien määrää vähennettiin ja kasvivalinnat tehtiin harvituksi riskitekijöitä karsien.	Kehitimme asioita, joihin voimme asiantuntemuksellamme ja kokemuksellamme vaikuttaa.



Hoitotyyppi	2018	2019	2020	2021	2022	2023
Ainaishoidot	505	505	505	505	505	506
Määräaikaiset	1120	1069	1056	1066	1073	1051
Kesähoidot	767	760	741	759	793	919
Yhteensä	2392	2334	2302	2330	2371	2476

Kirkkoneuvoston esitys hautainhoitorahaston tilikauden tuloksen käsittelyksi ja talouden tasapainottamista koskeviksi toimenpiteiksi

Hautainhoitorahaston tuloslaskelman mukaan tilikauden tulos on 10 156,22 euroa ylijäämäinen. Tilikauden ylijäämä kirjataan taseen tilikauden yli- ja alijäämän tilille.

Tuloslaskelman toteutumisvertailu

	Tp 2022	Ta 2023	Ta-muutos	Tp 2023	Yli-ali
Toimintatuotot	237 265,82	175 300,00		239 062,36	-63 762,36
Maksutuotot	197 833,16	141 000,00		199 296,78	-58 296,78
Vuokratuotot	39 432,66	34 300,00		39 765,58	-5 465,58
Toimintakulut	-222 739,51	-237 460,00		-278 716,33	41 256,33
Henkilöstökulut	-136 892,03	-144 300,00		-193 487,77	49 187,77
Palkat ja palkkiot	-110 080,81	-115 600,00		-156 165,42	40 565,42
Henkilösivukulut	-26 811,22	-28 700,00		-37 322,35	8 622,35
Palvelujen ostot	-16 448,56	-18 600,00		-27 271,68	8 671,68
Vuokratulut	-15 423,12	-26 300,00		-14 196,17	-12 103,83
Aineet ja tarvikkeet	-53 975,80	-48 260,00		-43 760,71	-4 499,29
Ostot tilikauden aikana	-53 975,80	-48 260,00		-43 760,71	-4 499,29
TOIMINTAKATE	14 526,31	-62 160,00		-39 653,97	-22 506,03
Rahoitustuotot- ja kulut	-73 196,12	1 000,00		49 810,19	-48 810,19
Korkotuotot	4 914,81	1 000,00		12 717,76	-11 717,76
Muut rahoitustuotot				9 077,41	-9 077,41
Arvonalentumiset sijoituksista	-78 000,53			-3 261,73	3 261,73
Arvonalentumisten palautukset sijoituksista				36 951,54	-36 951,54
Muut rahoituskulut	-110,40			-5 674,79	5 674,79
VUOSIKATE	-58 669,81	-61 160,00		10 156,22	-71 316,22
TILIKAUDEN TULOS	-58 669,81	-61 160,00		10 156,22	-71 316,22
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	-58 669,81	-61 160,00		10 156,22	-71 316,22

Tilinpäätöslaskelmat

Hautainhoitorahaston tuloslaskelma

	2023	2022
Maksutuotot	199 296,78	197 833,16
Vuokratuotot	39 765,58	39 432,66
Toimintatuotot	239 062,36	237 265,82
Henkilöstökulut	-193 487,77	-136 892,03
Palvelujen ostot	-27 271,68	-16 448,56
Vuokratulut	-14 196,17	-15 423,12
Aineet ja tarvikkeet	-43 760,71	-53 975,80
Toimintakulut	-278 716,33	-222 739,51
TOIMINTAKATE	-39 653,97	14 526,31
Korkotuotot	12 717,76	4 914,81
Muut rahoitustuotot	9 077,41	
Arvonalentumiset sijoituksista	-3 261,73	-78 000,53
Arvonalentumisten palautukset sijoituksista	36 951,54	
Muut rahoituskulut	-5 674,79	-110,40
Rahoitustuotot ja -kulut	49 810,19	-73 196,12
VUOSIKATE	10 156,22	-58 669,81
TILIKAUDEN TULOS	10 156,22	-58 669,81
TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)	10 156,22	-58 669,81

Hautainhoitorahaston rahoituslaskelma

	2023	2022
Tulorahoitus	10 156,22	-58 669,81
Vuosikate	10 156,22	-58 669,81
Varsinai. toiminnan ja investointien nettorahavirta	10 156,22	-58 669,81
Muut maksuvalmiuden muutokset	-71 592,62	20 922,08
Lyhytaikaisten saamisten muutos	381,78	
Korottomien pitkä- ja lyhytaik. velkojen muutos	-71 974,40	-21 598,56
Rahoitustoiminnan nettorahavirta	-71 592,62	20 922,08
Rahavarojen muutos	-61 436,40	-37 747,73
Rahavarojen muutos (tase)	-61 436,40	-37 747,73
	2023	2022
Rahavarojen muutos	-61 436,40	-37 747,73
Rahavarat kauden lopussa	986 908,09	1 048 344,49
Rahavarat kauden alussa	1 048 344,49	1 086 092,22

Hautainhoitorahaston tase

	2023	2022
Osakkeet ja osuudet	293 284,46	293 284,46
Sijoitukset	293 284,46	293 284,46
PYSYVÄT VASTAAVAT	293 284,46	293 284,46
Myyntisaamiset	294,70	74,55
Siirtosaamiset	0,00	601,93
Lyhytaikaiset saamiset	294,70	676,48
Saamiset	294,70	676,48
Osakkeet ja osuudet	901 344,98	619 479,65
Rahoitusarvopaperit	901 344,98	619 479,65
Rahat ja pankkisaamiset	85 563,11	428 864,84
VAIHTUVAT VASTAAVAT	987 202,79	1 049 020,97
VASTAAVAA	1 280 487,25	1 342 305,43
Ainaishoitosisuusten pääomat	-33 393,99	-33 393,99
Edellisten tilikausien ylijäämä/alijäämä	-858 833,93	-917 503,74
TILIKAUDEN TAPPIO	0,00	58 669,81
TILIKAUDEN VOITTO	-10 156,22	0,00
TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ/ALIJÄÄMÄ	-10 156,22	58 669,81
Oma pääoma	-902 384,14	-892 227,92
Saadut ennakot	-275 671,76	-321 004,96
Pitkäaikainen vieras pääoma	-275 671,76	-321 004,96
Saadut ennakot	-100 524,28	-99 410,86
Ostovelat	-312,57	0,00
Muut velat	-1 594,50	-2 805,44
Siirtovelat	0,00	-26 856,25
Lyhytaikainen vieras pääoma	-102 431,35	-129 072,55
Vieras pääoma	-378 103,11	-450 077,51
VASTATTAVAA	-1 280 487,25	-1 342 305,43

Laskelma hautainhoitorahaston hoitovastuiden määrästä 31.12.2023 sekä laskelma hautainhoitorahaston yli/alikatteisuudesta 31.12.2023

Nokian seurakunnalla on hautainhoitorahasto, joka ottaa korvausta vastaan määrääjäksi vastattavakseen haudan hoitovelvollisuudesta.

Laskemalla on haettu se vuosimäärä, kuinka pitkäksi aikaa hautainhoitorahastolla on varoja ainaishoitosopimusten hoitamista varten. Nokian seurakunnan ainaishoitosopimusten pituudeksi on laskemalla määritetty 2 vuotta.

1 342 305,43 Tasearvo 1.1.

1 280 487,25 Tasearvo 31.12.

		Määräaikaiset	Ainaishoidot
Hautainhoitorahaston pääoma-arvo kertomusvuoden alussa		1 232 866,89	109 438,54
Hautainhoitorahaston pääoma-arvo kertomusvuoden lopussa		1 176 088,77	104 398,48
Hautainhoitokulut vuoden aikana yhteensä	278 716,33		
Haudanhoitokustannukset eriteltynä		121 965,91	55 589,16
Hoitohautojen määrä	määrä	vastuuvuodet	
1 v. hoidot (ns. kesähoidot)	919		
5 v. hoidot	541	1334	
9 v. Hoidot	1	3	
10 v. hoidot	563	2260	
16 v. hoidot	2	11	
20 v. hoidot	1	5	
Määräaikaiset hoidot yht.	1 108	3 613	
Ainaishoidot	505		
Yhteensä	2 532		
Lisäksi peruskunnostettiin kaikki ne haudat, joihin vuoden aikana oli haudattu.			
Haudanhoitokustannukset/hauta/vuosi		110,08	
Hautainhoitovastuu			
Jäljellä olevat sitoumukset vuosina		3 613	1010
Sitoumusten jäljellä oleva hoitovastuu			
	Vuosien lkm * €/v	397 710,15	
Ainaishoitojen sitoumukset			
Ainaishoidot	505 kpl		
Ainaishoidon pituus	2 vuotta		
Ainaishoitojen sitoumukset yht.	1010 vuotta		111 178,31
Hoitovastuu yhteensä		397 710,15	111 178,31
Hautainhoitorahaston varat 31.12.2023		1 176 088,77	104 398,48
Yli/alikatteisuus	Varat - hoitovastuu	778 378,62	-6 779,83
		%-osuus	
Määräaikaisten hoitojen pääoma	376 196,04	92 %	
Ainaishoitojen pääoma	33 393,99	8 %	
Yhteensä	409 590,03		

Ainaishoitojen pääomat riittävät kattamaan hieman yli vuoden ainaishoitosopimushautojen hoitoa nykyisellä kustannustasolla. Seuraavana vuonna laskelma muuttuu alijäämäiseksi.

Hautainhoitorahaston arvopaperit 2023

	Tasearvo 1.1.2023	Osto/myynti	Hankinta- arvo	Markkina- arvo	Arvon- muutos	Tasearvo 31.12.2023
Osakkeet, salkku 1		398 175,52	398 175,52	407 936,83	-3 261,73	394 913,79
Osakerahastot	619 479,65	-150 000,00	554 552,39	552 057,23	36 951,54	506 431,19
	619 479,65	248 175,52	952 727,91	959 994,06	33 689,81	901 344,98

5. Luettelot ja selvitykset

Luettelo kirjanpitoKirjoista ja tositteiden säilytystavoista

Päiväkirja
 Pääkirja
 Ostoreskontra
 Myyntireskontra
 Palkkakirjanpito
 Kassakirjanpito
 Käyttöomaisuuskirjanpito
 Tuloslaskelma
 Tase
 Rahoituslaskelma

Kipan järjestelmässä oleva aineisto säilytetään sähköisessä muodossa. Tasekirja säilytetään pysyvästi, liitetiedot ja niiden erittelyt 10 vuotta.

Luettelo tosittelajeista

Tositelaji	Nimi	Numerosarja
AB	Kirjanpitotosite	01
AI	Investointituet KOM	01
AZ	Purku KOM:iin	01
K4	Verkkomaksut	01
P1	Palkat verokäsittely	01
PV	Palkkavaraus	01
SA	Pääkirjatilitosite	01
SE	Sisäiset erät	01
SK	Srk:n muistiotosite	01
SZ	Peruutus muistio	01
T1	Maksul. tiliote, vero	01
ZM	M2 Kirjanpitoliihtym	01
AF	Poistokirjaukset	03
DZ	Asiakkaat - maksu	14
KZ	Toimittajat - maksu	15
M1	Hautainhoitojärj.	18
ZD	Luottotappiokirjaus	18
KG	Toimittajat - hyvät.	19
KR	Toimittajat - lasku	19
TM	Matkalaskut ostoresk	19

Numerosarja	Ensimmäinen nro	Viimeinen nro
01	1000000	1002826
14	14000000	14000610
15	15000000	15002581
18	18000000	18000633
19	19000000	19002752
03	3000000	3000012

6. Allekirjoitukset ja tilinpäätösmerkintä

Tilinpäätöksen allekirjoitukset

Nokiella 20. päivänä maaliskuuta 2024

NOKIAN SEURAKUNNAN KIRKKONEUVOSTO



Ville Järvinen
kirkkoherra
kirkkoneuvoston puheenjohtaja



Auli Aaltonen



Mikko Kalliomäki



Tommi Kaurala

Juha-Pekka Lehtonen



Jyrki Kortesmäki



Pentti Koivisto



Pia Laaksonen



Sanna Ojala

Tuuli-Elina Piirainen



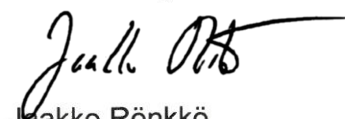
Taina Tuohimaa
talousjohtaja

Tilinpäätösmerkintä

Suoritetusta tilintarkastuksesta on tänään annettu kertomus.

Tampere 21 . touko kuuta 2024

Revisium Oy, tilintarkastusyhteisö



Jaakko Rönkkö
KHT, JHT, CIA, HTT